



enfocus
PITSTOP
PRO 2018

Глобальные изменения Руководство пользователя

содержание

1. Авторские права	5
2. Использование глобальных изменений	6
2.1 О глобальных изменениях	6
2.1.1 Глобальные изменения: пример	6
2.2 Где Чтобы найти глобальные изменения	8
2.2.1 Диалог Глобальные изменения	8
2.2.2 Глобальные изменения Редактор	10
2.2.3 Обзор Глобальные изменения	12
2.3 Работа с глобальными изменениями	12
2.3.1 Создание глобального изменения	12
2.3.2 Редактирование глобального изменения	13
2.3.3 Запуск глобального изменения	14
2.3.4 Сохранение глобальных изменений в список действий	15
2.3.5 Экспорт глобального изменения	15
2.3.6 Импорт глобального изменения	16
2.4 Проверка результатов глобального изменения	16
2.4.1 Enfocus Navigator	17
2.4.2 Отчет	19
2.4.3 Создание отчета	21
3. Глобальные изменения сортируются в категории	23
3,1 Добавить	23
3.1.1 Добавить графический	23
3.1.2 Добавить Letterhead	23
3.1.3 Добавить номера страниц	24
3.1.4 Marks Добавить принтер	25
3.1.5 Добавление Stamp	26
3.1.6 Добавить Переменный текст	27
3.1.7 Добавление водяных знаков	28
3,2 Цвет	29
3.2.1 Изменения специфичного Цвета	29
3.2.2 Clean Up Black	29
3.2.3 Преобразование Пятно в CMYK	30
3.2.4 Преобразование в цветовое пространство	30
3.2.5 Переопределять Цвета	31
3.3 Документ	32
3.3.1 Установить Информационный документ	32
3.3.2 Установка выходного Намерение	33
3.4 Шрифт	33

3.4.1 Преобразование в Контуры	33
3.4.2 Вставить шрифт	34
3.4.3 Переоформление Font	34
3.4.4 Подмножество шрифта	35
3,5 Изображение	36
3.5.1 Сжатие изображения	36
3.5.2 RESAMPLE Изображения	36
3.6 Вставка	38
3.6.1 Вставка пустой страницы	38
3.6.2 Вставка PDF документов	39
3,7 Page	39
3.7.1 Применить страницу Коробки	39
3.7.2 Очистка Обрезка Область	40
3.7.3 Обрезка Для Видимый	41
3.7.4 Продлить Bleed	42
3.7.5 Флип Содержимое страницы	43
3.7.6 Перемещение содержимого страницы	43
3.7.7 Поворот содержимого страницы	45
3.7.8 Масштаб По Процент	45
3.7.9 Масштаб Для формата	46
3.7.10 Масштаб Для Page Box	47
3.7.11 Установка Page Боксы для знаков	49
3.7.12 Split Страницы в Half	50
3.8 Допечатная	51
3.8.1 Применение цвета Кривые	51
3.8.2 Изменение линии Вес	52
3.8.3 Изменение надпечатка	53
3.8.4 Изменение Rendering Intent	53
3,9 Удалить	54
3.9.1 Минимизация Размер файла	54
3.9.2 Отвернуть Графика	54
3.9.3 Удалить непечатаемые данные	56
3.9.4 Удалить внешнюю коробку Page	56
4. Глобальные изменения сортируются в алфавитном порядке	58
4,1 Добавить графики	58
4,2 Добавить Letterhead	58
4,3 Добавить номера страниц	59
4.4 Добавить типографские метки	60
4,5 Добавить Stamp	61
4,6 Добавить Переменный текст	62
4.6.1 Переменные	63
4.7 Добавление водяных знаков	66
4.8 Применение цвета Кривые	67

4.9 Применение Page Boxes	68
4,10 Изменение линии Вес	69
4.11 Изменение надпечатка	69
4.12 Изменение Rendering Intent	70
4,13 Изменение специфичным цвета	70
4,14 Clean Up Black	71
4,15 Clean Up Обрезка Площадь	72
4.16 Сжатие изображений	72
4,17 Преобразование Пятно в CMYK	73
4,18 Преобразование в цветовое пространство	73
4,19 Преобразовать в Контуры	74
4,20 Стор Для Видимый	74
4,21 Вставить шрифт	75
4,22 Продлить Bleed	76
4,23 Флип Содержимое страницы	76
4,24 Вставка пустой страницы	77
4,25 Вставка PDF документа	78
4,26 Минимизация Размер файла	79
4,27 Переместить содержимое Страница	79
4.28 Переопределять Цвета	81
4,29 Переоформление шрифт	82
4.30 Отвернуть Графика	82
4,31 Удалить непечатные данные	84
4,32 Удалить внешнюю коробку Page	84
4.33 RESAMPLE Изображения	85
4,34 Содержание Rotate Page	86
4,35 масштаб Процент	87
4,36 Масштаб Форматирование	87
4,37 Масштаб Для Page Box	88
4,38 Set Info Document	90
4,39 Set Output Intent	90
4.40 Установить страницу Коробки для знаков	91
4.41 Split Страницы в Half	92
4,42 Подмножество шрифта	93

1. Авторские права

© 2018 ENFOCUS Баба все права защищены. Enfocus является компания Esko. Certi фи ред PDF является

зарегистрированным товарным знаком компании Enfocus BVBA.

Enfocus PitStop Pro, Enfocus PitStop Диспетчер рабочих групп, Enfocus PitStop сервера, Enfocus Connect Bbl, Enfocus Connect ALL, Enfocus Connect SEND, Enfocus StatusCheck, Enfocus Certi фи edPDF.net, Enfocus PDF Рабочий поток Люкс, Enfocus Switch, Enfocus SwitchClient, Enfocus SwitchScripter и Enfocus Browser являются названия продуктов Enfocus BVBA. Adobe, Acrobat, Distiller, InDesign, Illustrator, Photoshop, FrameMaker, PDFWriter, PageMaker, Adobe PDF Library™, глинобитный логотип, логотип Acrobat и PostScript являются зарегистрированными товарными знаками компании Adobe Systems Incorporated.

Datalogics, логотип Datalogics, PDF2IMG™ и DLE™ являются торговыми марками компании Datalogics, Inc. Apple, Mac, Mac OS, Macintosh, iPad и ColorSync являются торговыми марками компании Apple Computer, Inc., зарегистрированной в США и других странах.

Windows, Windows 2000, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 2008 Server, Windows 2008 Server R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2 и Windows Server 2016 являются зарегистрированными товарными знаками корпорации Microsoft. PANTONE® Цвета, показанные здесь могут не совпадать PANTONE-идентификаторы стандартов фи ред. Обратитесь к текущей PANTONE Color Publications для точного цвета. PANTONE® и другие товарные знаки Pantone, Inc. являются собственностью Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2006. OPI является товарным знаком компании Aldus Corporation.

Monotype является торговой маркой Monotype Imaging Inc., зарегистрированной в США по патентам и товарным знакам ФИ СЕ и могут быть зарегистрированы в некоторых юрисдикциях. Monotype Baseline является торговой маркой компании Monotype Imaging Inc.

Quark, QuarkXPress, QuarkXTensions, XTensions и логотип XTensions среди других, являются торговыми марками компании Quark, Inc., и все применимые аф фи liated компаний, Рег. Патент США. И Тм. Выкл. и во многих других странах.

Этот продукт и использование этого продукта по лицензии Markzware под USPatent No. 5963641.

Другие марки и названия продуктов могут являться товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками соответствующих владельцев. Все также указывает, катионы, термины и описания товаров и услуг могут быть изменены без предварительного уведомления или регресса.

2. Использование глобальных изменений

Прочитайте эту главу, если вы хотите знать, что глобальные изменения, и как вы можете использовать их, чтобы автоматизировать вашу работу.

2.1 О глобальных изменениях

Глобальное изменение является *предопределенные задачи или последовательность задач* предоставленные Вам PitStop Pro, что позволяет изменить специфичный аспект вашего PDF документа, такие как цвет, шрифт, изображение ... Вы можете применить глобальное изменение к документу в целом, к специфичным страницам или выбору на ваш выбор.

Зачем использовать глобальные изменения?

Глобальные изменения очень **легко использовать**. Вам не нужны какие-либо навыки программирования; просто выберите глобальное изменение вам нужно, задать настройки и запустить его.

Тем не менее, они являются менее мощными, чем списки действий; если вам нужно выполнить сложные задачи, вы можете быть лучше со списками действий.



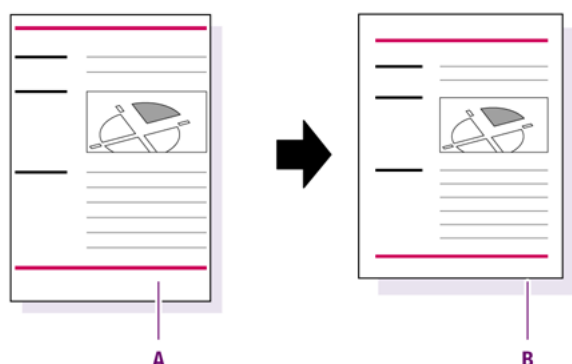
Заметка: В отличие от действий и списков действий, вы не можете создать свой собственный Global Changes с нуля. Однако вы можете дублировать существующее глобальное изменение и сохранить его с вашими личными предпочтениями, так что вы можете повторно использовать его впоследствии. Обратите внимание, что вы также можете сохранить глобальное изменение как список действий. Это полезно, если вы хотите, чтобы добавить дополнительную функциональность. Для получения более подробной информации, обратитесь к [Сохранение глобального изменения как список действий](#) на странице 15.

2.1.1 Глобальные изменения: пример

О работе

Предположим, у вас есть A4 размер PDF документ (210 x 297 мм), и вам необходимо масштабировать окна страницы и содержимое страницы Ф.И. Т размер страницы US Letter (8,5 x 11") В то время как масштабирование, вам, вероятно, нужно.:

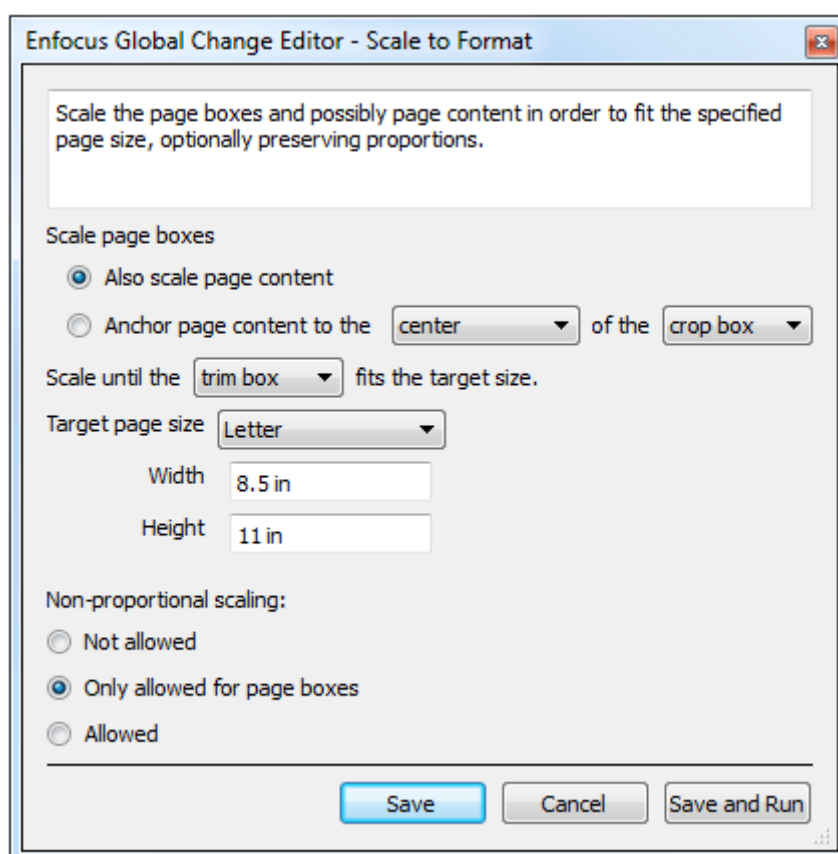
- масштабировать **Содержание страницы пропорционально** для предотвращения искажения текста и других объектов
- масштабировать **страница коробки без пропорционально**, потому что пропорции (ширина к высоте) страницы формата A4 отличаются от формата US Letter



Масштаб всей страницы и содержимое страницы из формата A4 (A) в US Letter (Б).

Автоматизация работы с помощью глобального изменения

PitStop Pro обеспечивает глобальное изменение под названием **Шкала для форматирования**, который поможет вам выполнить эти задачи.



Вы должны только установить соответствующие параметры:



1. Убедитесь в том, чтобы выбрать **Также масштабировать содержимое страницы**.
2. Выберите предпочтительный страничный блок, в этом примере окно дифференца (**Масштаб до обличовки коробка фи не Т.С.** размер мишени).

3. Выберите предпочтительный размер целевой страницы, в данном примере **Письмо**. Соответствующей ширины и Высота показаны ниже.
4. Убедитесь в том, чтобы ограничить непропорциональное масштабирование только к странице коробок (**Непропорционального** Масштабирование: Допустимо только для страниц коробки).

2.2 Где Чтобы найти глобальные изменения

Глобальные изменения могут быть доступны через **Глобальные изменения** Диалог в PitStop Pro. Его расположение зависит от версии Acrobat.

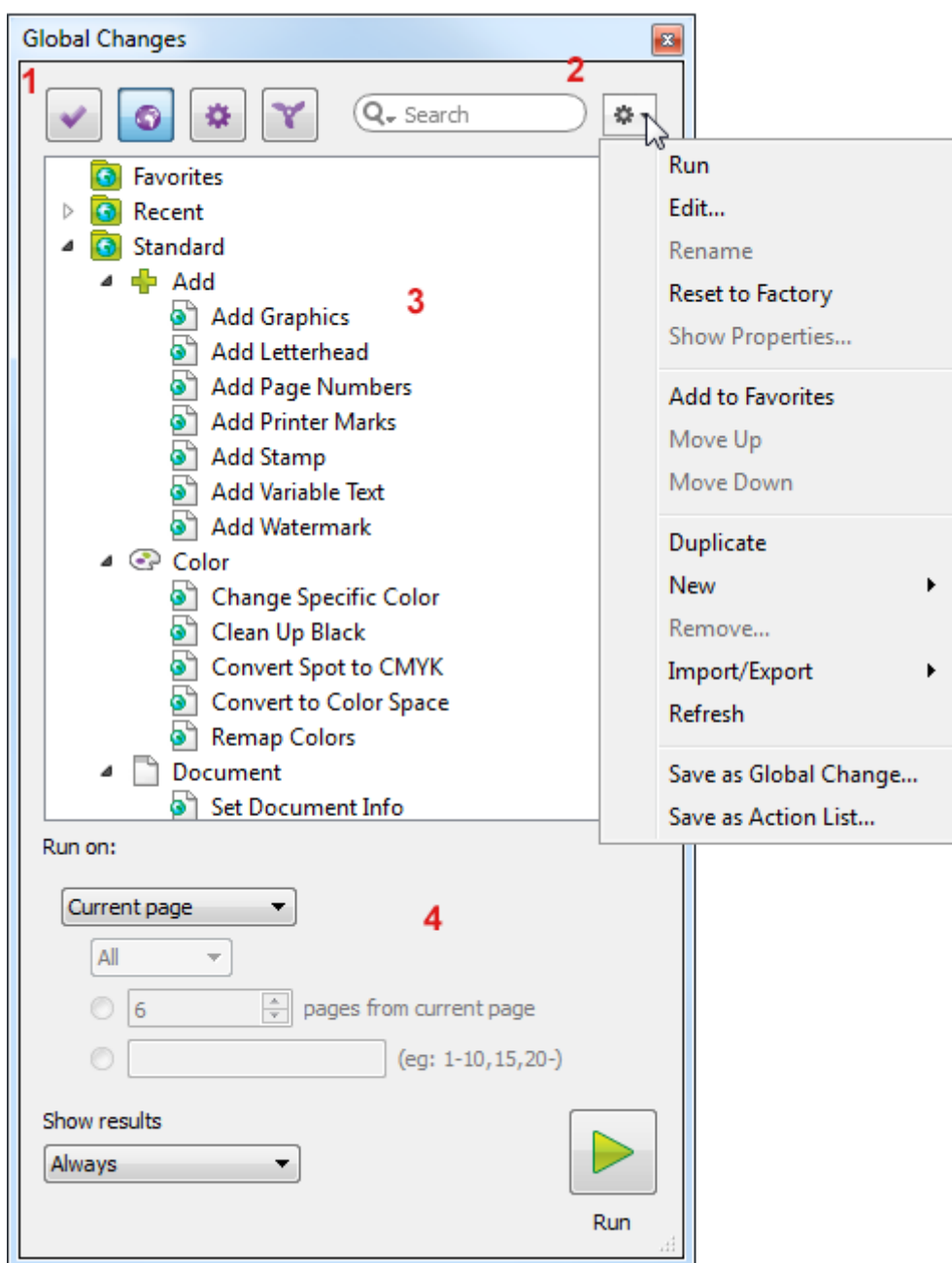
В следующей таблице описывается, как вы можете открыть диалоговое окно Глобальных изменений.

OS / Acrobat	Выполните одно из следующих действий
Acrobat X и позже	<ul style="list-style-type: none"> • В строке меню нажмите PitStop Pro > Глобальные изменения , • В инструменты панель, нажмите PitStop процесса >  Глобальный изменения ,
ярлык Windows	Нажмите Alt + Ctrl + G.
Mac OS ярлык	Нажмите  Г.







2.2.1 Диалоговое окно Глобальные изменения


Глобальные изменения Диалог позволяет редактировать, организовывать и запускать глобальные изменения:

- Вы можете открыть Global Change, чтобы проверить, что он делает, или редактировать содержимое.
- Вы можете импортировать, экспортировать, дублировать и группа глобальных изменений по мере необходимости.
- Вы можете запустить глобальные изменения, то есть применять их к одному или нескольким страницам PDF вы редактируете.



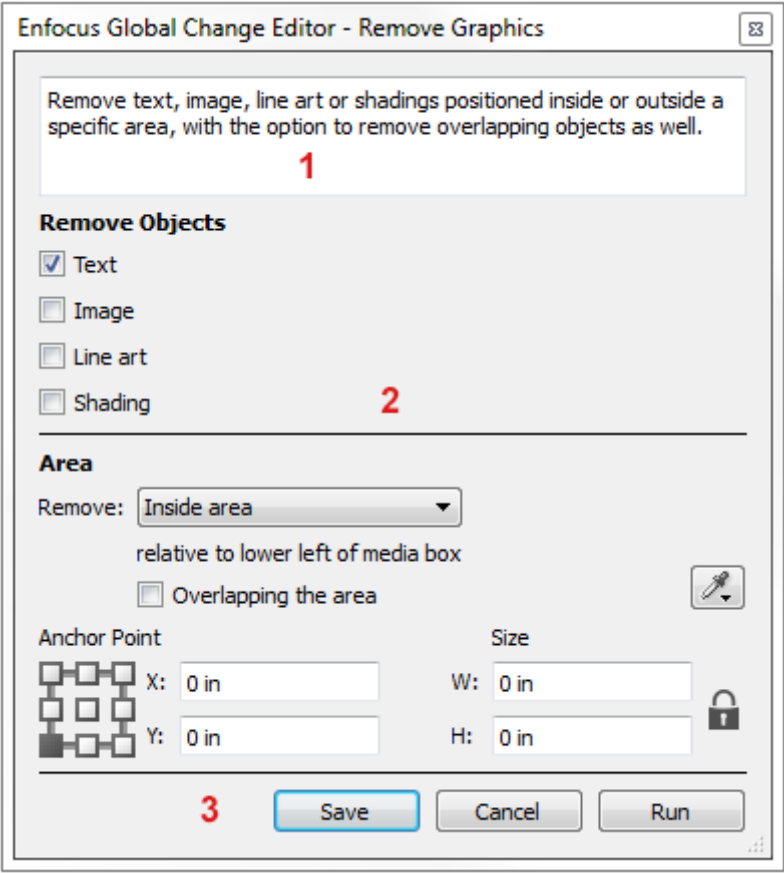
Глобальные изменения Диалог состоит из следующих частей экрана:

#	Описание
1	Кнопки для переключения между глобальными изменениями () и другие «пресеты» (Pre IGH Pro фл фи ле  , Списки действий  , и QuickRuns  , ),
2	Поиск поле (позволяет искать конкретный Global Change) и меню (что позволяет организовать глобальные изменения). 3 
	Рабочая область, которая отображает доступные глобальные изменения. Глобальные Изменения в папках, называемых «баз данных». По умолчанию следующие папки можно найти:


#	Описание
	<ul style="list-style-type: none"> • Избранное: Глобальные изменения отмечены как избранные. Это обеспечивает быстрый доступ к глобальным изменениям вам нужно часто. Вы можете добавить глобальные изменения в эту папку с помощью контекстного меню. • Последний: 10 наиболее часто используемых глобальных изменений. • Стандарт: Глобальные изменения по умолчанию, установленные с PitStop Pro (сгруппированы в подпапках, такие как цвет, шрифты, изображения, ...). <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;">  <p>Наконечник: Для того, чтобы узнать, что такое глобальное изменение можно сделать, дважды щелкните на нем, и проверьте описание.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Местный: Глобальные изменения, которые были импортированы или сохранены локально.
4	<p>В нижней части диалогового окна позволяет <i>запустить глобальное изменение выбранного в верхней части диалогового окна</i>. Вы должны указать, на какую странице (ы) глобальные изменения должны работать и должны ли или нет быть показанные результаты.</p>


2.2.2 Глобальные изменения редактора

Глобальное изменение редактора доступно из диалога Глобальных изменений: При двойном клике глобального изменения (или выбор **редактировать** из меню Context), появляется этот диалог. Она позволяет изменять атрибуты *глобальное изменение*.



Глобальное изменение редактора состоит из следующих частей экрана:

#	Описание
1	Описание того, что делает глобальные изменения. 2
	Атрибуты глобальных изменений; то есть предпочтения вы можете изменить в соответствии с требованиями. Содержание зависит от типа глобальных изменений вы редактируете. 3
	<div>Ряд кнопок:</div> <ul style="list-style-type: none"><div>Сохранить</div> позволяет просто сохранить глобальное изменение с изменениями, которые вы сделали для глобальных изменений.<div> Заметка: Глобальное изменение сохраняется в том же каталоге: оригинальные / настройки по умолчанию будут перезаписаны. Обратите внимание, что вы можете восстановить их, выбрав Сброс к заводским из контекстного меню.</div><div>Отмена</div> позволяет закрыть окно без сохранения изменений (если таковые имеются).<div>Бег</div> позволяет сразу применить глобальное изменение к документу PDF, который в настоящее время открыт (с ранее де определены параметрами в нижней части диалогового окна Глобальных изменений, то есть диапазон страниц и будет ли отчет должен отображаться).

#	Описание
	 <p>Заметка: Нажатием этой кнопки в Сохранить и запустить как только вы внесли какие-либо изменения. Вы можете сохранить и запустить глобальное изменение на одном дыхании.</p>

Обзор 2.2.3 Глобальные изменения

Глобальные изменения, перечисленные в категории Глобальных изменений сгруппированы в различные категории, обращаясь к домену они применяются (например, цвет, Пейдж Допечатного). Категории Глобальных изменений представлены в подпапках «Стандартной» папка.

Для описания всех глобальных изменений, обратитесь к справочному руководству глобальных изменений на [сайт Enfocus](#),

2.3 Работа с глобальными изменениями

В этой главе описывается все, что вы должны знать, чтобы иметь возможность редактировать и запускать глобальные изменения.

2.3.1 Создание глобального изменения

Создание нового глобального изменения с нуля не представляется возможным. Вы можете начать только из существующих глобальных изменений и сохранить его локально. Это полезно, если вы хотите сохранить различные версии одного глобального изменения (например, для масштабирования в различные форматы), которые будут сохранены в локальной папке. В противном случае, вы можете просто изменить глобальное изменение и сохранить его в стандартной папке. Видеть [Редактирование глобального изменения](#) на странице 13. Для создания глобального изменения

1. Откройте диалоговое окно Глобальных изменений.

Ссылаться на [Где найти глобальные изменения](#) на странице 8.

2. Нажмите  > **новый** и выберите подходящий вариант:

- Если вы хотите начать с глобального изменения (*.egs) на локальном компьютере, выберите **Новое из файла**. Следуйте инструкциям, чтобы выбрать файл.
- Если вы хотите начать с глобальных изменений, перечисленных в диалоговом окне Глобальные изменения, выберите **Новый С**. Следуйте инструкциям, чтобы выбрать файл.
- Если вы хотите начать с уже выбранным глобальным изменением в диалоговом окне Глобальных изменений, выберите **Новый из выбранных**.

Новые Глобальные изменения будут сохранены в локальной категории. Он автоматически открывается.

3. в **Enfocus Глобальные изменения** диалог, выберите нужные параметры и указать настройки глобальных изменений.

Как только вы сделали изменения, тем **Бег** кнопка меняется в **Сохранить и запустить**.

4. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы только сохранить изменения, нажмите кнопку **Сохранить**. Вы можете запустить глобальное изменение впоследствии. Ссылаться на [Запуск глобального изменения](#) на странице 14.
- Чтобы сохранить изменения и запустить глобальное изменение сразу на документе, который в настоящее время открыт, нажмите **Сохранить и запустить**.



Заметка: Убедитесь, что у вас есть сконфигурированы параметры в нижней части диалогового окна Глобальных изменений! Ссылаться на [Запуск глобального изменения](#) на странице 14.

Новое глобальное изменение доступно для повторного использования в локальной папке.



Наконечник: Используйте контекстное меню для переименования глобального изменения. Выберите значимое имя для глобального изменения, например, переименовать «Масштабировать Format» (= имя по умолчанию), чтобы «Масштабировать US Letter».

2.3.2 Редактирование глобального изменения

Для изменения глобального изменения, то есть, чтобы изменить свойство глобального изменения

1. Откройте диалоговое окно Глобальных изменений.

Ссылаться на [Где найти глобальные изменения](#) на странице 8.

2. Для поиска глобальных изменений вам нужно, выполните одно из следующих действий:

- Нажмите **стандарт** и проверить различные категории.
- В поле поиска в верхней части диалогового окна, введите ключевое слово или часть слова. Так, например, типа масштаб чтобы увидеть глобальные изменения, которые связаны с масштабированием.

3. Дважды щелкните нужный Global Change.



Заметка: В качестве альтернативы, выберите глобальное изменение вы хотите изменить, и нажмите



> **редактировать**,

4. в **Enfocus Глобальные изменения** диалог, выберите нужные параметры и указать настройки глобальных изменений.

Как только вы сделали изменения, тем **Бег** кнопка меняется в **Сохранить и запустить**.

5. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы только сохранить изменения, нажмите кнопку **Сохранить**. Вы можете запустить глобальное изменение впоследствии. Ссылаться на [Запуск глобального изменения](#) на странице 14.
- Чтобы сохранить изменения и запустить глобальное изменение сразу на документе, который в настоящее время открыт, нажмите **Сохранить и запустить**.



Заметка: Убедитесь, что у вас есть сконфигурированы параметры в нижней части диалогового окна Глобальных изменений! Ссылаться на [Запуск глобального изменения](#) на странице 14.

В отличие от списков действий, глобальные изменения сохраняются в стандартной папке. Вы всегда можете восстановить значения по умолчанию, выбрав опцию **Сброс к заводским**.



Наконечник: Если вам нужны различные версии одного глобального изменения, например, две версии «Масштаб Для Format» (один для A5 и один для A4), мы рекомендуем использовать **Сохранить как**

Глобальные изменения опция в контекстном меню. При этом, вы можете выбрать имя, которое легко понять. Он сохранен локально (в локальной категории).

2.3.3 Запуск глобального изменения

Для запуска глобального изменения, то есть, чтобы применить его к документу, который в настоящее время открыт

1. Откройте диалоговое окно Глобальных изменений.

Ссылаться на [Где найти глобальные изменения](#) на странице 8.

2. Для поиска глобальных изменений вам нужно, выполните одно из следующих действий:

- Нажмите **стандарт** и проверить различные категории.
- В поле поиска в верхней части диалогового окна, введите ключевое слово или часть слова. Так, например, типа масштаб чтобы увидеть глобальные изменения, которые связаны с масштабированием.

3. Выберите нужное глобальное изменение.

4. Определите, если вы хотите, чтобы запустить выбранное глобальное изменение на всем документе, или на

Диапазон страниц:

- **Полный документ:** Все страницы в документе. Вы можете дополнительно указать, чтобы запустить его на всех страницах или только на четных или нечетных страниц.
- **Выбор пользователя:** Область или объект (ы), выбранный с помощью Pro Выберите инструмент Object PitStop.
- **Текущая страница:** Только страница, которая отображается в данный момент.
- **Страницы:** Все страницы или диапазон страниц, как Специфический ред.

5. Укажите, если вы хотите, чтобы просмотреть результаты глобального изменения в Enfocus Navigator или в заранее полёте Report, после запуска глобальных изменений.

Это зависит от вашей PitStop Pro Preferences, если Enfocus Navigator или предварительный полёт Отчет будет показано (см **Edit (Windows) или Adobe (Mac) > Enfocus PitStop Pro Preferences > Общие**).

Enfocus Навигатор представляет собой диалог, который дает обзор изменений, выполненному с помощью выбранного глобального изменения и позволяет генерировать предварительный полёт отчет. Это Предварительно IGHT отчет фл является PDF документ, который отображает предварительно IGHT и фл общего фи ле информации, а также. Выберите подходящий вариант:

- **Всегда:** Диалог Enfocus Navigator или отчет всегда будет появляться.
- **Никогда:** Диалог Enfocus Navigator или отчет никогда не появится.


- 6.

Нажмите  ,

7. Проверьте результат глобальных изменений в вашем PDF документе.

Обратитесь к главе [Проверка результатов глобального изменения](#) на странице 16.



Наконечник: Если результат не в порядке, выберите **редактировать > Enfocus Undo Выполнить глобальное изменение** или нажмите **расстегивать** кнопка  , Изменение параметров глобального изменения по мере необходимости. Видеть [Редактирование глобального изменения](#) на странице 13.

2.3.4 Сохранение глобального изменения в качестве списка действий

Если глобальное изменение сохраняется как список действий, вы можете увидеть различные действия он состоит, и вы можете изменить или удалить действия внутри списка действий по мере необходимости. Вы также можете добавить дополнительные действия, чтобы добавить дополнительную функциональность. Для сохранения глобального изменения в качестве списка действий

1. Откройте диалоговое окно Глобальных изменений.

Ссылаться на [Где найти глобальные изменения](#) на странице 8.

2. Для поиска глобальных изменений вам нужно, выполните одно из следующих действий:

- Нажмите **стандарт** и проверить различные категории.
- В поле поиска в верхней части диалогового окна, введите ключевое слово или часть слова. Так, например, типа масштаб чтобы увидеть глобальные изменения, которые связаны с масштабированием.

3. Щелкните правой кнопкой мыши глобального изменения вы хотите сохранить в качестве списка действий.


4. В контекстном меню выберите **Сохранить в списке действий**.



Заметка: Если **Сохранить в списке действий** не доступен в контекстном меню, некоторая информация отсутствует в глобальных изменениях. Первый кон цифра глобальных изменений (например, выбрать дизайн макета, чтобы применить, или сделать выбор в формате PDF), а затем повторите попытку.

5. Введите значимое имя для списка действий.

6. Нажмите **ОК**.

Новый список действий доступен в диалоговом окне Списки действий. Чтобы увидеть его, нажмите  **И ПОИСК** новый список действий в локальной папке. Для получения дополнительной информации о списках действий, обратитесь к руководству действий на [сайт Enfocus](#) ,

2.3.5 Экспорт глобального изменения

Вы можете экспортировать глобальные изменения, например, чтобы поделиться ими с другими пользователями, или использовать их на другом компьютере. Для экспорта глобального изменения

1. Откройте диалоговое окно Глобальных изменений.


Ссылаться на [Где найти глобальные изменения](#) на странице 8.

2. Для поиска глобальных изменений вы хотите экспортировать, выполните одно из следующих действий:

- Нажмите **стандарт** и проверить различные категории.

- В поле поиска в верхней части диалогового окна, введите ключевое слово или часть слова. Так, например, типа масштаб чтобы увидеть глобальные изменения, которые связаны с масштабированием.

3. Выполните одно из следующих действий:

- Нажмите  > **Импорт Экспорт > Экспорт**,
- Щелкните правой кнопкой мыши и выберите **Импорт Экспорт > Экспорт**,

4. Выберите место для загрузки.

5. Нажмите **Сохранить**.

2.3.6 Импорт глобального изменения

Вы можете импортировать глобальные изменения, которые вы получили от других пользователей, или которые были созданы на другом компьютере.

Глобальные изменения имеют файл расширения .egs. Для

импорта глобального изменения

1. Откройте диалоговое окно Глобальных изменений.

Ссылаться на [Где найти глобальные изменения](#) на странице 8.

2. Нажмите  > **Импорт Экспорт > Импорт**,

Если вы хотите импортировать несколько глобальных изменений, вы можете сгруппировать их в папку и импортировать всю эту папку в приложение. В этом случае, выберите **Импорт группы** и выберите необходимый Вам папку в вашей системе.

3. Выберите подходящее глобальное изменение.

4. Нажмите **Открыто**.

Импортируемое Глобальное изменение отображается в локальной папке в диалоговом окне Глобальные изменения. Вы можете запускать и / или изменить это глобальное изменение по мере необходимости.

2.4 Проверка результатов глобального изменения

При запуске глобального изменения, вы можете проверить, что именно было изменено или что результат глобального изменения есть. Эта информация доступна через Enfocus Navigator. Вы также можете создать отчет со всей этой информацией.



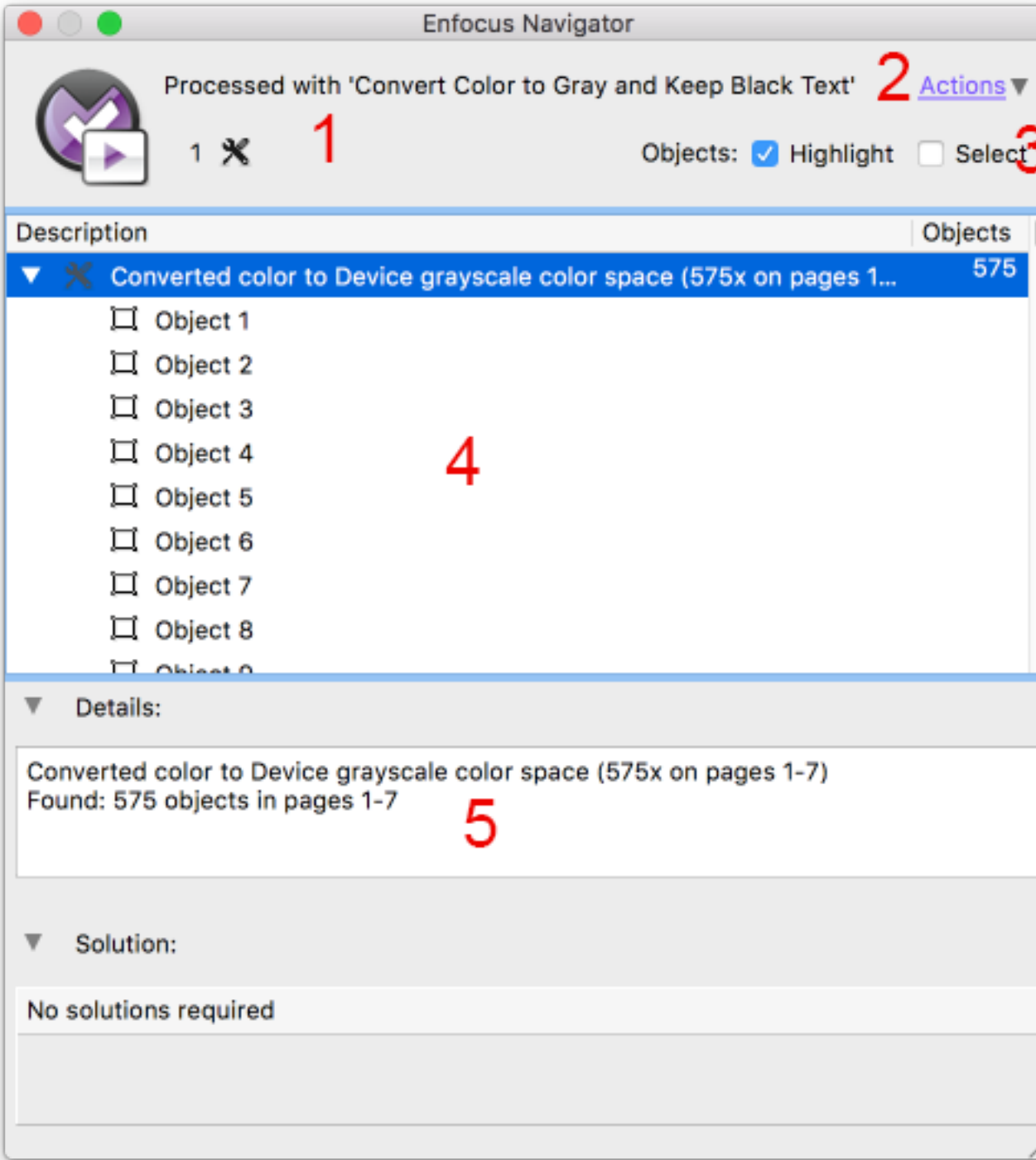
Заметка: Enfocus Navigator и в отчете также представлены результаты списков действий и предварительного фл IGHT Проверки. Дополнительные сведения о действии Списки и предварительного фл ighting из PDF-документов, обратитесь к соответствующим разделам в PitStop Pro Reference Guide.

2.4.1 Enfocus Navigator

Enfocus Навигатор позволяет проверить результаты проведенного списка действий, глобальных изменений и / или предварительного пролета проверить, если это применимо. В зависимости от ваших PitStop Pro предпочтений (в соответствии с общими), то Enfocus Navigator может появиться сразу после запуска список действий, глобальное изменение и / или Pre полёта Pro фи ле.









Наконечник: Если он не появляется, вы можете открыть Enfocus Navigator с помощью **инструменты > Процесс PitStop > навигатор** или **PitStop Pro > Навигатор** ,



Enfocus Navigator состоит из следующих частей экрана:

#	Описание
1	Название списка действий, глобальное изменения или предварительный полёт Pro фи ль и количество изменений. В приведенном выше примере, только одно изменение было осуществлено.

#	Описание
	<p>значок  указывает на то, что изменение было успешным. В случае возникновения проблем может видеть  (Предупреждение),  (Ошибка, которая может быть зарегистрирована в выключенном состоянии) или  (Ошибка).</p>
2	<p>Нажмите действия ссылку и выберите Показать отчет чтобы просмотреть отчет с информацией о PDF обрабатываемого (например, свойство документа, информационная безопасность, выполненные действия, ...).</p> <hr/> <p> Заметка: Если вы использовали действия типа «сообщает», вы должны открыть отчет Чтобы найти информацию, которую вы хотели собрать со списком действий!</p>
3	<p>Установите флажки, если вы хотите, чтобы выделить и / или выбрать объекты, которые пострадали от выполняемых действий, глобальное изменение, или предварительный пролета проверить. 4</p>
	<p>Описание раздел показывает, какие объекты были изменены. Выберите строку, чтобы увидеть соответствующие детали в Детали раздел ниже. Таким образом, вы можете просматривать результаты.</p> <hr/> <p> Заметка: Это может быть удобно использовать этот браузер в сочетании с инспектором Enfocus, чтобы увидеть более подробную информацию о конкретной проблеме или немедленно исправить эту проблему. Для получения более подробной информации, обратитесь к разделу «Просмотр Повсеместно результаты» в PitStop Pro Reference Guide.</p>
5	<p>Детали раздел содержит информацию об элементах, выбранных в соответствии с Описание.</p>
6	<p>Раздел Решение позволяет фи проблемы х, в случае предупреждения или ошибки. Например, если действие типа «Проверить» обнаружила проблему шрифта, вы получите возможность выбрать альтернативный шрифт и немедленно изменить шрифт.</p>

2.4.2 Отчет

Если запустить список действий, глобальное изменение или Pre полёт Pro фи ле, у вас есть возможность создать отчет (в формате PDF) с информацией о том, что имеет или не изменились. В случае действия типа «сообщает», вам нужно создать такой отчет для того, чтобы увидеть информацию, которую вы просили.



Заметка: Если вы хотите создать отчет, выберите «Всегда показывать результаты», при запуске список действий, глобальное изменение или Pre полёта Pro фи ле. Смотрите также [Создание отчета](#) на странице 21.

Содержание отчета






Отчет, как правило, содержит следующие разделы:

Раздел	содержание
Ошибки, предупреждение и исправление	(потенциальные) проблемы и изменения. Это зависит от уровня журнала от «Проверки» Действий в списке действий или нет помеченного то, как ошибки или предупреждение.
Общая информация о файле	Свойства PDF документа, такие как PDF версии, название, автор и т.д. и информационной безопасности.








Раздел	содержание
шрифт информация	Все шрифты, используемые в PDF документе, вместе с их атрибутами (тип шрифта, встроенного или подмножества, и т.д.).
видеоинформация	Все изображения в PDF документе, вместе с дополнительной информацией (например, физического и эффективного разрешения, страницы, угол, пользовательских цветовых функций и т.д.).
OPI информация	OPI использование в PDF документе.
Цвет информация	Все цветовые пространства (RGB, CMYK и т.д.), используемые в PDF документе, с дополнительной информацией, где требуется.
информация Ink	охват чернил CMYK рассчитывается для всего документа и для каждой страницы в отдельности.
информация уровня	Свойства слоев, которые присутствуют в документе. Интерактивный вид дерева показывает последовательность слоев.

Исправления, предупреждения и ошибки

Результаты Список действий, глобального изменения или предварительного пролета Проверить можно найти в Пре полёта Раздел отчета. Ошибки, предупреждение и фантастические XES сгруппированы и предшествовали ряд иконок:

-  , При нажатии на эту иконку откроется Enfocus Navigator и позволяет просматривать список пострадавших объектов.
-  , При нажатии на эту иконку открывает раздел справки с информацией о проблеме, связанной.
- Зеленый, оранжевая или красная пуля, указав тип проблем:
 -  Зеленый для фи х
 -  Оранжевый для предупреждения
 -  Красный для ошибки





-  **Errors were found in general document properties**
 -  Document contains bookmarks
-  **Warnings**
 -  Document security method must be Custom
-  **Fixes**
 -  Added alternate image with a resolution of 72 ppi (1709x on pages 1-355)
 -  Changed color (29667x on pages 1-355)

стили отчета

При создании отчета можно выбрать стиль макета отчета, который соответствует вашим потребностям.

Есть четыре «аннотированные» докладов (первые четыре в таблице ниже). Аннотированный отчет представляет собой сочетание оригинального документа и доклада. Информационный отчет интегрирован в исходном документе, как ряд заметок и закладок, что позволяет легко ориентироваться на ошибки и предупреждение, в Acrobat Reader или в браузере, без использования какого-либо программного обеспечения Enfocus. Три других стилей отчета (Regular, минимальные, Continuous) не включают в себя копию исходного документа.

Сообщить о стиле	Описание
Аннотированный отчет	Отчет с аннотациями. Отчет представляет собой копию обработанного PDF; проверки и изменения примечий.
Низкое разрешение Аннотированный отчет	Отчет с примечаниями и изображениями с низким разрешением, что уменьшает файл размер отчета.
Обеспеченные Аннотированный отчет	<p>Отчет с аннотациями и защищен паролем. Пользователи не могут редактировать отчет.</p> <div>  <p>Заметка: При выборе этого стиля отчета, вам будет предложено ввести пароль. С помощью этого пароля, вы можете изменить параметры безопасности отчета в соответствии с требованиями.</p> </div>
Чешуйчатый Низкое разрешение Аннотированный отчет (макс A4)	<p>Отчет с аннотациями. Весь документ масштабируется и имеет низкое разрешение. Размер страниц в отчете не будет превышать размер A4 и изображения также сжимают до меньшего размера.</p> <div>  <p>Заметка: Это может быть полезно, если вы хотите, чтобы отправлять отчеты для широкоформатных документов через электронную почту.</p> </div>
регулярное	Доклад, который не включает обработанную PDF. Она содержит общую файл информацию и обзор файл префиксов, отказы, предупреждения и ошибки (если таковые имеются).
минимальный	Регулярный отчет с минимальной информацией.
непрерывный	Регулярный отчет, но без разрыва страницы между темами (информация о файл префиксов и общей файл информации, информации о шрифтах, ...) как в регулярном отчете. Отпечатано в оттенках серого.

2.4.3 Создание отчета

В этом разделе объясняется, как создать отчет, используя Enfocus Navigator. Если сконфигурированы про настройки PitStop (в разделе Общие), чтобы всегда отображать Pre файл IGHT Report (с выбранным стилем отчета), вы только должны запустить список действий, глобальное изменение или Pre файл IGHT Pro файл ле с опцией **Показать результаты: Всегда**.

Чтобы создать отчет, в котором дается обзор результатов вашего списка действий, глобальное изменение или Pre IGHT Проверьте файл

1. Запустите список действий, глобальное изменение или Pre IGHT Проверьте файл в документе.

Убедитесь в том, чтобы выбрать **Всегда** из **Показать результаты** список. В противном случае Enfocus Navigator не появится. Если вы забыли сделать это, вы можете открыть Enfocus Navigator с помощью **инструменты > Процесс PitStop > навигатор** или **PitStop Pro > Навигатор** ,



Появится Enfocus Navigator. Здесь вы уже можете увидеть результат списка действий, глобальное изменение или Pre IGHT. Проверьте фл вы выполнили. Ссылаться на [Enfocus Navigator](#) на странице 17.

2. Нажмите действия ссылка (в правом верхнем углу Enfocus Navigator).

3. Из списка выберите Показать отчет.



4. Выберите отчет стиля и нажмите Показать отчет.

Для получения дополнительной информации о стилях Report, см [Отчет](#) на странице 19. Отчет появляется и ошибки, предупреждение и фи XES перечислены на странице первой.

5. С помощью Adobe Acrobat Ручной инструмент



, Ты можешь сейчас:

- Нажмите на значок увеличительного стекла  рядом с ошибкой, предупреждение или фи x, чтобы выбрать и выделить соответствующий объект в PDF документе. Помните, что вы можете просматривать пострадавшие объекты в Enfocus Navigator. Это может быть хорошей идеей, чтобы открыть в то же время Enfocus инспектор, чтобы увидеть более подробную информацию о конкретной проблеме или немедленно исправить эту проблему.
- Нажмите на значок информации  рядом с ошибкой, предупреждение или фи x, чтобы увидеть раздел справки. диалог коробка может появиться, спрашивая, где вы хотите, чтобы просмотреть раздел справки (Open WEBLINK). Если да, то выберите **В веб-браузере**.

6. Нажмите файл > Сохранить и сохранить фи ле.

3. Глобальные изменения отсортированных по категории

В этом разделе перечислены и описаны все глобальные изменения. Они сортируются в категории, как показано в пользовательском интерфейсе (Global диалогового изменения).

3,1 Добавить

Следующие глобальные изменения позволяют что-то добавить в свой PDF документ, например, графики, номера страниц, водяной знак ...

3.1.1 Добавить график

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает


Вставляет один или более данные графика на конкретной позиции фи Е.Д., на переднем или заднем плане. Вы можете изменить вращение, масштабирование и прозрачность настройки графики (ы) в соответствии с требованиями.

Как действовать

1. Выберите графику в формате PDF с помощью PitStop Выберите инструмент Object.



Наконечник: Если вы поместите эту графику в правильном положении, вы можете использовать его для автоматического ввода значения смещения в шаг 5.

2. В Enfocus Global Editor Change, нажмите  > **Выбор Grab** , Предварительный просмотр выбранного изображение отображается.
3. Изменение поворот, масштабирование и значения прозрачности по мере необходимости.
4. Указывает, следует ли вставленный графический быть помещен в переднем или заднем плане.
5. Под **Должность**, указать, где вы хотите вставить графическое изображение (относительно одной страницы ящики). Вы можете установить смещение вручную, или взять их с выбранного изображения, нажав



> **Grab Смещения** ,

3.1.2 Добавить Letterhead

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавляет существующий макет PDF в фоновом режиме, как фирменные бланки, возможно, с различной крышкой и продолжением страниц.

Как действовать

1. Создание макета PDF при необходимости.

Требования:

- Компонировка PDF должен быть PDF файла.
- Если вы хотите использовать титульную страницу, то это должно быть первая страница шаблона.
- Если четные и нечетные страницы должны иметь другой макет, макет для четных страниц должен быть на странице 2; один для нечетных страниц на странице 3.
- Если вы хотите использовать другой макет для последней страницы в формате PDF, макет для этой страницы должны быть также последняя страница в шаблоне.

2. Загрузить PDF бланки. Для этого нажмите **Просматривать** и выберите его.

3. Для того, чтобы указать, какие страницы шаблона должны быть использованы в PDF, из **страница шаблон** список, выберите подходящий вариант:

- **Все страницы:** Копии макета первой страницы фантастической в шаблоне для всех страниц в формате PDF. Используйте это, если все страницы должны иметь одинаковую структуру.
- **Во-первых, и продолжение:** Копии макет первой страницы фантастической в шаблоне на первой страницу фантастической в вашем PDF, и макет второй страницы для всех остальных страниц в формате PDF.
- **Первый и последний:** Копии макет первой и последней страницы в шаблоне на первой и последней страницы в формате PDF.
- **Во-первых, средний и последний:** Копии макет первой и последней страницы в шаблоне на первой и последней страницы в формате PDF; расположение второй страницы в шаблоне будет использоваться для всех остальных страниц.
- **Во-первых, четный, нечетный и последний:** Копии макет первой и последней страницы в шаблоне на первой и последней страницы в формате PDF; расположение второй страницы в шаблоне будет использоваться для четных страниц, в то время как расположение третьей страницы будет использоваться для всех нечетных страниц. Окно предварительного просмотра дает представление о том, как он будет выглядеть, когда применяется шаблон.

3.1.3 Добавить номера страниц

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавление текста с соответствующим номером страницы, на каждой странице в том же положении, как захваченный например.



Заметка: Действие **Добавить номер страницы** обеспечивает те же функциональные возможности.

Как действовать

1. Создайте пример текст в формате PDF в правильном положении, используя нужный текст, шрифт, шрифт размер и цвет шрифта, которые будут использоваться для всех номеров страниц в документе.

**Заметка:**

- Если ваш пример «Page 3», при выполнении глобальных изменений «Страница» будет печататься на каждой странице, и «3» будет заменен соответствующим номером страницы.
- Также Вы можете добавить общее количество страниц, например «Страница 3 из 10». В этом случае, вы должны указать, какой из этих двух чисел (3 или 10) Ваш номер страницы. Обратитесь к шагу 4 данной процедуры.

2. Выберите пример текста с помощью Enfocus Выберите инструмент Object.

3.

В Enfocus Global Editor Change, нажмите

> **Захват Номер страницы текста** ,

Окно предварительного просмотра показывает, как текст будет выглядеть в формате PDF.

4. Введите соответствующее значение для следующих параметров:

- **Последовательность Число, указывающее номер страницы:** Число, которое будет заменено на соответствующее значение / номер страницы при запуске глобального изменения. Любой другой номер в вашем примере текст будет оставаться неизменным. Например, если ваш текст пример «Страница 3 из 10», число первого (3) должно быть динамичным, поэтому введите «1».
- **Первый добавляемый номер страницы**, например: 5, если на странице первой глобальных изменений применяется, следует получить номер страницы 5.

5. Определите, каким образом текст номер страницы должен быть выровнен:

- Оставил
- Сосредоточенный
- Правильно

6. Под Опции, выберите соответствующий параметр (ы):

- **Удалите существующий текст, который перекрывается с новым текстом:** Удаляет существующие номера страниц.
- **Только число страниц, которые уже имеют номер:** Только вставляет новый номер страницы, если страница уже несколько страниц (которые должны быть удалены, см предыдущего варианта).
- **Добавить белый фон:** Добавляет белый фон, чтобы убедиться, что номера страниц видимы, даже если PDF имеет темный фон.

3.1.4 Добавить типографские метки

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавляет триммеры знаков, кровоточат знаки, текст пробковой области, цветные полосы или надпечатку патч Гента Workgroup.

Как действовать

1. Выберите метки, которые вы хотите добавить в формате PDF:

- Обрезать знаки, и / или
- Кровотечение знаки

2. Для того, чтобы добавить регистрационные знаки, а также, выберите **Стиль флажок** и выберите нужный стиль:

- InDesign
- QuarkXPress

3. Для того, чтобы добавить информацию о печати в области Slug, под **Добавить Slug Area Info**, выберите **Текст** флажок.

Область пробковая держит инструкцию и информацию печати. Эта информация отображается на экране и распечатаны, но, как он расположен вне коробки отделки, она исчезнет, когда документ будет обрезан по его размеру фи NAL.

4. Введите информацию, которая должна содержаться в области Slug. Вы можете ввести статический или динамический текст (переменные, такие как дата или время, размеры страницы коробки, ...). Чтобы использовать

переменные

1. Нажмите **Использование переменных**.

2. в **Использование переменных** диалог, выберите соответствующую переменную, например «% Current Название документа%» или «% Page Box Размеры%». Для обзора всех переменных, см [переменные](#) на странице 63.



Заметка: Во время выполнения, эти переменные будут заменены соответствующими значениями. Ниже приведен список переменных, вы можете увидеть, что текущее значение.

3. Нажмите **Вставить**.

Введенная переменная отображается в текстовом поле (в глобальном редакторе Change).



Заметка: Вы можете комбинировать статический текст и переменные, как это требуется, например: «Медиа-бокс: % Page Размеры%» приведут: «Медиа-поле: <фактических размеров>»

5. Чтобы добавить цветную полосу или надпечаткой патч Гента Workgroup, выберите соответствующие флажки:

- Серый цвет бар
- Цветной бар
- Гентский Workgroup надпечатка патч

3.1.5 Добавление Stamp

Принадлежит

- Категория: Добавить

Что оно делает

Добавляет один или несколько графических на переднем плане в качестве штампа. Вы можете изменить вращение, масштабирование и прозрачность настройки графики (ы) в соответствии с требованиями.

Как действовать

1. Выберите рисунок, который вы хотите использовать в качестве штампа, используя PitStop инструмент Выбор объектов.



Наконечник: Если вы поместите эту графику в правильном положении, вы можете использовать его для автоматического ввода значения смещения в шаге 4.

2. В Enfocus Global Editor Change, нажмите  > **Выбор Grab** , Предварительный просмотр выбранного изображение отображается.

3. Изменение поворот, масштабирование и значения прозрачности по мере необходимости.

4. Под **Должность**, указать, где вы хотите вставить графическое изображение (относительно одной страницы ящики). Вы можете установить смещение вручную, или взять их с выбранного изображения, нажав



> **Grab Смещения** ,

3.1.6 Добавить Переменный текст

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Автоматически добавляет текст на страницах вашего выбора в ваших PDF документов. Это может быть:


- Статический текст, например, верхний или нижний колонтитул.
- Динамическая переменная текст, например номер страницы или текущая дата и время. Вы можете выбрать шрифт, размер, цвет и положение текста, а также ряд других параметров, таких как белый фон.

Как действовать

1. Под **Настройки текста**, указать текст для вставки, шрифт, размер и цвет.

- Для того, чтобы использовать свойство текста, который присутствует в PDF:

1. Выделите текст, заинтересованное использование PitStop объекта Select инструмента.

2. Нажмите  и выберите подходящий вариант (ы), в зависимости от того, что вы хотите использовать от вашего выбора

- **Захват текста** (только текст)
- **Grab Стилль шрифта** (шрифт и размер шрифта только)
- **Захват цвета** (только цвет шрифта)

- Для того, чтобы вручную выбрать предпочтительный текст, шрифт, размер и цвет, введите соответствующие значения в различных полях.

- Чтобы использовать переменный текст,

1. Нажмите **Использование переменной**.

2. в **Использование переменных** диалог, выберите соответствующую переменную, например «% Current Название документа%» или «% времени%». Для обзора всех переменных, см [переменные](#) на странице 63.



Заметка: Во время выполнения, эти переменные будут заменены соответствующими значениями. Ниже приведен список переменных, вы можете увидеть, что текущее значение.

3. Нажмите **Вставить**. Вставлена переменная показано в текстовом поле.



Заметка: Вы можете комбинировать статический текст и переменные, как это требуется, например: «Page% Номер страницы%», что приведет к: «Страница 1, Страница 2, ...»

2. Под **Должность**, указать, где текст должен быть вставлен на странице (то есть по отношению к одной из коробки страниц).

3. Под **Опции**, выберите соответствующий параметр (ы):

- **Удалите существующий текст, который перекрывается с новым текстом:** В случае наложения текста, удаляет текст, который уже присутствует в формате PDF.
- **добавить текст только на страницы, которые уже есть текст в конкретной позиции фи-е изд:** Не добавляет текст, если есть, например, изображение на конкретной позиции фи-е изд.
- **Добавить белый фон:** Добавляет белый фон, чтобы гарантировать, что текст виден, даже если PDF имеет темный фон.

3.1.7 Добавление водяных знаков

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавляет один или несколько графики в фоновом режиме в качестве водяного знака. Вы можете изменить вращение, масштабирование и прозрачность настройки графики (ы) в соответствии с требованиями.

Как действовать

1. Выберите рисунок, который вы хотите использовать в качестве водяного знака, с помощью PitStop Выберите инструмент Object.



Наконечник: Если вы поместите эту графику в правильном положении, вы можете использовать его для автоматического ввода значения смещения в шаге 4.

- 2.

В Enfocus Global Editor Change, нажмите



> **Выбор Grab**,

Предварительный просмотр выбранного изображения отображается.

3. Изменение поворот, масштабирование и значения прозрачности по мере необходимости.

4. Под **Должность**, указать, где вы хотите вставить графическое изображение (относительно одной страницы ящики). Вы можете установить смещение вручную, или взять их с выбранного изображения, нажав



> **Grab Смещения**,

3,2 Цвет

Следующие глобальные изменения позволяют изменить цвет вами PDF документа, например, конвертировать их другой цвет или цветовое пространство.

3.2.1 Изменения специфичного цвета

Принадлежит



- **Категория:** цвет

Что оно делает

Изменяет выбранный цвет на другой цвет.

Как действовать

1. Под **Переоформления**, выберите цвет, который вы хотите изменить. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы использовать цвет ранее выбранный объект, нажмите  > **Grab заполняющая** или **Grab Stroke**.
- Для того, чтобы выбрать цвет из библиотеки цветов, нажмите  и выберите нужный цвет. Выбранный цвет будет показан ниже кнопки.
- Для выбора устройств Gray, RGB или CMYK, или калиброванного серый или RGB, выберите соответствующую опцию из списка и используйте ползунки, чтобы выбрать нужный вариант цвета.

2. Под **Чтобы**, выберите целевой цвет. Продолжайте таким же образом, как описано в пункте 1 настоящего процедура.

3.2.2 Clean Up Black

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Преобразует определенные цвета в реальном серого или реальной или CMYK черный (см варианты). Вы можете выбрать, следует ли преобразовать ICC помечено цвета, а также.

Преобразование черного к «реальной» черный, как правило, делается для экономии чернил (так, что требуется только одна краска, вместо трех или четырех красок, почти тот же результат).

Как действовать

1. Выберите подходящий вариант (ы):

- Преобразование регистрации цвета в реальном серого (Регистрация Color = Разделение всех; как правило, используется для маркировки принтера)
 - Преобразование RGB серого или нечистое серого до реального серого
 - Преобразование RGB черные или нечистые от черного к реальным черному
 - Преобразование Грея в CMYK черный
2. Выбрать **Включить ICC тегами цвета** как требуется.

3.2.3 Преобразование Пятно в CMYK

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Преобразует все плашечные цвета в формате PDF в CMYK. Это полезно, чтобы сократить расходы на печать документа, как печать только в четыре цвета (CMYK) является менее дорогостоящим, чем добавление дополнительного цвета пятна на прессе.

3.2.4 Преобразование в цветовое пространство

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Преобразует все цвета в документе до определенного цветового пространства.

Как действовать

1. Выберите подходящую цель цветового пространства:

- устройство серый
- устройство RGB
- CMYK устройств
- разделение

2.

Если вы выбрали Разделение на шаге 1, нажмите



и выберите нужный цвет.

Выбранный цвет и название цвета будут отображаться рядом с кнопкой.

3. Выбрать **Принудительно серый** сохранить одинаковую интенсивность как требуется.

3.2.5 Переопределять Цвета

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Переназначает нежелательные оригинальные цвета желаемых цветов с учетом Конкретных параметров OVERPRINT фи ред.

Как действовать

1. Под **Переопределения**, выберите подходящий вариант:

- **цвет**
- Цветовое пространство
- Цветовая гамма
- канал

2. Выполните следующие действия:

- **Если вы выбрали цвет:**

- Чтобы использовать цвет ранее выбранный объект, нажмите **Инсулт**.



> **Grab** заправляющая или **грейфер**

- Для того, чтобы выбрать цвет из библиотеки цветов, нажмите **Выбранный цвет** будет показан ниже кнопки.



и выберите нужный цвет.

- Для выбора устройств Gray, RGB или CMYK, или калиброванного серый или RGB, выберите соответствующую опцию из списка и используйте ползунки, чтобы выбрать нужный вариант цвета.

- **Если вы выбрали цветовое пространство или канал:**

- Выберите appropriate цветовое пространство или канал из списка.

- **Если вы выбрали Color Range:**

1. Выберите требуемое цветовое пространство.
2. Введите соответствующие значения определяют цветовую гамму (от и до)

3. Под **Чтобы**, выберите целевой цвет или выберите **Держать**.

4. Выберите нужную настройку надпечаткой:

- Чтобы не изменять OVERPRINT настройки, выберите **Держать**.
- Для того, чтобы изменить все OVERPRINT настройки в «Оп», выберите **На**.
- Для того, чтобы изменить все OVERPRINT настройки в положение «Выкл», выберите **Выкл**.

3.3 Документ

Следующие глобальные изменения изменить что-то на уровне документа, например информацию документа или PDF / X Output Intent.

3.3.1 Установить Информационный документ

Принадлежит

- **Категория:** Документ

Что оно делает

Изменяет свойства документа, такие как название, автор, тема и ключевые слова, возможно, с использованием переменных.

Как действовать

1. Выберите свойство документа, которые вы хотите изменить:

- заглавие
- автор
- Предмет
- Ключевые слова

2. Введите новое значение. Вы можете ввести строку, или вы можете использовать переменные, такие как имя пользователя (Для автора) или название и название документа (для слова). Чтобы использовать переменный

текст:

a. Нажмите Использование переменной.

- б. в **Использование переменных** диалог, выберите соответствующую переменную, например «% Current Имя документа%» или «% пользователей компании%». Для обзора всех переменных, см [переменные](#) на странице 63.



Заметка: Во время выполнения, эти переменные будут заменены соответствующими значениями. Ниже приведен список переменных, вы можете увидеть, что текущее значение.

с. Нажмите Вставить. Вставлена переменная показано на рисунке.



Заметка: Вы можете объединить фи текст неподвижные и переменные по мере необходимости, например: «Соавтор:% Имя пользователя%».

3.3.2 Set Output Intent

Принадлежит

- **Категория:** Документ

Что оно делает

Изменяет или удаляет PDF / X Output Intent в соответствии с требованиями.

Как действовать

- Для того, чтобы изменить PDF / X Output Intent:
 1. Выберите опцию первой и нажмите **Импортировать**.
 2. Выберите Output Intent, который вы хотите использовать, либо из базы данных или с вашего компьютера. Фи ле расширение ".eoi" (Enfocus Output Intent).
 3. Нажмите **ОК**.
- Для того, чтобы удалить PDF / X Output Intent, выберите **Удалить**.

3.4 шрифт

Следующие глобальные изменения позволяют вносить изменения, связанные с шрифтом текста в PDF-документе, например, вставлять или подмножество шрифта или переназначить его.

3.4.1 Преобразование в контуры

Принадлежит

- **Категория:** Шрифт

Что оно делает

Преобразует текст в контуры, возможно, на основе шрифта или шрифта типа.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:
 - Для того, чтобы преобразовать только текст с определенным шрифтом, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
 - Чтобы выбрать нужный шрифт из списка шрифтов, нажмите щелчок **ОК**.

АА

, Выберите нужный шрифт и

- Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст

в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите



> **Выбор Grab**,

- Для того, чтобы конвертировать только шрифты определенного типа шрифта, выберите второй вариант и выбрать тип шрифта из списка.
- Чтобы преобразовать весь текст, независимо от шрифта, выберите **Любой шрифт**.

3.4.2 Вставить шрифт

Принадлежит


- **Категория:** Шрифт

Что оно делает

Встраивание выбранных шрифтов в PDF документе. Вы можете вставлять все шрифты, шрифты только определенного типа шрифта или только один конкретный шрифт.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы вставить только один конкретный шрифт, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
- Чтобы выбрать шрифт из списка шрифтов, нажмите **AA**, Выберите нужный шрифт и нажмите **ОК**.
- Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст
в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab**,
- Для того, чтобы вставлять только шрифты определенного типа шрифта, выберите второй вариант и выбрать тип шрифта из списка.
- Для того, чтобы вставлять все шрифты, используемые в PDF документе, выберите **Любой шрифт**.

3.4.3 Переоформление шрифт

Принадлежит



- **Категория:** Шрифт

Что оно делает

Переназначает конкретный шрифт. Вы можете ограничить переназначение в диапазон размеров или к специфичному шрифту. Вы можете одновременно настроить интервал размера точки, символов и слов, или преобразовать текст в контуры.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы переназначить только один конкретный шрифт, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
 - Чтобы выбрать шрифт из списка шрифтов, нажмите  , Выберите нужный шрифт и нажмите **ОК**.
 - Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab** ,
 - Для того, чтобы вставлять все шрифты, используемые в PDF документе, выберите **Любой шрифт**.
2. Чтобы только переназначить текст определенного размера (например, между 6.00 и 15.00 пт), выберите **Ограничено до размер точки между ... и ...** флажок и введите необходимые значения.



Заметка: Этот параметр применяется к шрифту, выбранному на шаге 1.

3. Определим целевого шрифта и связанных с ними свойств:
- **Шрифт:** Продолжить как описано в шаге 1.
 - **Размер шрифта:** Вы можете ввести размер целевой точки (выберите **к**), или добавить определенное количество точек (выберите **от**).
 - интервал между символами
 - расстояние между словами
4. Выбрать **Преобразование текста в контуры** как требуется.

3.4.4 Подмножество шрифта



Принадлежит

- **Категория:** Шрифт

Что оно делает

Встраивание подмножества шрифта (ов) в PDF-документе. Вы можете подмножество всех шрифтов, только шрифты определенного типа шрифта или только один конкретный шрифт.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:
- Для подмножества только один конкретный шрифта, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
 - Чтобы выбрать шрифт из списка шрифтов, нажмите  , Выберите нужный шрифт и нажмите **ОК**.
 - Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab** ,
 - Для подмножества только шрифтов определенного типа шрифта, выберите второй вариант и выбрать тип шрифта из списка.
 - Для подмножества всех шрифтов, используемых в PDF документе, выберите **Любой шрифт**.

3,5 изображение

Следующие глобальные изменения позволяют вносить изменения в изображения в вашем PDF документе, например ресэмплировать или сжимать их.

3.5.1 Сжатие изображения

Принадлежит

- **Категория:** Образ

Что оно делает

Перекодировано цвета, оттенки серого и одноразрядные изображения в формате PDF. Это может уменьшить размер вашего PDF фантастического файла.

Для получения более подробной информации, обратитесь к главе «Сжатие пиксельных изображений» в Pro Reference Guide PitStop доступен на [сайт Enfocus](#),

Как действовать

1. Для каждого из типов изображений, выбрать соответствующий метод сжатия:

- Держите оригинальное сжатие
- **Без сжатия**
- **ZIP, JPEG или JPEG2000** (для цветных и черно-белых изображений)
- **ZIP, CCITT Group 3, МККТТ группы 4, длина пробега** (для одного-битных изображений)

2. Если вы выбрали JPEG или JPEG2000 на шаге 1, выберите соответствующий уровень качества.



Заметка:

- Чем выше уровень качества, тем больше деталей в изображении будут сохранены, но тем больше размер вашего PDF файла будет.
- В случае JPEG2000, «сжатие без потерь» поддерживается.

3. Если вам нужно передать ваши PDF документов через каналы, где только ASCII символы разрешены, выберите соответствующий ASCII фильтр. Обратите внимание, что **ASCII HEX** может удвоить размер данных изображения, в то время как **ASCII 85** может увеличить его примерно на 25%. В противном случае выберите **Нет фильтр**.

3.5.2 RESAMPLE Изображения

Принадлежит

- **Категория:** Образ

Что оно делает

Перекодировано и передискретизирует цвета, оттенки серого и одноразрядные изображения в формате PDF. Это обычно делается, чтобы уменьшить размер PDF фантастического файла.



Заметка: Если вы хотите, чтобы пережать изображения, вы можете использовать [Сжатие изображений](#) на странице 36.

Для получения более подробной информации, обратитесь к разделам «сжимающим пиксельным изображения» и «ReSampling пиксельных изображения» в Pro Reference Guide PitStop, доступные на [сайт Enfocis](#),

Как действовать - выборки изображения:

1. Для каждого из типов изображений, выберите соответствующий **отбор проб** метод:

- Храните оригинал выборки
- Средняя передискретизации на
- подвыборки в
- Бикубические передискретизации в
- Bilinear передискретизации в
- Бикубический B-сплайн на частоты дискретизации

2. Если вы выбрали дискретизацию изображения, введите нужный PPI.

3. Для того, чтобы установить порог, выберите **Resample выше** и введите нужный PPI.

Как действовать - сжатия изображений:

1. Для каждого из типов изображений, выберите соответствующий **компрессия** метод:

- Держите оригинальное сжатие
- **Без сжатия**
- **ZIP, JPEG или JPEG2000** (для цветных и черно-белых изображений)
- **ZIP, CCITT Group 3, МККТТ группы 4, длина пробега** (для одного-битных изображений)

2. Если вы выбрали JPEG или JPEG2000 на шаге 1, выберите соответствующий уровень качества.

**Заметка:**

- Чем выше уровень качества, тем больше деталей в изображении будут сохранены, но тем больше размер вашего PDF файла будет.
- В случае JPEG2000, «сжатие без потерь» поддерживается.

3. Если вам нужно передать ваши PDF документов через каналы, где только ASCII символы разрешены, выберите соответствующий ASCII фильтр. Обратите внимание, что **ASCII HEX** может удвоить размер данных изображения, в то время как **ASCII 85** может увеличить его примерно на 25%. В противном случае выберите **Нет фильтр**.

3,6 Вставка

Следующие глобальные изменения позволяют вставлять что-то в ваш PDF документе, например, пустые страницы или другой документ в формате PDF.

3.6.1 Вставка пустой страницы

Принадлежит

- **Категория:** Вставить

Что оно делает

Вставки один или несколько пустых страниц по мере необходимости.

Как действовать

1. Выберите подходящий вариант:

- Для того, чтобы вставить определенное количество пустых страниц, нажмите кнопку первых радио и введите номер.
- Для вставки пустых страниц, пока нужное количество не будет достигнуто:
 1. Выберите второй переключатель.
 2. Выберите вариант из списка:
 - **до + < желаемое количество страниц>** Добавляет пустые страницы, пока введенное количество не будет достигнуто.
 - **до кратного + < номер>:** Добавляет пустые страницы, пока кратны введенное количество страниц не будет достигнут.
 - **пока еще:** Добавляет пустую страницу, если требуется, чтобы убедиться, что общее количество страниц, даже.
 - **до нечетного:** Добавляет пустую страницу, если требуется, чтобы убедиться, что общее количество страниц, даже.

2. Укажите место в PDF, где пустые страницы должны быть вставлены:

- **Перед страниц + < номер страницы>.**



Заметка: Если ввести диапазон страниц, например, до 1-2 страниц, количество страниц, выбранных в step1 добавляются по два раза (один раз до страницы 1 и один раз перед стр.2).

- **После того, как страницы + < номер страницы>.**



Заметка: Если ввести диапазон страниц, например, после 1-2 страниц, количество страниц, выбранных в добавляется дважды step1 (сразу же после страницы 1 и один раз после того, как страница 2).

- **До или После** на последней странице.

3.6.2 Вставьте документ в формате PDF

Принадлежит

- **Категория:** Вставить

Что оно делает

Вставляет одну или несколько страниц из существующего PDF документа.

Как действовать

1. Выберите PDF, который вы хотите вставить страницы из. Для этого нажмите **Просматривать** и выберите файл, который вас интересует.
2. Укажите, если вы хотите, чтобы вставить все страницы выбранного PDF или только определенного диапазона страниц, например: "1-4".
3. Выберите, как часто вы хотите, чтобы вставить дополнительные страницы:
 - **Вставка указана на страницах ... раз (а),** например: «1»
 - **Вставить страницу после страницы до кратного <количество> страниц, до <число> страницы, пока нечетным или пока еще.**
4. Укажите место в PDF, где дополнительные страницы должны быть вставлены:
 - **Перед страниц + <номер страницы>.**
 - **После того, как страницы + <номер страницы>.**
 - **До или После** на последней странице.

3,7 Page

Следующие глобальные изменения позволяют вносить изменения на уровне страниц, например, фл внутрибрюшинно, перемещать или вращать содержимое страницы или масштабировать страницы.

3.7.1 Применить страницу Boxes

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Применяется выбранный дизайн макета.

А Конструкция Макет состоит из страниц коробка, руководств и специальных зоны на странице (например, типа зоны безопасной возле окна обрезки или расположения перфорационных отверстий в центральной кромке), которые нарисованы на верхней части документа, чтобы направлять ваш дизайн.

Для получения дополнительной информации о дизайне макетов, обратитесь к главе «Работа с PDF-документами» в PitStop Pro Reference Guide, доступны на [сайт Enfocus](#),

Как действовать

1. Выберите подходящий макет дизайна:

- a. Нажмите **Импортировать**.
- b. Выберите макетирование из базы данных или из файла. Дизайн макетов имеют файл расширения .edl.
- c. Нажмите **ОК**. Название выбранного дизайна макета отображаются в текстовом поле рядом с Кнопка импорта.

3.7.2 Clean Up Обрезка Area

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

страничные боксы Наборы на основе определены границы обрезки в настоящее время де и удаляет метки принтера и других объектов в соответствии с требованиями. Также Вы можете добавлять новые метки принтера, на основе новых коробков страниц.

Как действовать

1. Установите флажки страниц на основе текущей коробки отделки:

- Определим расстояние между различными коробками страниц, установив X и Y-координаты.
- Установите рамку кадрирования либо отделки или медиа-поле.

2. Укажите, какие знаки должны быть удалены, например:

- Цветные полосы (depending от размера пятен)
- Регистрация знаков
- Обрезка и кровоточат знаки

3. При необходимости выберите соответствующие флажки, чтобы добавить новую регистрацию, обрезать или кровоточить

знаки, основанные на новой позиции новой коробки страницы и выбрать предпочтительный стиль (QuarkXPress или InDesign).

4. Укажите, какие объекты должны быть удалены:

- **Текст вне обрезки**

- **Нетекстовые объекты с размером меньше <значений> вне отбираемых коробок, но сжались на расстоянии <значений>** (то есть небольшие объекты за пределами, но вблизи окна отбираемого)

3.7.3 Обрезка Для Видимый

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Устанавливает размер конкретной страницы коробки фи эд Ф.И. Т размер видимого содержимого страницы, возможно, с дополнительным запасом.

Как следствие, невидимый контент (например, объекты, которые обрезаны) не принимается во внимание, следовательно, может быть (частично) вне коробки страницы.

Как действовать

1. Укажите в поле страницы которого вы хотите изменить размер.
2. Если вы хотите установить дополнительный запас, выберите **со смещениями** Флажок и определяют коррекции.



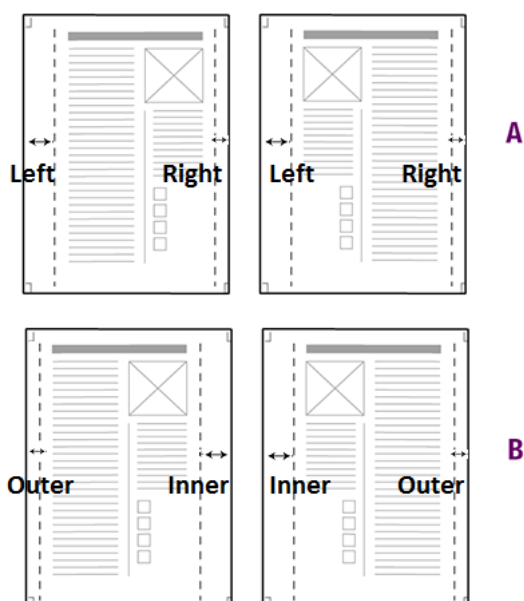
Заметка: Опция **Зеркало горизонтальные поля** определяет, если необходимо указать значения для левого и правого или внешнего и внутреннего края (см рисунок ниже).

3. Чтобы убедиться в том, что четные и нечетные страницы зеркальными, выберите **Зеркало горизонтальные поля**. Эта Рекомендуются, если левый и правый край имеют разный размер.

Рисунок 1: Зеркало горизонтальные поля показано

A = Зеркало горизонтальные поля не выбран. Края четных и нечетных страниц являются одинаковыми; левое поле больше, чем правый край.

B = Зеркало горизонтальные поля выбран. Нечетные и даже страницы дублируются; внешняя граница меньше внутреннего края.



3.7.4 Продлить Bleed

Принадлежит

- Категория: страница

Что оно делает

Расширяет кровь на предметы, чтобы достичь желаемого размера отбираемого.

Как действовать

1. Укажите расстояние до окна дифферента, чтобы быть проверены на наличие объектов, близких к краю страницы.

Помните, что устройство определяется единиц измерения в Pro Preferences PitStop (Units & Guides категории), например: см или пт

2. Для других объектов, выберите подходящий вариант:

- Кровотечение за пределы окна обрезки и введите значение в соответствии с требованиями.
- Кровотечение в поле отбираемого



Заметка: Небольшой графический иллюстрирует разницу между этими двумя вариантами. (Т = обложку коробки, В = отбираемого коробка; стрелки указывают направление, в котором спусковой будет продлен).

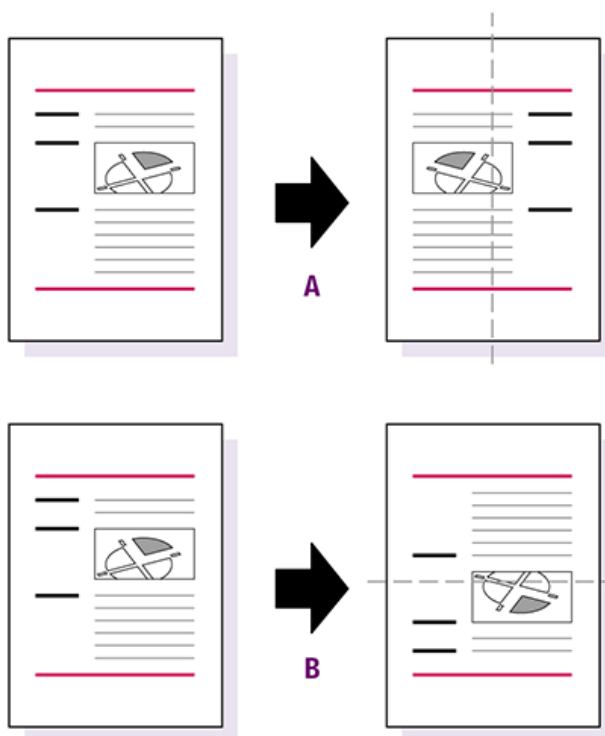
3.7.5 Флип Содержимое страницы

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Зеркальное содержимого страницы в формате PDF вокруг воображаемой оси. Содержание может быть флиппед по горизонтали или по вертикали относительно центра данной страницы коробки.



А. Флип содержимого страницы по горизонтали (влево / вправо): по вертикальной оси

В. Флип содержимого страницы по вертикали (вверх / вниз): по горизонтальной оси

Содержимое страницы 3.7.6 Move

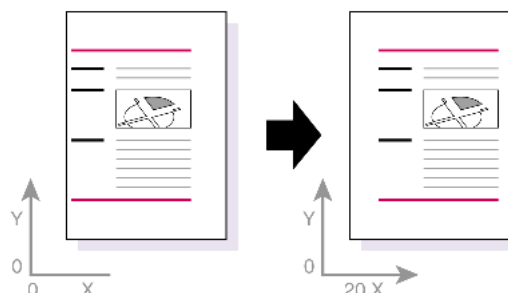
Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Изменение физического положения содержимого страницы нечетных и четных страниц на протяжении всего PDF документа путем ввода новых значений для горизонтальной и вертикальных X Y осей или путем выравнивания содержимого страницы со страницей коробки край, углом, или центром.

Рисунок 2: Перемещение содержимого страницы по горизонтальной и вертикальной X Y осям.

**пример**

Вы можете использовать это глобальное изменение Ф.И. Т в формате PDF в США размера письма бумаги на обычном A4 без изменения фактической настройки страницы вашего документа.

Как действовать

1. Для перемещения он содержание вдоль оси X, выберите **Перемещение по горизонтали** флажок и указать, каким образом содержание должно быть перемещено:

- **Переехать:** Переместить содержимое вправо на конкретной дистанции фи-е изд, например 5 см.



Заметка: Устройство де определено с помощью настройки в Pro Preferences PitStop, в катерории Units & Guides.

Вы должны указать расстояние и следует ли или нет Конкретная расстояние ред быть продублированы на четных страницах.

- Если **Зеркало на четной странице** очищается, содержание обоих четных и нечетных страниц будут перемещены вправо.
- Если **Зеркало на четной странице** выбран, содержание нечетных страниц будут перемещены вправо и содержание четных страниц будут перемещены влево.
- **Центр:** Переместить содержимое вправо или влево, чтобы выровнять его с центром страницы коробки вашего выбора.
- **Выравнивание:** Выравнивание содержимого с левой или правой стороны страницы коробки вашего выбора. Вы можете добавить маржу и указать, каким образом следует перемещать содержание четных страниц:
 - Если **Зеркало на четной странице** очищается, содержание обоих четных и нечетных страниц будут перемещены в том же направлении (например, в соответствие с левой стороны коробки отделки).
 - Если **Зеркало на четной странице** выбран, содержание четных страниц будут перемещены в противоположном направлении (например, если нечетные страницы выровнены с левой стороны коробки обрезки, даже страницы будут выровнены с правой стороны коробки отделки).

2. Для перемещения содержимого вдоль оси Y, выберите **Перемещение по вертикали** флажок и указать, каким образом содержание должно быть перемещено. *Вариантов похожи на те, при движении по горизонтали:*

- **Переехать:** Переместить содержимое вверх на расстояние фиксированного фи, например, 5 см.



Заметка: Устройство де определено с помощью настройки в Pro Preferences PitStop, в категории Units & Guides.

- **Центр:** Переместить содержимое вверх или вниз, чтобы выровнять его с центром страницы коробки вашего выбора.
- **Выравнивание:** Выравнивание содержимого с верхней или нижней части страницы коробки вашего выбора. Вы можете добавить запас по мере необходимости.

Содержание 3.7.7 Поворот страницы

Принадлежит

- **Категория:** страница

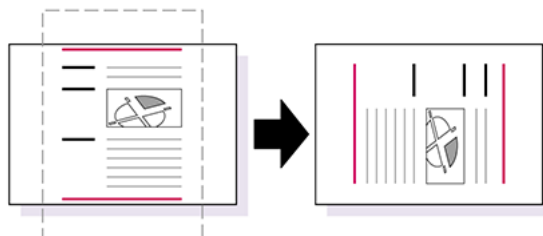
Что оно делает

Поворачивает содержимое страницы с помощью заданного числа градусов, и по отношению к данной странице коробке.



Заметка: Вы также можете использовать стандартные функции Adobe Acrobat, чтобы повернуть один или несколько страниц в PDF документе. Однако, как страницы и содержимое будет повернута в этом случае.

Рисунок 3: Поворот содержимого, но сохранить ориентацию страницы



пример

Вы можете использовать этот Global Change, если вы изменили кадрирования или медиа-бнок первый и, возможно, пожелают, чтобы повернуть содержание Ф.И. т на «страницы» снова.

3.7.8 Масштаб на процент

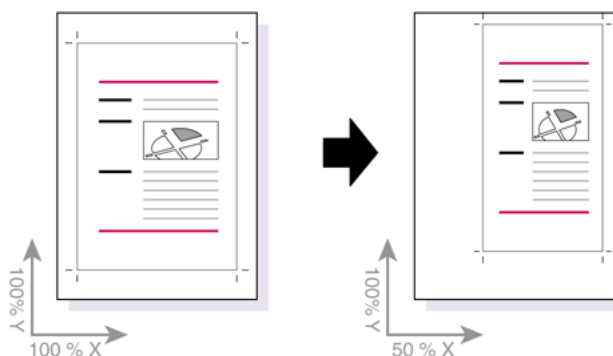
Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Веса коробки страниц и, возможно, содержимое страницы с конкретной процентной фи эд с использованием точки в поле страницы в качестве точки привязки.

Рисунок 4: Масштабирование содержимого страницы и переместить его в левый верхний угол коробки растительводства

**пример**

Вы можете использовать этот Global Change, чтобы сделать более узкое содержание страницы или больше.

Как действовать

1. Выбрать **Масштаб: ящики Page и / или Содержание страницы.**
2. Введите процент, по которому коробка страница должна масштабироваться:
 - Значение для ширины (X), и
 - Значение по высоте (Y).
3. Определение точки привязки, например: Закрепленная в верхнем левом углу рамки обрезки (как в изображении выше).

3.7.9 Масштаб Форматирование

Принадлежит

- **Категория:** страница

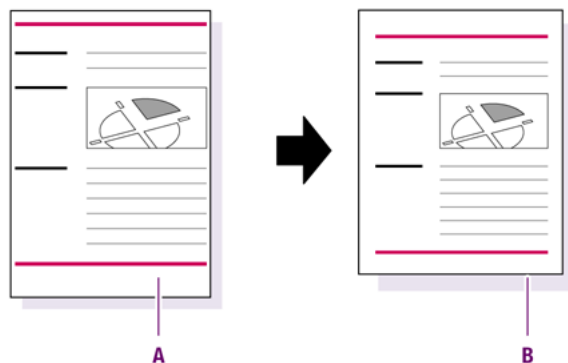
Что оно делает

Веса коробков страниц и, возможно, содержимое страницы, чтобы Fi т Конкретной эд размера страницы, при необходимости сохранения пропорций.

пример

Вы можете использовать этот Global Change для масштабирования окна страницы и содержимое страницы в виде PDF-документа формата A4 (210 x 297 мм) Ф.И. Т размер страницы US Letter (8,5 x 11").

Рисунок 5: Масштабирование всей страницы и содержимое страницы из формата A4 (**A**) в US Letter (**B**).

**Как действовать**

1. Выполните одно из следующих действий:

- Если вы хотите масштабировать как содержание страницы и страничные блоки, выберите **Также масштаб содержимого страницы**.
- Если вы хотите масштабировать только коробки страниц, выберите **Якорь содержание страницы в <положения> на <страничного блока>** и выберите предпочтительные варианты, например, якорное содержимое страницы к **верхний правый** из **СМИ** коробки.

2. Определите, какая страницу коробку должны соответствовать целевому размеру.

3. Выберите размер целевой страницы, например, **A4**, **US Letter** или **Пользовательский** (если вы хотите, чтобы определить, ширина и высота себя). Соответствующие размеры показаны ниже.

4. Отметьте, если непропорциональное масштабирование допускается:

- **Не допускается**
- **Допустимо только для страниц коробки**
- **Позволил**



Заметка: Как правило, содержание страницы масштабируются пропорционально (чтобы избежать искажения текста и объектов), в то время как коробки страниц должны быть расширены без пропорционально фи Т другого формата страницы. Это тот случай, потому что пропорции (ширина к высоте) от например, страницы формата A4 отличаются от таковых в США Письма.

3.7.10 Масштаб Для Page Box

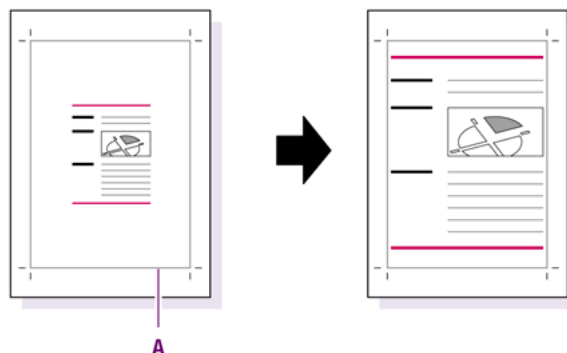
Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Масштабирование содержимого страницы Ф.И.Т. данная страница окна, используя точку этой страницы поля в качестве точки привязки. Вы можете добавить дополнительные поля, если это необходимо.

Рисунок 6: Масштабирование содержимого страницы к ф.и.т. размеру коробки отделки (А).

**Как действовать**

1. Определить, какую страницу окна содержимых страниц должны быть и выбрать предпочтительную узловую точку, например: масштаб содержимого страницы, чтобы ф.и.т. декоративную коробку, закрепленную в центре.
2. Для добавления дополнительных полей для содержимого страницы, выберите соответствующую опцию и введите предпочтительные значения.

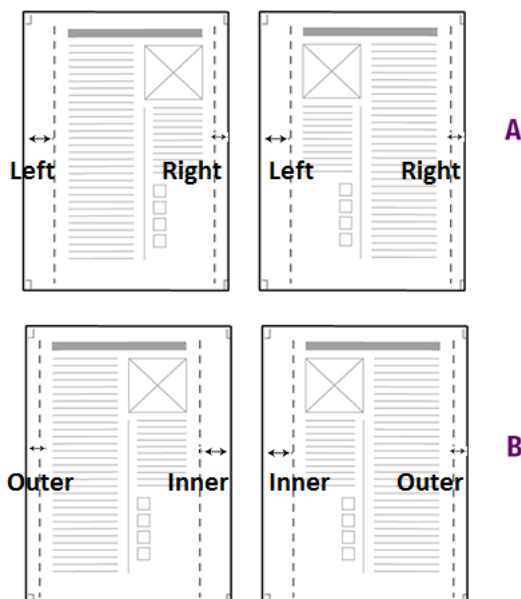


Заметка: Опция **Зеркало горизонтальные поля** определяет, если необходимо указать значения для левого и правого или внешнего и внутреннего края (см рисунок ниже).

3. Чтобы убедиться в том, что четные и нечетные страницы зеркальными, выберите **Зеркало горизонтальные поля**. Эта рекомендуется, если левый и правый край имеют разный размер.

А = Зеркало горизонтальные опушки не выбран. Края четных и нечетных страниц являются одинаковыми; левое поле больше, чем правый край.

В = Зеркало горизонтальные опушки выбран. Нечетные и даже страницы дублируются; внешняя граница меньше внутреннего края.



4. Если вы не хотите, чтобы увеличить окно страницы, выберите **Разрешить только сжиматься к фи т.**

3.7.11 Установить страницу Коробки для знаков

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Обнаруживает знаки печати и устанавливает обложку и кровоточат коробки для этих марок.

Как действовать

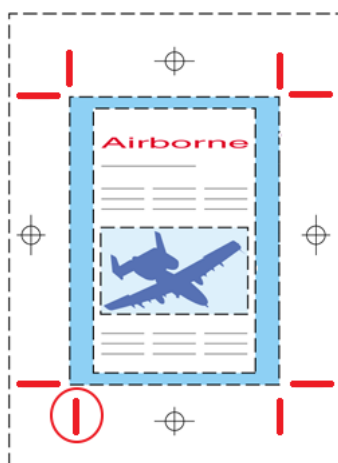
1. Укажите цвет отделки знаков, выбрав один или несколько из следующих вариантов:

- 400% CMYK
- Разделение Все (регистрация)
- 100% черного
- Специфичный цвет

2. Если необходимо, укажите, сколько знаков могут отклоняться от ожидаемого положения. Блок является блок установлен в Pro Preferences PitStop (Units & Guides категории), например: см или пт

пример

На изображении ниже, красные знаки определяют как обрезки знаков и используется, чтобы установить окно дифферента (синяя коробка). Положение вертикальных отметок в верхнем и нижнем левом углу не как ожидалось (они не совсем на одной вертикальной линии), но отклонение (= разница между положением обоего знаков) меньше, чем пороговое значение Специфического ред.



3.7.12 Split Страницы в половине

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Разделяет страницы пополам. На странице (или страницы) может быть разделен по горизонтали, по вертикали или в зависимости от ориентации, определяемого для страницы (пример: портрет или пейзаж). Вы также можете выбрать поле страницы, который вы хотите основать этот раскол на.

пример

Следующий скриншот показывает страницу, прежде чем она расщепляется и после того, как он **вертикально** Трещина.



Как действовать

1. Из **Разделение страниц пополам** В раскрывающемся меню выберите соответствующую опцию:

- Чтобы разделить все страницы по горизонтали пополам, выберите **все страницы по горизонтали**.
- Чтобы разделить все страницы по вертикали пополам, выберите **все страницы по вертикали**.
- Чтобы разделить только портретные страницы пополам, выберите **только портретные страницы**.
- Чтобы разделить только ландшафтные страницы пополам, выберите **только страницы с альбомной ориентацией**.
- Чтобы разделить страницы с наименее используемой ориентации, выберите **автоматический**.

Во-первых, PDF анализируется для портретной и альбомной ориентации страниц, а затем страницы разделены. Ландшафтные страницы будут разделены по вертикали и портретные страницы будут разделены по горизонтали. Все остальные страницы будут нетронуты.

2. Из второго раскрывающегося меню выберите поле страницы, чтобы базировать раскол на:

- **СМИ коробка**
- **облицовку коробки**
- **Обнаруженные отделки салона знаков**

3. Для того, чтобы очистить область вне рамки обрезки (после того, как страницы были разделены), выберите **Убрать все** объекты, которые находятся полностью вне коробки отделки.

4. Для добавления новых меток принтера к расщепленным страницам, выберите **Добавление новых марок принтера**.

3,8 Допечатных

Следующие глобальные изменения позволяют подготовить PDF документ для печати. Например, вы можете применить цветовые кривые и изменения веса линии, надпечаткой или рендеринга.

3.8.1 Применение цвета кривых

Принадлежит

- **Категория:** Допечатная

Что оно делает

Применяется цветными кривые на разделениях некоторых объектов в пределах конкретной страницы коробки фи-й изда или во всем документе.



Заметка: Библиотека Действие PitStop содержит действие с той же функциональностью («Применить цветовую кривую»); подобные действия являются Применить *Серый* Кривая, Применить *лаборатория* кривая, и Применить *СМУК* кривая.

Как действовать

1. Из канал раскрывающийся, выберите разделение, на котором вы хотите применить цвет

кривая:

- **Суап**
- **фуксин**
- **желтый**
- **черный**
- **Другое** (= все остальные разделения в фантастическом ле, за исключением СМУК)

2. Также Вы можете добавить кривую для другого цвета пятна или разделения лака, который будет использоваться, если что цвет появляется в обрабатываемом фи ле. Для того, чтобы

добавить еще один плашечный цвет в списке каналов:

1. Нажмите ,

2. Выберите предпочтительный вариант:

- **Добавить Spot Color**, и выберите плашечный цвет из библиотеки цветов. Нажмите **ОК** для подтверждения.
- **Добавить документ Пятно цвета**, чтобы добавить все плашечные цвета, присутствующие в документе обработки.
- **Добавить страницу Пятно цвета**, чтобы добавить все плашечные цвета, присутствующие в документе обработки.

- **Добавить ТОЧ.ЗАМЕРЫ цвета**, чтобы добавить все плашечные цвета, выбранные с PitStop Выбор инструмента Object.

Если нет смесевых цветов не присутствуют / выбрано, последние три варианта не будет ничего делать. Заметка

что ты можешь *удалить все добавленные цвета* из списка каналов, нажав



3. Создать кривую:

- Добавление точек и перетащить их в предпочтительное положение, или
- Введите значения в **Передней вход** а также **Выход** поле ниже кривой.

4. Повторите предыдущие шаги, пока не будут созданы все кривые вам нужно. Обратите внимание, что вы можете сброс

все кривые, кликнув



5. Выберите объекты, кривые должны быть применены на:

- Образ
 - линия искусства
 - Текст
 - затенение
6. Если вы хотите, чтобы ограничить изменения объектов внутри конкретной странице окна выберите **Только на объектах в пределах ...** и выберите соответствующую страницу окна.

3.8.2 Изменение Вес линий

Принадлежит

- Категория: Допечатная

Что оно делает

Увеличивает толщину линии, если она ниже определенного порогового значения, при необходимости в зависимости от числа / яркости цветоделения используется.

Как действовать

1. Установите флажки и введите значения по мере необходимости. Опции:

- **Установить минимальный вес строки <значение>**. Используйте эту опцию, чтобы сделать все линии толще, чем определенное значение.
- **Если окрашенное <значение> или больше разделений, установленный минимальный вес <значение>**. Используйте эту опцию, чтобы только увеличить вес линии, если линия окрашена более чем x цветов.

- Если не все разделения являются твердыми (0% или 100%), установить минимальный вес строки <значение>. Используйте эту опцию только увеличить вес линий, из которых по крайней мере один цвет не солидно.

3.8.3 Изменение надпечатка

Принадлежит

- Категория: Допечатная

Что оно делает

Изменения надпечатки настройки перекрывающихся объектов в формате PDF. Вы можете рассматривать темные и светлые объекты по-другому, и / или установить OVERPRINT параметров специфических цветы. Для получения дополнительной информации о надпечатке и нокауте, обратитесь к главе «Overprint» в PitStop Pro Справочного руководстве на [сайт Enfocus](#) ,

Как действовать

1. Под **Overprint Настройки**, выберите соответствующие параметры для черных, белых и других цветов.

- В случае **черные объекты**, Вы можете применить OVERPRINT очень мелкий текст только объекты, и / или указать, что только темные объекты должны быть установлены в надпечатать. Используйте ползунок, чтобы указать яркость.
- В случае **белые объекты**, Вы можете применить нокаут только к текстовым объектам и / или указать, что только самые яркие объекты устанавливаются в нокауте. Используйте ползунок, чтобы указать яркость.
- В случае других цветов, вы можете установить их все надпечатать по мере необходимости.

2. Под **Особый**, добавить цвет предпочтительного пятна (ы), для которого вы хотите изменить надпечатку настройки:

а. Нажмите ,

б. Выберите цвет, который вы хотите добавить.

с. Нажмите **ОК**.

д. Чтобы изменить настройки для надпечатки **На** или **Off**, убедитесь, что цвет выбран в таблице, и нажмите **Переключить надпечатка** кнопка.

3.8.4 Изменение Rendering Intent

Принадлежит

- Категория: Допечатная

Что оно делает

Устанавливает или снимает рендеринга изображений и / или текста и линии-арт. Рендеринг намерение представляет собой способ переназначить цвета так, чтобы они наилучшим образом соответствуют предполагаемому использованию. Для получения более подробной информации, обратитесь к главе «цветопередача» в PitStop Pro Справочного руководстве на [сайт Enfocus](#) ,

Как действовать

1. Либо выбрать предпочтительный способ цветопередачи от к список, или выберите **Удалить** радио кнопка.
2. Выберите объект (ы) изменения должны применяться к:
 - Текст и линии искусства
 - Образ

3,9 Удалить

Следующие глобальные изменения позволяют удалить что-то из вашего PDF документа, например, графику, данные непечатаемых или данные за пределами конкретной страницы коробки.

3.9.1 Минимизация Размер файла

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

Что оно делает

Минимизация размера файла Ваш PDF, сделав ряд изменений, такие как понижающая дискретизация и сжатия изображений, удаление непечатаемых данных, ...

Как действовать

Выберите подходящий вариант (ы):

- **Downsample изображений** < желаемое значение>, например: 300 точек на дюйм.
- **Сжатие изображений** и выбрать желаемое качество, например: Средний
- **Удалить непечатаемые данные** (данные Cери fi-e изд PDF, аннотации, невидимые объекты, ...)
- **Подмножеству всех шрифтов**
- **Удаление объектов за пределами** <нужного ящика страницы> и обрезать изображения обрезаются
- **Удалить OPI:** OPI = Open Prepress Interface; для получения более подробной информации, обратитесь к PitStop Справочного руководству на [сайт Enfocus](#) ,

3.9.2 Отвернуть Графика

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

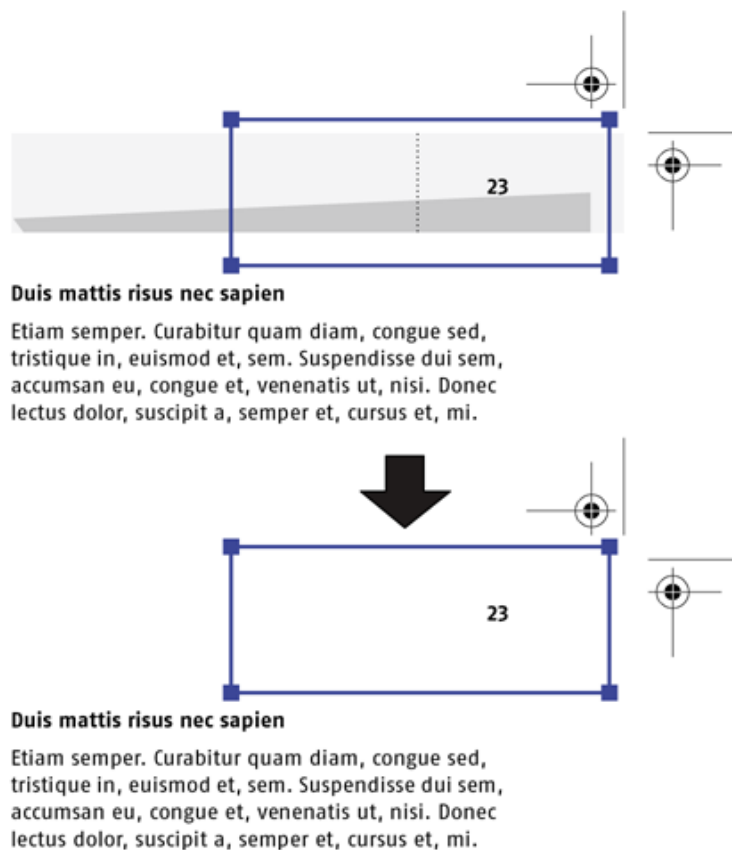
Что оно делает

Удаляет текст, изображение, искусство линии или затенение, расположенные внутри или снаружи специфическую области, с возможностью удаления перекрывающихся объектов, а также.

пример

Предположим, у вас есть документ PDF, в котором заголовок каждой страницы содержит номер страницы, на затененной линии искусства фона. Вы можете использовать этот Global Change, чтобы удалить искусство линии с затенением, но сохранить номера страниц.

Рисунок 7: Удаление искусства линии с затенением внутри и перекрывает выделенную область, но сохраняя текст

**Как действовать**

1. Под **Удалить объекты**, выберите элементы, которые вы хотите удалить:

- Текст
- Образ
- Line Art
- затенение

2. Определим область внутри или снаружи, которые вы хотите удалить что-нибудь.

- Если вы хотите, чтобы выбрать область в формате PDF:

1. В вашем PDF документе, нарисуйте прямоугольную область на странице, используя **Выберите прямоугольную**

область инструмент



2.

В Global Editor Change, нажмите **Грейфер** кнопка



3. Выбрать **Захватите Area От выбора**. X и Y координаты и ширина и высота

которые заполненные автоматически.

- Если вы хотите, чтобы определяет область с помощью страничного блока:

1.

В Global Editor Change, нажмите **грейфер** кнопка



2. Выбрать **Grab Area От страницы Box**.

3. Установите флажок нужной вам страницы, например Media Box.

X и Y координата, а ширина и высота заполненные автоматически.

3. Выберите опцию, чтобы удалить объекты **внутри или снаружи, определяемая область**.

4. Чтобы включить перекрывающийся текст или объект сегменты, выберите **Перекрытие области**.

3.9.3 Удалить непечатаемые данные

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

Что оно делает

Удаляет информацию, которая не имеет отношения к печати, такие как Certi данные PDF фи Е.Д., OPI информация и другие непечатаемые данные.

Как действовать

Выберите подходящий вариант (ы):

- **Непечатаемые аннотации**, таких, как видео и звук фи ле
- **Различные непечатаемые элементы** (форма полей, эскизы и т.д.)
- **Certi фантастические данные** изд PDF
- **Кусок информация:** PieceInfo приходит из Illustrator; удаление это делает фи ле меньше, но это не будет возможно больше импортировать документ в Illustrator.
- **OPI информация:** OPI = Open Prepress Interface; для получения более подробной информации, обратитесь к PitStop Справочного руководству на [сайт Enfocus](#),

3.9.4 Удаление Box Вне страницы

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

Что оно делает

Удаляет все объекты, расположенные за пределами конкретной страницы поле фи-е изд.

Как действовать

1. Выберите элементы для удаления:

- Текст
- Образ
- линия искусства
- затенение

2. Установите флажок страницы заинтересованный.

4. Глобальные изменения сортируются в алфавитном порядке

В этом разделе перечислены и описаны все глобальные изменения. Они сортируются в алфавитном порядке.

4,1 Добавить графики

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает


Вставляет один или более данные графика на конкретной позиции фи Е.Д., на переднем или заднем плане. Вы можете изменить вращение, масштабирование и прозрачность настройки графики (ы) в соответствии с требованиями.

Как действовать

1. Выберите графику в формате PDF с помощью PitStop Выберите инструмент Object.



Наконечник: Если вы поместите эту графику в правильном положении, вы можете использовать его для автоматического ввода значения смещения в шаге 5.

2. В Enfocus Global Editor Change, нажмите  > **Выбор Grab** , Предварительный просмотр выбранного изображение отображается.
3. Изменение поворот, масштабирование и значения прозрачности по мере необходимости.
4. Указывает, следует ли вставленный графический быть помещен в переднем или заднем плане.
5. Под **Должность**, указать, где вы хотите вставить графическое изображение (относительно одной страницы ящики). Вы можете установить смещение вручную, или взять их с выбранного изображения, нажав



> **Grab Смещения** ,

4,2 Добавить Letterhead

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавляет существующий макет PDF в фоновом режиме, как фирменные бланки, возможно, с различной крышкой и продолжением страниц.

Как действовать

1. Создание макета PDF при необходимости.

Требования:

- Компонировка PDF должен быть PDF файл.
- Если вы хотите использовать титульную страницу, то это должно быть первая страница шаблона.
- Если четные и нечетные страницы должны иметь другой макет, макет для четных страниц должен быть на странице 2; один для нечетных страниц на странице 3.
- Если вы хотите использовать другой макет для последней страницы в формате PDF, макет для этой страницы должны быть также последняя страница в шаблоне.

2. Загрузить PDF бланки. Для этого нажмите Просматривать и выберите его.

3. Для того, чтобы указать, какие страницы шаблона должны быть использованы в PDF, из страница шаблон список, выберите подходящий вариант:

- **Все страницы:** Копии макета первой страницы фантастической в шаблоне для всех страниц в формате PDF. Используйте это, если все страницы должны иметь одинаковую структуру.
- **Во-первых, и продолжение:** Копии макет первой страницы фантастической в шаблоне на первой страницу фантастической в вашем PDF, и макет второй страницы для всех остальных страниц в формате PDF.
- **Первый и последний:** Копии макет первой и последней страницы в шаблоне на первой и последней страницы в формате PDF.
- **Во-первых, средний и последний:** Копии макет первой и последней страницы в шаблоне на первой и последней страницы в формате PDF; расположение второй страницы в шаблоне будет использоваться для всех остальных страниц.
- **Во-первых, четный, нечетный и последний:** Копии макет первой и последней страницы в шаблоне на первой и последней страницы в формате PDF; расположение второй страницы в шаблоне будет использоваться для четных страниц, в то время как расположение третьей страницы будет использоваться для всех нечетных страниц. Окно предварительного просмотра дает представление о том, как он будет выглядеть, когда применяется шаблон.

4,3 Добавить номера страниц

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавление текста с соответствующим номером страницы, на каждой странице в том же положении, как захваченный например.



Заметка: Действие **Добавить номер страницы** обеспечивает те же функциональные возможности.

Как действовать

1. Создайте пример текст в формате PDF в правильном положении, используя нужный текст, шрифт, шрифт размер и цвет шрифта, которые будут использоваться для всех номеров страниц в документе.



Заметка:

- Если ваш пример «Page 3», при выполнении глобальных изменений «Страница» будет печататься на каждой странице, и «3» будет заменен соответствующим номером страницы.

- Также Вы можете добавить общее количество страниц, например «Страница 3 из 10». В этом случае, вы должны указать, какой из этих двух чисел (3 или 10) Ваш номер страницы. Обратитесь к шагу 4 данной процедуры.

2. Выберите пример текста с помощью Enfocus Выберите инструмент Object.

3.

В Enfocus Global Editor Change, нажмите



> **Захват Номер страницы текста**,

Окно предварительного просмотра показывает, как текст будет выглядеть в формате PDF.

4. Введите соответствующее значение для следующих параметров:

- **Последовательность Число, указывающее номер страницы:** Число, которое будет заменено на соответствующее значение / номер страницы при запуске глобального изменения. Любой другой номер в вашем примере текст будет оставаться неизменным. Например, если ваш текст пример «Страница 3 из 10», число первого (3) должно быть динамичным, поэтому введите «1».
- **Первый добавляемый номер страницы,** например: 5, если на странице первой глобальных изменений применяется, следует получить номер страницы 5.

5. Определите, каким образом текст номер страницы должен быть выровнен:

- Оставил
- Сосредоточенный
- Правильно

6. Под **Опции**, выберите соответствующий параметр (ы):

- **Удалите существующий текст, который перекрывается с новым текстом:** Удаляет существующие номера страниц.
- **Только число страниц, которые уже имеют номер:** Только вставляет новый номер страницы, если страница уже несколько страниц (которые должны быть удалены, см предыдущего варианта).
- **Добавить белый фон:** Добавляет белый фон, чтобы убедиться, что номера страниц видимы, даже если PDF имеет темный фон.

4,4 Добавить типографские метки

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавляет триммеры знаков, кровоточат знаки, текст пробковой области, цветные полосы или надпечатку патч Гента Workgroup.

Как действовать

1. Выберите метки, которые вы хотите добавить в формате PDF:

- **Обрезать знаки, и / или**
- **Кровотечение знаки**

2. Для того, чтобы добавить регистрационные знаки, а также, выберите **Стиль флажок** и выберите нужный стиль:

- InDesign
- QuarkXPress

3. Для того, чтобы добавить информацию о печати в области Slug, под **Добавить Slug Area Info**, выберите **Текст** флажок.

Область пробковая держит инструкцию и информацию печати. Эта информация отображается на экране и распечатаны, но, как он расположен вне коробки отделки, она исчезнет, когда документ будет обрезан по его размеру фи NAL.

4. Введите информацию, которая должна содержаться в области Slug. Вы можете ввести статический или динамический текст (переменные, такие как дата или время, размеры страницы коробки, ...). Чтобы использовать

переменные

1. Нажмите **Использование переменных**.

2. в **Использование переменных** диалог, выберите соответствующую переменную, например «% Current Название документа%» или «% Page Box Размеры%». Для обзора всех переменных, см [переменные](#) на странице 63.



Заметка: Во время выполнения, эти переменные будут заменены соответствующими значениями. Ниже приведен список переменных, вы можете увидеть, что текущее значение.

3. Нажмите **Вставить**.

Введенная переменная отображается в текстовом поле (в глобальном редакторе Change).



Заметка: Вы можете комбинировать статический текст и переменные, как это требуется, например: «Медиа-брок: % Page Размеры%» приведут: «Медиа-поле: <фактических размеров>.»

5. Чтобы добавить цветную полосу или надпечаткой патч Гента Workgroup, выберите соответствующие флажки:

- Серый цвет бар
- Цветной бар
- Гентский Workgroup надпечатка патч

4,5 Добавить Stamp

Принадлежит

- Категория: Добавить

Что оно делает



Добавляет один или несколько графических на переднем плане в качестве штампа. Вы можете изменить вращение, масштабирование и прозрачность настройки графики (ы) в соответствии с требованиями.

Как действовать

1. Выберите рисунок, который вы хотите использовать в качестве штампа, используя PitStop инструмент Выбор объектов.



Наконечник: Если вы поместите эту графику в правильном положении, вы можете использовать его для автоматического ввода значения смещения в шаге 4.

2. В Enfocus Global Editor Change, нажмите  > **Выбор Grab** , Предварительный просмотр выбранного изображения отображается.
3. Изменение поворот, масштабирование и значения прозрачности по мере необходимости.
4. Под **Должность**, указать, где вы хотите вставить графическое изображение (относительно одной страницы ящики). Вы можете установить смещение вручную, или взять их с выбранного изображения, нажав  > **Grab Смещения** ,

4,6 Добавить Переменный текст

Принадлежит

- **Категория:** Добавить


Что оно делает

Автоматически добавляет текст на страницах вашего выбора в ваших PDF документов. Это может быть:

- Статический текст, например, верхний или нижний колонтитул.
- Динамическая переменная текст, например номер страницы или текущая дата и время. Вы можете выбрать шрифт, размер, цвет и положение текста, а также ряд других параметров, таких как белый фон.

Как действовать

1. Под **Настройки текста**, указать текст для вставки, шрифт, размер и цвет.

- Для того, чтобы использовать свойство текста, который присутствует в PDF:
 1. Выделите текст, заинтересованное использование PitStop объекта Select инструмента.
 2. Нажмите  и выберите подходящий вариант (ы), в зависимости от того, что вы хотите использовать от вашего выбора
 - **Захват текста** (только текст)
 - **Grab Стилль шрифта** (шрифт и размер шрифта только)
 - **Захват цвета** (только цвет шрифта)
- Для того, чтобы вручную выбрать предпочтительный текст, шрифт, размер и цвет, введите соответствующие значения в различных полях.
- Чтобы использовать переменный текст,
 1. Нажмите **Использование переменной**.
 2. в **Использование переменных** диалог, выберите соответствующую переменную, например «% Current Название документа%» или «% времени%». Для обзора всех переменных, см [переменные](#) на странице 63.



Заметка: Во время выполнения, эти переменные будут заменены соответствующими значениями. Ниже приведен список переменных, вы можете увидеть, что текущее значение.

3. Нажмите **Вставить**. Вставлена переменная показано в текстовом поле.



Заметка: Вы можете комбинировать статический текст и переменные, как это требуется, например: «Page% Номер страницы%», что приведет к: «Страница 1, Страница 2, ...»

2. Под **Должность**, указать, где текст должен быть вставлен на странице (то есть по отношению к одной из коробки страниц).

3. Под **Опции**, выберите соответствующий параметр (ы):

- **Удалите существующий текст, который перекрывается с новым текстом:** В случае наложения текста, удаляет текст, который уже присутствует в формате PDF.
- **добавить текст только на страницы, которые уже есть текст в конкретной позиции фи-е изд:** Не добавляет текст, если есть, например, изображение на конкретной позиции фи-е изд.
- **Добавить белый фон:** Добавляет белый фон, чтобы гарантировать, что текст виден, даже если PDF имеет темный фон.

4.6.1 Переменные

Вы можете использовать переменные, чтобы добавить текст в PDF-документ, который может:


- Вары, для чисел примеров страниц или текущей даты и времени
- Уже доступны и известны в PitStop Pro, например, ваше имя пользователя или название компании.

Вместо того, чтобы вводить эту информацию в текстовом поле, вы можете использовать переменные, чтобы обеспечить необходимую информацию. Фактический текст переменных затем будет заполненным автоматически при запуске глобального изменения.

Вы можете использовать следующие переменные в следующих ситуациях:

переменная	Имя в виду	Пример дисплея
% Текущее Название документа%	Название PDF документа.	MyDesign.pdf
% Полный документ Путь%	Фи ле название PDF документа с его полным путем.	C: \ Users \ ancu \ загрузки \ Info.pdf
%Время%	Текущее время в вашем часовом поясе. Формат: чч: мм: сс	9:50:29 (то есть 9,50 часов утра, 29 секунд)
% UTC Время%	В настоящее время в Универсальное координированное время (UTC) зоны. UTC это альтернативное имя для среднего времени по Гринвичу (GMT). Формат: чч: мм: сс	8:50:29 (то есть 8,50 часов утра, 29 секунд)

переменная	Имея в виду	Пример дисплея
%Дата%	Текущая дата в формате приемлемая для текущего языка.	25 января 2008
% UTC Дата%	Текущая дата в формате общего скоординированного времени (UTC) зоны. UTC это альтернативное имя для среднего времени по Гринвичу (GMT).	25 января 2008
% Пользователь Компания%	<p>Название зарегистрированной компании PitStop Pro.</p> <hr/> <div>  <p>Заметка:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если не зарегистрирован, то фактическое значение этой переменной будет «Trial». • Если компания не заполненные в регистрационной информации (при создании учетной записи пользователя Enfocus), этот переменный будет пустым. </div> <hr/>	Enfocus
% Имя пользователя%	<p>Имя зарегистрированного пользователя PitStop Pro.</p> <hr/> <div>  <p>Заметка: Если PitStop Pro не зарегистрирован, фактическое значение этой переменной будет «Trial».</p> </div> <hr/>	Мэри Смит
%Номер страницы%	<p>Номер текущей страницы. Ты можешь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изменить номер страницы (номера Увеличение / уменьшение страницы с ...). <p>Это полезно, если вы этого не сделаете</p>	4

переменная	Имея в виду	Пример дисплея
	<p>хотят номера страниц на некоторых страницах, например, на титульной странице или оглавление.</p> <ul style="list-style-type: none"> Для увеличения числа страниц, введите положительное значение, например, 2 Для уменьшения номера страницы, введите отрицательное значение, например, -2 <p>Пример:</p> <p>Если PDF содержит таблицу содержания 2-х страниц, число первой страницы должно быть напечатано на странице 3. Page-затем будет «страница 1», что означает, что вы должны вычесть «2» от фактического числа страниц (Increment / номера Decrement страницы: -2). Убедитесь в том, чтобы запустить Глобальное изменение на странице 3, а затем (работает на всех страницах - 3</p> <p>- («страница»)</p> <ul style="list-style-type: none"> Указывает количество цифр для отображения (Всего цифр); это добавит ведущие нули к фактическим номерам страниц. Например, если цифры Всего установлено значение «4», страница «14» будет страница «0014». Эта переменная не доступна Глобальное изменение «Установить Информационный документ». 	
%Количество страниц%	<p>Общее количество страниц в PDF документе. При желании можно добавить ведущие нули, введя значение в Всего цифры.</p> <p> Заметка: Эта переменная только возвращает</p>	(Страница x) 12

переменная	Имея в виду	Пример дисплея
	<p>номер. Для того, чтобы напечатать «страницу x у», вы должны также вставить переменный номер страницы и на страницу «» строк и «в» окружении пространств.</p> <p>Пример: Страница% Номер страницы% от% Количество страниц%</p>	
%Заголовок документа%	Название PDF документа (как показано в свойствах документа).	Прототип для клиентов X
% Page Box Размеры%	<p>Ширина и высота выбранной страницы коробки.</p> <div>  <p>Заметка:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устройство зависит от настроек в Pro предпочтений PitStop (Units & Guides категории). • Эта переменная доступна только для глобальных изменений Добавить Printermarks а также Добавить Переменный текст, </div>	21 x 29,1 см

4.7 Добавление водяных знаков

Принадлежит

- **Категория:** Добавить

Что оно делает

Добавляет один или несколько графики в фоновом режиме в качестве водяного знака. Вы можете изменить вращение, масштабирование и прозрачность настройки графики (ы) в соответствии с требованиями.

Как действовать

1. Выберите рисунок, который вы хотите использовать в качестве водяного знака, с помощью PitStop Выберите инструмент Object.



Наконечник: Если вы поместите эту графику в правильном положении, вы можете использовать его для автоматического ввода значения смещения в шаге 4.

- 2.

В Enfocus Global Editor Change, нажмите



> **Выбор Grab**,

Предварительный просмотр выбранного изображения отображается.

3. Изменение поворот, масштабирование и значения прозрачности по мере необходимости.

4. Под **Должность**, указать, где вы хотите вставить графическое изображение (относительно одной страницы ящички). Вы можете установить смещение вручную, или взять их с выбранного изображения, нажав



> **Grab Смещения**,

4.8 Применение цвета кривых

Принадлежит

- **Категория:** Допечатная

Что оно делает

Применяется цветными кривые на разделениях некоторых объектов в пределах конкретной страницы коробки фи-й изда или во всем документе.



Заметка: Библиотека Действие PitStop содержит действие с той же функциональностью («Применить цветовую кривую»); подобные действия являются Применить *Серый* Кривая, Применить *лаборатория* кривая, и Применить *СМУК* кривая.

Как действовать

1. Из **канал** раскрывающийся, выберите разделение, на котором вы хотите применить цвет кривая:

- **Суап**
- **фуксин**
- **желтый**
- **черный**
- **Другое** (= все остальные разделения в фантастическом ле, за исключением СМУК)

2. Также Вы можете добавить кривую для другого цвета пятна или разделения лака, который будет использоваться, если что цвет появляется в обрабатываемом фи ле. Для того, чтобы добавить еще один плашечный цвет в списке каналов:

1. Нажмите



2. Выберите предпочтительный вариант:

- **Добавить Spot Color**, и выберите плашечный цвет из библиотеки цветов. Нажмите **ОК** для подтверждения.
- **Добавить документ Пятно цвета**, чтобы добавить все плашечные цвета, присутствующие в документе обработки.
- **Добавить страницу Пятно цвета**, чтобы добавить все плашечные цвета, присутствующие в документе обработки.
- **Добавить ТОЧ.ЗАМЕРЫ цвета**, чтобы добавить все плашечные цвета, выбранные с PitStop Выбор инструмента Object.

Если нет смесевых цветов не присутствуют / выбрано, последние три варианта не будет ничего делать. Заметка

что ты можешь *удалить все добавленные цвета* из списка каналов, нажав



3. Создать кривую:

- Добавление точек и перетащить их в предпочтительное положение, или
- Введите значения в **Передней вход** а также **Выход** поле ниже кривой.

4. Повторите предыдущие шаги, пока не будут созданы все кривые вам нужно. Обратите внимание, что вы можете сброс

все кривые, кликнув



5. Выберите объекты, кривые должны быть применены на:

- **Образ**
 - линия искусства
 - Текст
 - затенение
6. Если вы хотите, чтобы ограничить изменения объектов внутри конкретной странице окна выберите **Только на объектах в пределах ...** и выберите соответствующую страницу окна.

4.9 Применение Page Boxes

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Применяется выбранный дизайн макета.

А Конструкция Макет состоит из страниц коробка, руководств и специальных зоны на странице (например, типа зоны безопасной возле окна обрезки или расположения перфорационных отверстий в центральной кромке), которые нарисованы на верхней части документа, чтобы направлять ваш дизайн.

Для получения дополнительной информации о дизайне макетов, обратитесь к главе «Работа с PDF-документами» в PitStop Pro Reference Guide, доступны на [сайт Enfocus](#),

Как действовать

1. Выберите подходящий макет дизайна:

а. Нажмите **Импортировать**.

б. Выберите макетирование из базы данных или из файла. Дизайн макетов имеют файл расширения .edl.

с. Нажмите **ОК**. Название выбранного дизайна макета отображаются в текстовом поле рядом с кнопкой импорта.

4.10 Изменение Вес линий

Принадлежит

- **Категория:** Допечатная

Что оно делает

Увеличивает толщину линии, если она ниже определенного порогового значения, при необходимости в зависимости от числа / яркости цветоделения используется.

Как действовать

1. Установите флажки и введите значения по мере необходимости. Опции:

- **Установить минимальный вес строки <значение>.** Используйте эту опцию, чтобы сделать все линии толще, чем определенное значение.
- **Если окрашенное <значение> или больше разделений, установленный минимальный вес <значение>.** Используйте эту опцию, чтобы только увеличить вес линии, если линия окрашена более чем x цветов.
- **Если не все разделения являются твердыми (0% или 100%), установить минимальный вес строки <значение>.** Используйте эту опцию только увеличить вес линий, из которых по крайней мере один цвет не солидно.

4.11 Изменение надпечатка

Принадлежит

- **Категория:** Допечатная

Что оно делает

Изменения надпечатки настройки перекрывающихся объектов в формате PDF. Вы можете рассматривать темные и светлые объекты по-другому, и / или установить OVERPRINT параметров специфических цвета. Для получения дополнительной информации о надпечатке и нокауте, обратитесь к главе «Overprint» в PitStop Pro Справочного руководстве на [сайт Enfocus](#),

Как действовать

1. Под **Overprint Настройки**, выберите соответствующие параметры для черных, белых и других цветов.

- В случае **черные объекты**, Вы можете применить OVERPRINT очень мелкий текст только объекты, и / или указать, что только темные объекты должны быть установлены в надпечатать. Используйте ползунок, чтобы указать яркость.
- В случае **белые объекты**, Вы можете применить нокаут только к текстовым объектам и / или указать, что только самые яркие объекты устанавливаются в нокауте. Используйте ползунок, чтобы указать яркость.
- В случае других цветов, вы можете установить их все надпечатать по мере необходимости.

2. Под **Особый**, добавить цвет предпочтительного пятна (ы), для которого вы хотите изменить надпечатку настройки:

а. Нажмите



б. Выберите цвет, который вы хотите добавить.

с. Нажмите **ОК**.

д. Чтобы изменить настройки для надпечатки **На** или **Off**, убедитесь, что цвет выбран в таблице, и нажмите **Переключить надпечатка** кнопка.

4.12 Изменение Rendering Intent

Принадлежит

- **Категория:** Допечатная

Что оно делает

Устанавливает или снимает рендеринга изображений и / или текста и линии-арт. Рендеринг намерение представляет собой способ переназначить цвета так, чтобы они наилучшим образом соответствуют предполагаемому использованию. Для получения более подробной информации, обратитесь к главе «цветопередача» в PitStop Pro Справочного руководстве на [сайт Enfocus](#),

Как действовать

1. Либо выбрать предпочтительный способ цветопередачи от к список, или выберите **Удалить** радио кнопка.
2. Выберите объект (ы) изменения должны применяться к:
 - Текст и линии искусства
 - Образ

4.13 Изменение специфичным цвета

Принадлежит



- **Категория:** цвет

Что оно делает

Изменяет выбранный цвет на другой цвет.

Как действовать

1. Под **Переоформления**, выберите цвет, который вы хотите изменить. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы использовать цвет ранее выбранный объект, нажмите  > **Grab заправляющая или Grab Stroke**.
- Для того, чтобы выбрать цвет из библиотеки цветов, нажмите  и выберите нужный цвет. Выбранный цвет будет показан ниже кнопки.
- Для выбора устройств Gray, RGB или CMYK, или калиброванного серый или RGB, выберите соответствующую опцию из списка и используйте ползунки, чтобы выбрать нужный вариант цвета.

2. Под **Чтобы**, выберите целевой цвет. Продолжайте таким же образом, как описано в пункте 1 настоящего процедура.

4,14 Clean Up Black

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Преобразует определенные цвета в реальном серого или реальной или CMYK черный (см варианты). Вы можете выбрать, следует ли преобразовать ICC помечено цвета, а также.

Преобразование черного к «реальной» черный, как правило, делается для экономии чернил (так, что требуется только одна краска, вместо трех или четырех красок, почти тот же результат).

Как действовать

1. Выберите подходящий вариант (ы):

- **Преобразование регистрации цвета в реальном серого** (Регистрация Color = Разделение всех; как правило, используется для маркировки принтера)
- **Преобразование RGB серого или нечистое серого до реального серого**
- **Преобразование RGB черные или нечистые от черного к реальным черному**
- **Преобразование Грея в CMYK черный**

2. Выбрать **Включить ICC тегами цвета** как требуется.

4,15 Clean Up Обрезка Area

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

страничные боксы Наборы на основе определены границы обреза в настоящее время де и удаляет метки принтера и других объектов в соответствии с требованиями. Также Вы можете добавлять новые метки принтера, на основе новых коробков страниц.

Как действовать

1. Установите флажки страниц на основе текущей коробки отделки:
 - Определим расстояние между различными коробками страниц, установив X и Y-координаты.
 - Установите рамку кадрирования либо отделки или медиа-поле.
2. Укажите, какие знаки должны быть удалены, например:
 - Цветные полосы (depending от размера пятен)
 - Регистрация знаков
 - Обрезка и кровоточат знаки
3. При необходимости выберите соответствующие флажки, чтобы добавить новую регистрацию, обрезать или кровоточить знаки, основанные на новой позиции новой коробки страницы и выбрать предпочтительный стиль (**QuarkXPress** или **InDesign**).
4. Укажите, какие объекты должны быть удалены:
 - **Текст вне обреза**
 - **Нетекстовые объекты с размером меньше <значений> вне отбираемых коробок, но сжались на расстоянии <значений>** (то есть небольшие объекты за пределами, но вблизи окна отбираемого)

4.16 Сжатие изображений

Принадлежит

- **Категория:** Образ

Что оно делает

Перекодировано цвета, оттенки серого и одноразрядные изображения в формате PDF. Это может уменьшить размер вашего PDF фантастического файла.

Для получения более подробной информации, обратитесь к главе «Сжатие пиксельных изображений» в Pro Reference Guide PitStop доступен на [сайт Enfocus](#) ,

Как действовать

1. Для каждого из типов изображений, выбрать соответствующий метод сжатия:

- Держите оригинальное сжатие
 - Без сжатия
 - ZIP, JPEG или JPEG2000 (для цветных и черно-белых изображений)
 - ZIP, CCITT Group 3, МККТТ группы 4, длина пробега (для одного-битных изображений)
2. Если вы выбрали JPEG или JPEG2000 на шаге 1, выберите соответствующий уровень качества.



Заметка:

- Чем выше уровень качества, тем больше деталей в изображении будут сохранены, но тем больше размер вашего PDF файла будет.
 - В случае JPEG2000, «сжатие без потерь» поддерживается.
3. Если вам нужно передать ваши PDF документов через каналы, где только ASCII символы разрешены, выберите соответствующий ASCII фильтр. Обратите внимание, что **ASCII HEX** может удвоить размер данных изображения, в то время как **ASCII 85** может увеличить его примерно на 25%. В противном случае выберите **Нет фильтр**.

4,17 Преобразование Пятно в CMYK

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Преобразует все плашечные цвета в формате PDF в CMYK. Это полезно, чтобы сократить расходы на печать документа, как печать только в четыре цвета (CMYK) является менее дорогостоящим, чем добавление дополнительного цвета пятна на прессе.

4,18 Измени в цветовое пространство

Принадлежит

- **Категория:** цвет


Что оно делает

Преобразует все цвета в документе до определенного цветового пространства.

Как действовать

1. Выберите подходящую цель цветового пространства:

- устройство серый
- устройство RGB

- **СМУК устройств**
 - **разделение**
2. Если вы выбрали Разделение на шаге 1, нажмите  и выберите нужный цвет. Выбранный цвет и название цвета будут отображаться рядом с кнопкой.
3. Выбрать **Принудительно серый сохранить одинаковую интенсивность** как требуется.

4,19 Преобразовать в контуры

Принадлежит



- **Категория:** Шрифт

Что оно делает

Преобразует текст в контуры, возможно, на основе шрифта или шрифта типа.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:

- Для того, чтобы преобразовать только текст с определенным шрифтом, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
 - Чтобы выбрать нужный шрифт из списка шрифтов, нажмите  , Выберите нужный шрифт и щелчок **ОК**.
 - Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab** ,
- Для того, чтобы конвертировать только шрифты определенного типа шрифта, выберите второй вариант и выбрать тип шрифта из списка.
- Чтобы преобразовать весь текст, независимо от шрифта, выберите **Любой шрифт**.

4,20 Crop Для Видимый

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Устанавливает размер конкретной страницы коробки фи эд Ф.И. Т размер видимого содержимого страницы, возможно, с дополнительным запасом.

Как следствие, невидимый контент (например, объекты, которые обрезаны) не принимается во внимание, следовательно, может быть (частично) вне коробки страницы.

Как действовать

1. Укажите в поле страницы которого вы хотите изменить размер.
2. Если вы хотите установить дополнительный запас, выберите **со смещениями** Флажок и определяют коррекции.



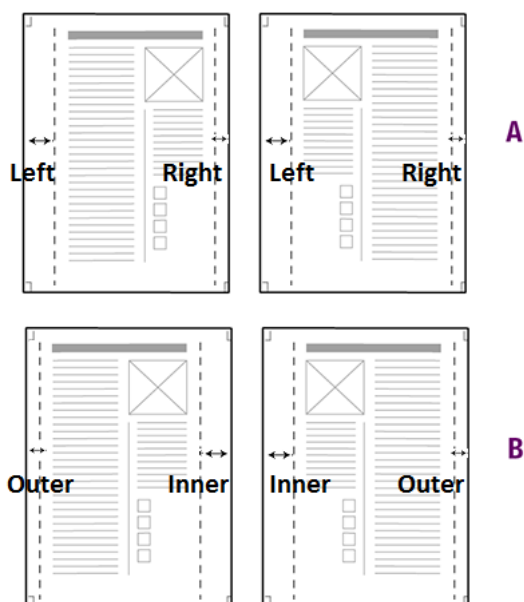
Заметка: Опция **Зеркало горизонтальные поля** определяет, если необходимо указать значения для левого и правого или внешнего и внутреннего края (см рисунок ниже).

3. Чтобы убедиться в том, что четные и нечетные страницы зеркальными, выберите **Зеркало горизонтальные поля**. Эта Рекомендуется, если левый и правый край имеют разный размер.

Рисунок 8: Зеркало горизонтальные поля показано

A = Зеркало горизонтальные поля не выбран. Края четных и нечетных страниц являются одинаковыми; левое поле больше, чем правый край.

B = Зеркало горизонтальные поля выбран. Нечетные и даже страницы дублируются; внешняя граница меньше внутреннего края.



4,21 Вставить шрифт

Принадлежит



- Категория: Шрифт

Что оно делает

Встраивание выбранных шрифтов в PDF документе. Вы можете вставлять все шрифты, шрифты только определенного типа шрифта или только один конкретный шрифт.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:
 - Чтобы вставить только один конкретный шрифт, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:

- Чтобы выбрать шрифт из списка шрифтов, нажмите  , Выберите нужный шрифт и нажмите **ОК**.
- Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab** ,
- Для того, чтобы вставлять только шрифты определенного типа шрифта, выберите второй вариант и выбрать тип шрифта из списка.
- Для того, чтобы вставлять все шрифты, используемые в PDF документе, выберите **Любой шрифт**.

4,22 Продлить Bleed

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Расширяет кровь на предметы, чтобы достичь желаемого размера отбираемого.

Как действовать

1. Укажите расстояние до окна дифферента, чтобы быть проверены на наличие объектов, близких к краю страницы.

Помните, что устройство определяется единиц измерения в Pro Preferences PitStop (Units & Guides категории), например: см или пт

2. Для других объектов, выберите подходящий вариант:

- **Кровотечение за пределы окна обрезки** и введите значение в соответствии с требованиями.
- **Кровотечение в поле отбираемого**



Заметка: Небольшой графический иллюстрирует разницу между этими двумя вариантами. (Т = облицовку коробки, В = отбираемого коробка; стрелки указывают направление, в котором спусковой будет продлен).

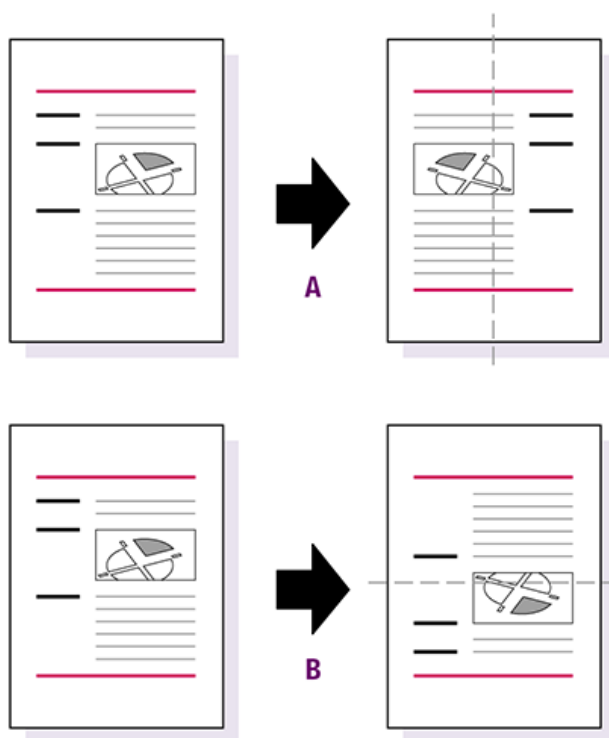
4,23 Флип Содержимое страницы

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Зеркальное содержимого страницы в формате PDF вокруг воображаемой оси. Содержание может быть флиппед по горизонтали или по вертикали относительно центра данной страницы коробки.



А. Флип содержимого страницы по горизонтали (влево / вправо): по вертикальной оси

В. Флип содержимого страницы по вертикали (вверх / вниз): по горизонтальной оси

4,24 Вставка пустой страницы

Принадлежит

- Категория: Вставить

Что оно делает

Вставки один или несколько пустых страниц по мере необходимости.

Как действовать

1. Выберите подходящий вариант:

- Для того, чтобы вставить определенное количество пустых страниц, нажмите кнопку первых радио и введите номер.
- Для вставки пустых страниц, пока нужное количество не будет достигнуто:
 1. Выберите второй переключатель.
 2. Выберите вариант из списка:
 - **до + < желаемое количество страниц>** Добавляет пустые страницы, пока введенное количество не будет достигнуто.
 - **до кратного + < номер>**: Добавляет пустые страницы, пока кратны введенное количество страниц не будет достигнуто.

- **пока еще:** Добавляет пустую страницу, если требуется, чтобы убедиться, что общее количество страниц, даже.
- **до нечетного:** Добавляет пустую страницу, если требуется, чтобы убедиться, что общее количество страниц, даже.

2. Укажите место в PDF, где пустые страницы должны быть вставлены:

- **Перед страниц + < номер страницы>.**



Заметка: Если ввести диапазон страниц, например, до 1-2 страниц, количество страниц, выбранных в step1 добавляются по два раза (один раз до страницы 1 и один раз перед стр.2).

- **После того, как страницы + < номер страницы>.**



Заметка: Если ввести диапазон страниц, например, после 1-2 страниц, количество страниц, выбранных в добавляется дважды step1 (сразу же после страницы 1 и один раз после того, как страница 2).

- **До или После на последней странице.**

4,25 Вставка PDF документов

Принадлежит

- **Категория:** Вставить

Что оно делает

Вставляет одну или несколько страниц из существующего PDF документа.

Как действовать

1. Выберите PDF, который вы хотите вставить страницы из. Для этого нажмите **Просматривать** и выберите файл, который вас интересует.
2. Укажите, если вы хотите, чтобы вставить все страницы выбранного PDF или только определенного диапазона страниц, например: "1-4".
3. Выберите, как часто вы хотите, чтобы вставить дополнительные страницы:
 - **Вставка указаны на страницах ... раз (а),** например: «1»
 - **Вставить страницу после страницы до кратного <количество> страниц, до <число> страницы, пока нечетным или пока еще.**
4. Укажите место в PDF, где дополнительные страницы должны быть вставлены:
 - **Перед страниц + < номер страницы>.**
 - **После того, как страницы + < номер страницы>.**
 - **До или После на последней странице.**

4,26 Минимизация Размер файла

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

Что оно делает

Минимизация размера файла PDF, сделав ряд изменений, такие как понижающая дискретизация и сжатия изображений, удаление непечатаемых данных, ...

Как действовать

Выберите подходящий вариант (ы):

- **Downsample изображений** < желаемое значение>, например: 300 точек на дюйм.
- **Сжатие изображений** и выбрать желаемое качество, например: Средний
- Удалить непечатаемые данные (данные Cери фи-е изд PDF, аннотации, невидимые объекты, ...)
- Подмножеству всех шрифтов
- Удаление объектов за пределами <нужного ящика страницы> и обрезать изображения обрезаются
- **Удалить OPI:** OPI = Open Prepress Interface; для получения более подробной информации, обратитесь к PitStop Справочного руководству на [сайт Enfocus](#) ,

Содержимое страницы 4,27 Move

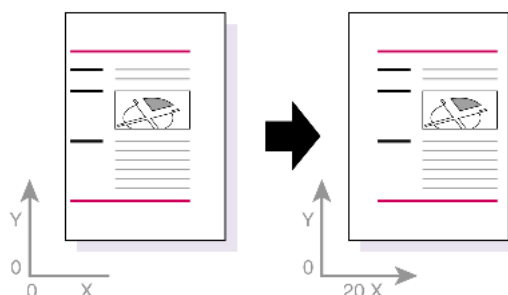
Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Изменение физического положения содержимого страницы нечетных и четных страниц на протяжении всего PDF документа путем ввода новых значений для горизонтального и вертикальных X Y осей или путем выравнивания содержимого страницы со страницей коробки край, углом, или центром.

Рисунок 9: Перемещение содержимого страницы по горизонтальной и вертикальной X Y осей.



пример

Вы можете использовать это глобальное изменение Ф.И. Т в формате PDF в США размера письма бумаги на обычном А4 без изменения фактической настройки страницы вашего документа.

Как действовать**1. Для перемещения он содержание вдоль оси X, выберите Перемещение по горизонтали флажок и указать, каким образом**

содержание должно быть перемещено:

- **Переехать:** Переместить содержимое вправо на конкретной дистанции фи-е изд, например 5 см.



Заметка: Устройство де определено с помощью настройки в Pro Preferences PitStop, в категории Units & Guides.

Вы должны указать расстояние и следует ли или нет Конкретная расстояние ред быть продублированы на четных страницах.

- Если **Зеркало на четной странице** очищается, содержание обоих четных и нечетных страниц будут перемещены вправо.
- Если **Зеркало на четной странице** выбран, содержание нечетных страниц будут перемещены вправо и содержание четных страниц будут перемещены влево.
- **Центр:** Переместить содержимое вправо или влево, чтобы выровнять его с центром страницы коробки вашего выбора.
- **Выравнивание:** Выравнивание содержимого с левой или правой стороны страницы коробки вашего выбора. Вы можете добавить маржу и указать, каким образом следует перемещать содержание четных страниц:
 - Если **Зеркало на четной странице** очищается, содержание обоих четных и нечетных страниц будут перемещены в том же направлении (например, в соответствие с левой стороны коробки отделки).
 - Если **Зеркало на четной странице** выбран, содержание четных страниц будут перемещены в противоположном направлении (например, если нечетные страницы выровнены с левой стороны коробки обрезки, даже страницы будут выровнены с правой стороны коробки отделки).

2. Для перемещения содержимого вдоль оси Y, выберите Перемещение по вертикали флажок и указать, каким образом

содержание должно быть перемещено. *Вариантов похожи на те, при движении по горизонтали:*

- **Переехать:** Переместить содержимое вверх на расстояние фиксированного фи, например, 5 см.



Заметка: Устройство де определено с помощью настройки в Pro Preferences PitStop, в категории Units & Guides.

- **Центр:** Переместить содержимое вверх или вниз, чтобы выровнять его с центром страницы коробки вашего выбора.
- **Выравнивание:** Выравнивание содержимого с верхней или нижней части страницы коробки вашего выбора. Вы можете добавить запас по мере необходимости.

4.28 Переопределять Цвета

Принадлежит

- **Категория:** цвет

Что оно делает

Переназначает нежелательные оригинальные цвета желаемых цветов с учетом Конкретных параметров OVERPRINT фи ред.

Как действовать

1. Под **Переопределения**, выберите подходящий вариант:

- **цвет**
- Цветовое пространство
- Цветовая гамма
- канал

2. Выполните следующие действия:

- **Если вы выбрали цвет:**

- Чтобы использовать цвет ранее выбранный объект, нажмите **Инсулт**.



> **Grab** заполняющая или **грэйфер**

- Для того, чтобы выбрать цвет из библиотеки цветов, нажмите **Выбранный цвет будет показан ниже кнопки**.



и выберите нужный цвет.

- Для выбора устройств Gray, RGB или CMYK, или калиброванного серый или RGB, выберите соответствующую опцию из списка и используйте ползунки, чтобы выбрать нужный вариант цвета.

- **Если вы выбрали цветовое пространство или канал:**

- Выберите appropriate цветовое пространство или канал из списка.

- **Если вы выбрали Color Range:**

1. Выберите требуемое цветовое пространство.
2. Введите соответствующие значения определяют цветовую гамму (от и до)

3. Под **Чтобы**, выберите целевой цвет или выберите **Держать**.

4. Выберите нужную настройку надпечаткой:

- Чтобы не изменять OVERPRINT настройки, выберите **Держать**.
- Для того, чтобы изменить все OVERPRINT настройки в «Оп», выберите **На**.
- Для того, чтобы изменить все OVERPRINT настройки в положение «Выкл», выберите **Выкл**.

4.29 Переоформление шрифт

Принадлежит



- **Категория:** Шрифт

Что оно делает

Переназначает конкретный шрифт. Вы можете ограничить переназначение в диапазон размеров или к специфичному шрифту. Вы можете одновременно настроить интервал размера точки, символов и слов, или преобразовать текст в контуры.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы переназначить только один конкретный шрифт, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
 - Чтобы выбрать шрифт из списка шрифтов, нажмите  , Выберите нужный шрифт и нажмите **ОК**.
 - Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab** ,
 - Для того, чтобы вставлять все шрифты, используемые в PDF документе, выберите **Любой шрифт**.

2. Чтобы только переназначить текст определенного размера (например, между 6.00 и 15.00 пт), выберите **Ограничено до размер точки между ... и ...** флажок и введите необходимые значения.



Заметка: Этот параметр применяется к шрифту, выбранному на шаге 1.

3. Определим целевого шрифта и связанных с ними свойств:

- **Шрифт:** Продолжить как описано в шаге 1.
- **Размер шрифта:** Вы можете ввести размер целевой точки (выберите **к**), или добавить определенное количество точек (выберите **от**).
 - интервал между символами
 - расстояние между словами

4. Выбрать **Преобразование текста в контуры** как требуется.

4.30 Отвернуть Графика

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

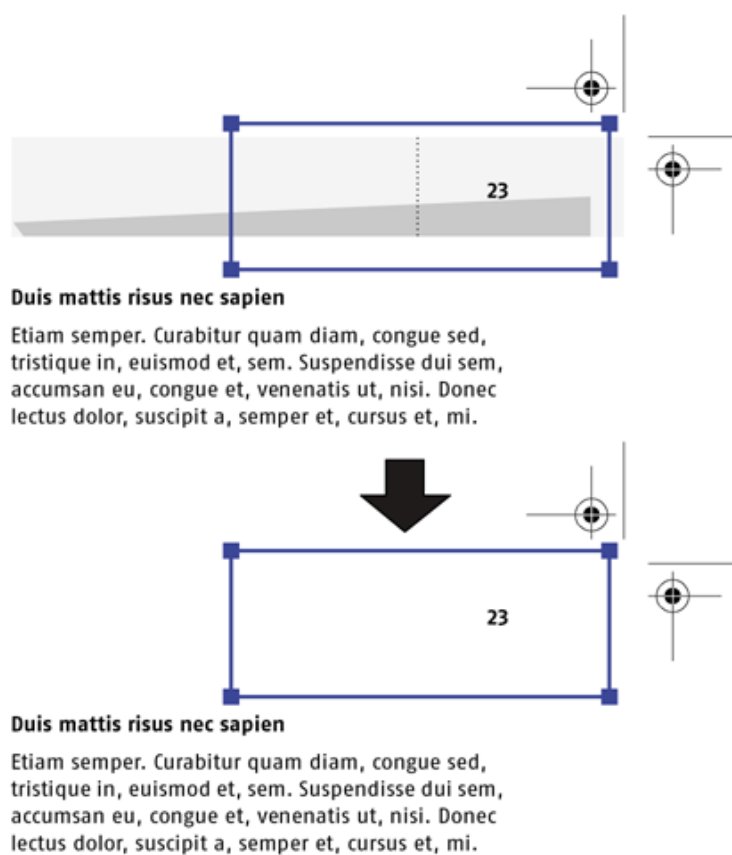
Что оно делает

Удаляет текст, изображение, искусство линии или затенение, расположенные внутри или снаружи специфической области, с возможностью удаления перекрывающихся объектов, а также.

пример

Предположим, у вас есть документ PDF, в котором заголовок каждой страницы содержит номер страницы, на затененной линии искусства фона. Вы можете использовать этот Global Change, чтобы удалить искусство линии с затенением, но сохранить номера страниц.

Рисунок 10: Удаление искусства линии с затенением внутри и перекрывает выделенную область, но сохраняя текст

**Как действовать**

1. Под **Удалять объекты**, выберите элементы, которые вы хотите удалить:

- Текст
- Образ
- Line Art
- затенение

2. Определим область внутри или снаружи, которые вы хотите удалить что-нибудь.

- Если вы хотите, чтобы выбрать область в формате PDF:

1. В вашем PDF документе, нарисуйте прямоугольную область на странице, используя **Выберите прямоугольную**

область инструмент



2. В Global Editor Change, нажмите **граббер** кнопка



3. Выбрать **Захватите Area От выбора**. X и Y координаты и ширина и высота которые заполненные автоматически.

- Если вы хотите, чтобы определяет область с помощью страничного блока:

1. В Global Editor Change, нажмите **граббер** кнопка



2. Выбрать **Grab Area От страницы Box**.

3. Установите флажок нужной вам страницы, например Media Box.

X и Y координата, а ширина и высота заполненные автоматически.

3. Выберите опцию, чтобы удалить объекты **внутри или снаружи, определяемая область**.

4. Чтобы включить перекрывающийся текст или объект сегменты, выберите **Перекрытие области**.

4,31 Удалить непечатаемые данные

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

Что оно делает

Удаляет информацию, которая не имеет отношения к печати, такие как Certi данные PDF фи Е.Д., OPI информация и другие непечатаемые данные.

Как действовать

Выберите подходящий вариант (ы):

- **Непечатаемые аннотации**, таких, как видео и звук фи ле
- **Различные непечатаемые элементы** (форма полей, эскизы и т.д.)
- **Certi фантастические данные изд PDF**
- **Кусок информация:** PieceInfo приходит из Illustrator; удаление это делает фи ле меньше, но это не будет возможно больше импортировать документ в Illustrator.
- **OPI информация:** OPI = Open Prepress Interface; для получения более подробной информации, обратитесь к PitStop Справочного руководству на [сайт Enfocus](#),

4,32 Удалить Box Вне страницы

Принадлежит

- **Категория:** Удалить

Что оно делает

Удаляет все объекты, расположенные за пределами конкретной страницы поле фи-е изд.

Как действовать

1. Выберите элементы для удаления:

- Текст
- Образ
- линия искусства
- затенение

2. Установите флажок страницы заинтересованный.

4.33 RESAMPLE Изображения

Принадлежит

- **Категория:** Образ

Что оно делает

Перекодировано и передискретизирует цвета, оттенки серого и одноразрядные изображения в формате PDF. Это обычно делается, чтобы уменьшить размер PDF фантастического файла.



Заметка: Если вы хотите, чтобы пережать изображения, вы можете использовать [Сжатие изображений](#) на странице 36.

Для получения более подробной информации, обратитесь к разделам «сжимающим пиксельным изображения» и «ReSampling пиксельных изображений» в Pro Reference Guide PitStop, доступные на [сайт Enfocus](#) ,

Как действовать - выборки изображения:

1. Для каждого из типов изображений, выберите соответствующий **отбор проб** метод:

- Храните оригинал выборки
- Средняя передискретизации на
- подвыборки в
- Бикубические передискретизации в
- Bilinear передискретизации в
- Бикубический B-сплайн на частоты дискретизации

2. Если вы выбрали дискретизацию изображения, введите нужный PPI.

3. Для того, чтобы установить порог, выберите **Resample выше** и введите нужный PPI.

Как действовать - сжатия изображений:

1. Для каждого из типов изображений, выберите соответствующий **компрессия** метод:

- Держите оригинальное сжатие

- **Без сжатия**
 - **ZIP, JPEG или JPEG2000** (для цветных и черно-белых изображений)
 - **ZIP, CCITT Group 3, МККТТ группы 4, длина пробела** (для одного-битных изображений)
2. Если вы выбрали JPEG или JPEG2000 на шаге 1, выберите соответствующий уровень качества.

**Заметка:**

- Чем выше уровень качества, тем больше деталей в изображении будут сохранены, но тем больше размер вашего PDF файла будет.
- В случае JPEG2000, «сжатие без потерь» поддерживается.

3. Если вам нужно передать ваши PDF документов через каналы, где только ASCII символы разрешены, выберите соответствующий ASCII фильтр. Обратите внимание, что **ASCII HEX** может удвоить размер данных изображения, в то время как **ASCII 85** может увеличить его примерно на 25%. В противном случае выберите **Нет фильтр**.

Содержание 4,34 Поворот страницы

Принадлежит

- **Категория:** страница

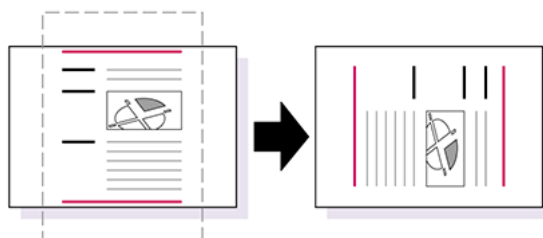
Что оно делает

Поворачивает содержимое страницы с помощью заданного числа градусов, и по отношению к данной странице коробке.



Заметка: Вы также можете использовать стандартные функции Adobe Acrobat, чтобы повернуть один или несколько страниц в PDF документе. Однако, как страницы и содержимое будет повернута в этом случае.

Рисунок 11: Поворот содержимого, но сохранить ориентацию страницы

*пример*

Вы можете использовать этот Global Change, если вы изменили кадрирования или медиа-бокс первый и, возможно, пожелают, чтобы повернуть содержание Ф.И. т на «страницы» снова.

4,35 масштаб Процент

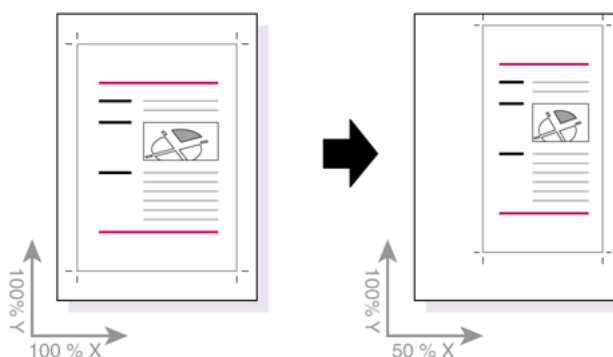
Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Веса коробки страниц и, возможно, содержимое страницы с конкретной процентной фи эд с использованием точки в поле страницы в качестве точки привязки.

Рисунок 12: масштабирование содержимого страницы и переместить его в левый верхний угол коробки растениеводства



пример

Вы можете использовать этот Global Change, чтобы сделать более узкое содержание страницы или больше.

Как действовать

1. Выбрать **Масштаб: ящики Page и / или Содержание страницы.**
2. Введите процент, по которому коробка страница должна масштабироваться:
 - Значение для ширины (X), и
 - Значение по высоте (Y).
3. Определение точки привязки, например: Закрепленная в верхнем левом углу рамки обрезки (как в изображение выше).

4,36 Масштаб Форматирование

Принадлежит

- **Категория:** страница

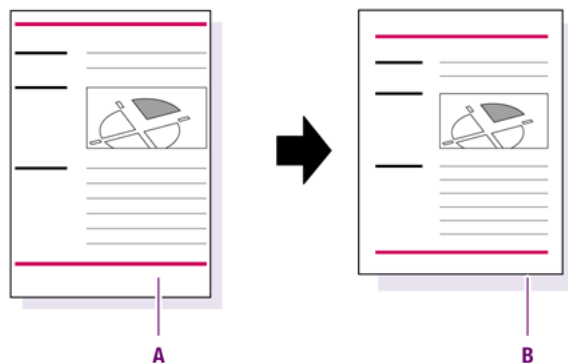
Что оно делает

Веса коробков страниц и, возможно, содержимое страницы, чтобы Fi т Конкретной эд размера страницы, при необходимости сохранения пропорций.

пример

Вы можете использовать этот Global Change для масштабирования окна страницы и содержимое страницы в виде PDF-документа формата A4 (210 x 297 мм) Ф.И. Т размер страницы US Letter (8,5 x 11").

Рисунок 13: масштабирование всей страницы и содержимое страницы из формата A4 (A) в US Letter (B).

**Как действовать**

1. Выполните одно из следующих действий:

- Если вы хотите масштабировать как содержание страницы и страничные блоки, выберите **Также масштаб содержимого страницы**.
- Если вы хотите масштабировать только коробки страниц, выберите **Якорь содержание страницы в <положения> на <страничного блока>** и выберите предпочтительные варианты, например, якорное содержимое страницы к **верхний правый** из **СМИ** коробки.

2. Определите, какая страницу коробку должны соответствовать целевому размеру.

3. Выберите размер целевой страницы, например, **A4**, **US Letter** или **Пользовательский** (если вы хотите, чтобы определить, ширина и высота себя). Соответствующие размеры показаны ниже.

4. Отметьте, если непропорциональное масштабирование допускается:

- **Не допускается**
- **Допустимо только для страниц коробки**
- **Позволил**



Заметка: Как правило, содержание страницы масштабируются пропорционально (чтобы избежать искажения текста и объектов), в то время как коробки страниц должны быть расширены без пропорционально фи Т другого формата страницы. Это тот случай, потому что пропорции (ширина к высоте) от например, страницы формата A4 отличаются от таковых в США Письма.

4,37 Масштаб Для Page Box

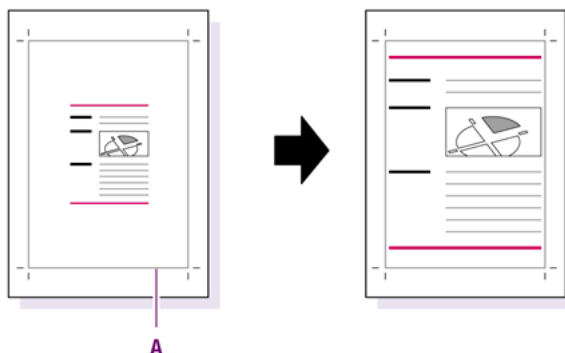
Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Масштабирование содержимого страницы Ф.И.Т. данная страница окна, используя точку этой страницы поля в качестве точки привязки. Вы можете добавить дополнительные поля, если это необходимо.

Рисунок 14: Масштабирование содержимого страницы к размеру коробки отделки (A).

**Как действовать**

1. Определить, какую страницу окна содержимых страниц должны быть и выбрать предпочтительную узловую точку, например: масштаб содержимого страницы, чтобы был декоративную коробку, закрепленную в центре.
2. Для добавления дополнительных полей для содержимого страницы, выберите соответствующую опцию и введите предпочтительные значения.

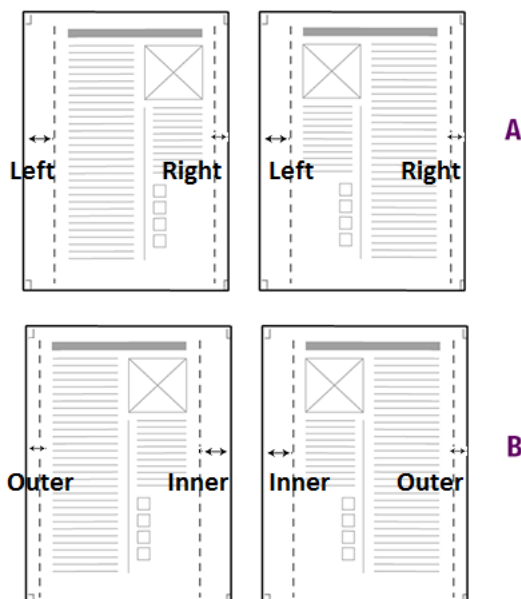


Заметка: Опция **Зеркало горизонтальные поля** определяет, если необходимо указать значения для левого и правого или внешнего и внутреннего края (см рисунок ниже).

3. Чтобы убедиться в том, что четные и нечетные страницы зеркальными, выберите **Зеркало горизонтальные поля**. Эта рекомендуется, если левый и правый край имеют разный размер.

A = Зеркало горизонтальные опушки не выбран. Края четных и нечетных страниц являются одинаковыми; левое поле больше, чем правый край.

B = Зеркало горизонтальные опушки выбран. Нечетные и даже страницы дублируются; внешняя граница меньше внутреннего края.



4. Если вы не хотите, чтобы увеличить окно страницы, выберите **Разрешить только сжиматься к фи т.**

4,38 Set Info Document

Принадлежит

- **Категория:** Документ

Что оно делает

Изменяет свойства документа, такие как название, автор, тема и ключевые слова, возможно, с использованием переменных.

Как действовать

1. Выберите свойство документа, которые вы хотите изменить:

- заглавие
- **автор**
- Предмет
- Ключевые слова

2. Введите новое значение. Вы можете ввести строку, или вы можете использовать переменные, такие как имя пользователя (Для автора) или название и название документа (для слова). Чтобы использовать переменный

текст:

- a. Нажмите **Использование переменных**.

- б. в **Использование переменных** диалог, выберите соответствующую переменную, например «% Current Имя документа%» или «% пользователей компании%». Для обзора всех переменных, см [переменные](#) на странице 63.



Заметка: Во время выполнения, эти переменные будут заменены соответствующими значениями. Ниже приведен список переменных, вы можете увидеть, что текущее значение.

- с. Нажмите **Вставить**. Вставлена переменная показано на рисунке.



Заметка: Вы можете объединить фи текст неподвижные и переменные по мере необходимости, например: «Соавтор:% Имя пользователя%».

4,39 Set Output Intent

Принадлежит

- **Категория:** Документ

Что оно делает

Изменения или удаляет PDF / X Output Intent в соответствии с требованиями.

Как действовать

- Для того, чтобы изменить PDF / X Output Intent:
 1. Выберите опцию первой и нажмите **Импортировать**.
 2. Выберите Output Intent, который вы хотите использовать, либо из базы данных или с вашего компьютера. Фильтр расширения ".eoi" (Enfocus Output Intent).
 3. Нажмите **ОК**.
- Для того, чтобы удалить PDF / X Output Intent, выберите **Удалить**.

4.40 Установить страницу Коробки для знаков

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

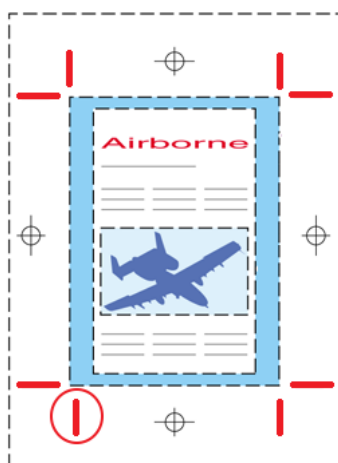
Обнаруживает знаки печати и устанавливает облицовку и кровоточат коробки для этих марок.

Как действовать

1. Укажите цвет отделки знаков, выбрав один или несколько из следующих вариантов:
 - 400% CMYK
 - Разделение Все (регистрация)
 - 100% черного
 - Специфичный цвет
2. Если необходимо, укажите, сколько знаков могут отклоняться от ожидаемого положения. Блок является блок установлен в Pro Preferences PitStop (Units & Guides категории), например: см или пт

пример

На изображении ниже, красные знаки определяются как обрезки знаков и используется, чтобы установить окно дифферента (синяя коробка). Положение вертикальных отметок в верхнем и нижнем левом углу не как ожидалось (они не совсем на одной вертикальной линии), но отклонение (= разница между положением обоего знаков) меньше, чем пороговое значение Специфического ред.



4.41 Split Страница в половине

Принадлежит

- **Категория:** страница

Что оно делает

Разделяет страницы пополам. На странице (или страницы) может быть разделен по горизонтали, по вертикали или в зависимости от ориентации, определяемого для страницы (пример: портрет или пейзаж). Вы также можете выбрать поле страницы, который вы хотите основать этот раскол на.

пример

Следующий скриншот показывает страницу, прежде чем она расщепляется и после того, как он **вертикально** Трещина.



Как действовать

1. Из **Разделение страниц пополам** в раскрывающемся меню выберите соответствующую опцию:

- Чтобы разделить все страницы по горизонтали пополам, выберите **все страницы по горизонтали**.
- Чтобы разделить все страницы по вертикали пополам, выберите **все страницы по вертикали**.
- Чтобы разделить только портретные страницы пополам, выберите **только портретные страницы**.
- Чтобы разделить только ландшафтные страницы пополам, выберите **только страницы с альбомной ориентацией**.

- Чтобы разделить страницы с наименее используемой ориентации, выберите **автоматический**.

Во-первых, PDF анализируется для портретной и альбомной ориентации страниц, а затем страницы разделены. Ландшафтные страницы будут разделены по вертикали и портретные страницы будут разделены по горизонтали. Все остальные страницы будут нетронуты.

2. Из второго раскрывающегося меню выберите поле страницы, чтобы базировать раскол на:

- СМИ коробка
- обложку коробки
- Обнаруженные отделки салона знаков

3. Для того, чтобы очистить область вне рамки обрезки (после того, как страницы были разделены), выберите **Убрать все** объекты, которые находятся полностью вне коробки отделки.

4. Для добавления новых меток принтера к расщепленным страницам, выберите **Добавление новых марок принтера**.

4,42 Подмножество шрифта

Принадлежит



- Категория: Шрифт

Что оно делает

Встраивание подмножества шрифта (ов) в PDF-документе. Вы можете подмножество всех шрифтов, только шрифты определенного типа шрифта или только один конкретный шрифт.

Как действовать

1. Выполните одно из следующих действий:

- Для подмножества только один конкретный шрифта, выберите вариант первого и определяет шрифт следующим образом:
 - Чтобы выбрать шрифт из списка шрифтов, нажмите  , Выберите нужный шрифт и нажмите **ОК**.
 - Чтобы захватить шрифт из примера в формате PDF, убедитесь, что вы выбрали какой-то текст в PDF (с PitStop Выбор инструмента Object) и нажмите  > **Выбор Grab** ,
- Для подмножества только шрифтов определенного типа шрифта, выберите второй вариант и выбрать тип шрифта из списка.
- Для подмножества всех шрифтов, используемых в PDF документе, выберите **Любой шрифт**.