

SCENICSOFT

Preps®

Preps 4.0 Обучающий курс

Learning Preps 4.0



Перевод с английского Сергея Дадонова

seregeda@mail.ru

О Г Л А В Л Е Н И Е

ОСНОВНЫЕ ШАГИ В PREPS

Введение Preps

Установка устройств	7
Установка шрифтов	7
Установка OPI	7

Работа с Preps

Создание шаблона (template)	7
Создание новой работы (job)	8
Печать	8

ГЛАВА 1: ОПЕРИРОВАНИЕ С РАБОТАМИ

Создание основной работы Preps

Краткий обзор	10
Сохранение позиций окна	10
Добавление исходных файлов в работу	10
Добавление страниц в управляемый список (Run List)	11
Сохранение и наименование работы	11

Изменение работы Preps

Выбор диапазона страниц	12
Удаление исходных файлов	12
Удаление страниц из управляемого списка (Run List)	12
Перемещение страниц в управляемом списке (Run List)	12
Редактирование управляемого списка (Run List)	12

Выбор шаблона сигнатуры

Краткий обзор	13
Добавление сигнатур в работу и выбор связующего стиля	13
Выбор сигнатур	14
Изменение выбранных сигнатур	14

Глава 2: РАБОТА С ЗАПОЛНИТЕЛЯМИ (PLACEHOLDERS)

Использование заполнителей (placeholders) в работе Preps

Краткий обзор	16
Добавление заполнителя (placeholder) в работу Preps	16
Редактирование заполнителя (placeholder)	16
Замена заполнителя (placeholder)	16
Раскол заполнителя (placeholder)	17
Преобразование исходного файла в заполнитель	17

ГЛАВА 3: КОНФИГУРАЦИЯ PREPS

Конфигурация устройств

Краткий обзор	19
Установка устройства	19
Добавление устройства	19
Удаление устройства	20
Конфигурация устройства	20
Связь (Connection)	22
Протокол ошибок	23
Шрифты	23
Протокол работы	23
Устройство (Media)	24
Опции PostScript Уровня 2	24
Перфорация	25
Заказной размер страницы	25

Предпочтения пользователя

Опции обработки вводного файла	26
Обработка шрифтов	27
Установка папок	29
Опции полутонового растра	30
Единицы измерения	31
Выбор языка	31

ГЛАВА 4: ШАБЛОНЫ

Основы шаблона

Краткий обзор	33
Создание нового шаблона	35
Упражнение 1: создание Saddle-Stitched шаблона с многократными сигнатурами	35
Наименование шаблона	35
Выбор связующего стиля	36
Добавление сигнатуры	37
Стили работы	38
Создание импозиции	39
Нумерация страниц	40
Определение полей и гаттеров	41
Сохранение шаблона	42
Добавление другой сигнатуры	42
Независимые страницы	45
Вложение (Nesting)	46
Перекрытие (Leyering)	46

ГЛАВА 5: МАРКЕРЫМетки реза

Краткий обзор	48
Добавление меток реза к страницам шаблона	48
Удаление меток реза	48

Маркеры шаблона

Краткий обзор	49
Встроенные маркеры	49
Цветные опции для маркеров	54
Единичные и повторяющиеся маркеры	55
Дублирование маркеров способом step-and-repeat	56
Вырезание, копирование и вставка маркеров	57
Добавление заказных маркеров	57

ГЛАВА 6: ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТРПредварительный просмотр файлов и сигнатур

Краткий обзор	59
Zooming	59
Предварительный просмотр цветных сепараций	60
Установки цвета	60
Show Trim Box (показать обрезную рамку)	61
Process OPI	61
Использование линеек и направляющих	61

ГЛАВА 7: РЕГУЛИРОВАНИЕ СТРАНИЦЫСдвиг страницы (offset)

Краткий обзор	63
Выбор позиций страницы без использования Previewer	63
Выбор позиций страницы с использованием Previewer	65
Игнорирование ограничивающей рамки (Bounding Box) исходного файла	67

Масштабирование

Масштабирование страниц управляемого списка	68
---	----

Поворот

Применение поворота к страницам управляемого списка	69
---	----

ГЛАВА 8: ЗАПОЛНЕНИЕ ПЕЧАТНОЙ ОБЛАСТИ И ПЕЧАТЬ СЕКЦИЯМИ

Заполнение печатной области (Fitting)

Краткий обзор	71
Опции заполнения	71

Печать секциями (Tiling)

Краткий обзор	72
Автоматическая печать секциями	72
Опции печати секциями	72
Измерения секций	74
Инструмент показа секций	74

ГЛАВА 9: ПЕЧАТЬ

Печать

Краткий обзор	76
Опции вывода	76
Размещение печати	78
Опции Print as	79
Опции Print Range	80
Комментарии	82
Опции печати	82

Печать цветоделений

Краткий обзор	83
Название цветов	83
Установки цветоделения	83
Полутоновые установки	84
Добавление цвета	84
Печать	85

ГЛАВА 10: РАБОЧИЙ ПОТОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ PDF ФАЙЛОВ

Использование PDF файлов в рабочем потоке

Краткий обзор	87
Упражнение 2 — Создание “родной” PDF работы	87
Экспорт PDF работы	88
Маркеры шаблона	88

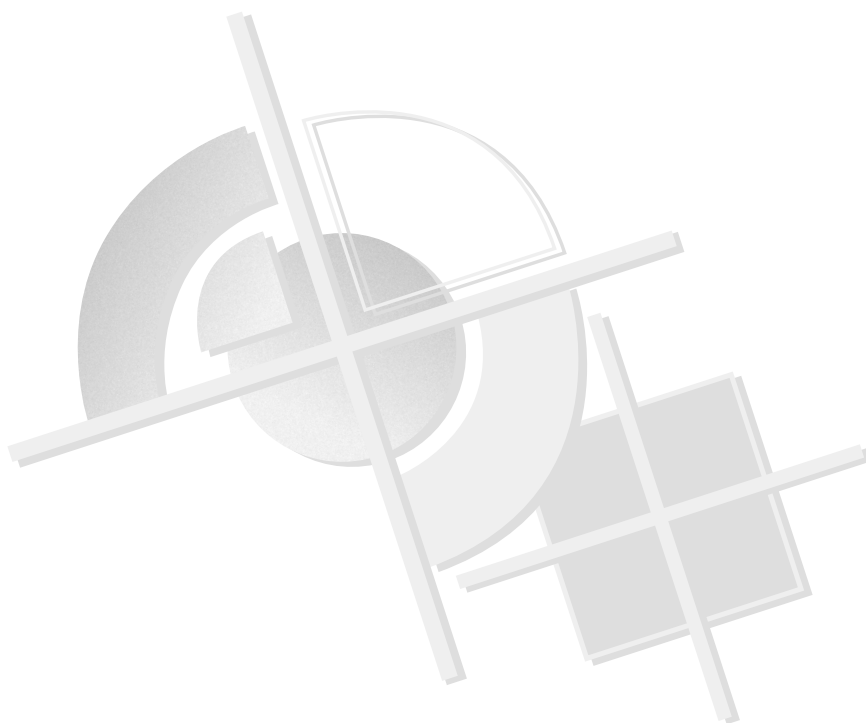
ОСНОВНЫЕ ШАГИ В PREPS

Введение Preps

Установка устройств
Установка шрифтов
Установка OPI

Работа с Preps

Здание шаблона
Создание новой работы
Печать



ОСНОВНЫЕ ШАГИ В PREPS

Это наиболее простой контрольный список для работы в Preps. Для более подробных инструкций о том, как исполнять эти шаги, обратитесь к “Руководству пользователя Preps”.

ВВЕДЕНИЕ PREPS

Установка устройств

- ☐ Копируйте PPD для вашего устройства вывода в папку Preps 4.0 > Printers > ppd ”.
- ☐ В меню Setup выберите Device Setup.
- ☐ В окне диалога Device Setup нажмите Add Device.
- ☐ В окне диалога Add Device, выберите Device Type, затем в ниспадающем списке введите короткое имя для PPD (Nickname).
- ☐ В окне диалога Device Configuration выберите Page Size (размер страницы). (Не используйте Variable Length Roll (рулон переменной длины); используйте вместо этого фиксированный размер страницы. Если нет фиксированного размера страницы, который удовлетворяет Ваши потребности, см. инструкции для создание заказного размера страницы в “Руководстве пользователя”)
- ☐ Выберите разрешение, линиатуру, угол растра и форму полутоновых точек. (Эти опции могут быть перезаписаны некоторыми RIP. Линиатура и угол растра применяются при композитном выводе из Preps. Если Вы печатаете сепарации, Вы можете изменить линиатуру и угол растра в окне диалога Color Separations.)
- ☐ Нажмите Connection.
- ☐ В окне диалога Connection, выберите Ваше выводное устройство, затем нажмите OK.
- ☐ В окне диалога Device Configuration и окне диалога Device Setup нажмите OK.

Установка шрифтов

- ☐ В меню Edit выберите User Preferences.
- ☐ В окне диалога User Preferences щелкните Font Setup.
- ☐ В окне диалога Font Setup щелкните Font Locations.
- ☐ В окне диалога Font Locations щелкните Add

Location.

- ☐ Выберите местоположение шрифтов, которые Вы хотите использовать, и нажмите Select <название папки>.
- ☐ В окне диалога Font Locations щелкните OK.
- ☐ В окне диалога Font Setup щелкните Scan Fonts.
- ☐ Когда Preps закончит сканировать шрифты нажмите OK.

Установка шрифтов работы

Чтобы добавить шрифты, которые являются определяемыми для работы:

- ☐ С открытой работой, в меню Job щелкните Job Font Setup.
- ☐ Следуйте указаниями, описанными выше в пункте *Установка шрифтов*.

Установка OPI

Если Вы используете OPI Preps-обработку (только для версий Pro и XL):

- ☐ В меню Setup выберите OPI Processing.
- ☐ В окне диалога OPI Processing щелкните Image Locations (местоположение изображений).
- ☐ В окне диалога Image Locations щелкните Add Location.
- ☐ Найдите местоположение изображений, которое Вы хотите использовать и нажмите кнопку Select <название папки>.
- ☐ В окнах диалога Image Locations и OPI Processing щелкните OK.

РАБОТА С PREPS

Создание шаблона

- ☐ В меню File выберите New Template.
- ☐ Введите имя для шаблона и выберите Binding Style (стиль связи).
- ☐ В окне диалога Add Signature введите название для сигнатуры, выберите Work Style (стиль работы), затем введите размеры для печатного листа по Width и Height (ширина и высота), Position of Side Guides (позиция направляющей стороны) и Length of Center Marks (длина центрального маркера). В списке From выберите размещение для

направляющей стороны. Затем нажмите ОК.

- ☐ В меню Template выберите Create Imposition.
 - ☐ В окне диалога Create Imposition в поле ввода Finished Page Size введите значения для ширины и высоты страницы.
 - ☐ В поле ввода Number of Imposed Pages введите число горизонтальных и вертикальных страниц импозиции.
 - ☐ В поле ввода Page Orientation выберите направление для Lower Left Page's Head Faces и направление для Layout Additional Pages (раскладка дополнительных страниц).
 - ☐ В поле ввода Distance from Press Sheet Edge to Imposition (расстояние от края печатного листа до импозиции) введите соответствующие значения. Если Вы хотите измерять расстояния от Bottom Margin (нижнее поле) или Left Margin (левое поле), введите соответствующие значения.
 - ☐ Нажмите ОК.
 - ☐ В окне Template установите гаттеры и поля (margins). Чтобы выбрать гаттер или поле, которое Вы хотите изменить – щелкните на нем, затем в меню Edit выберите Get Information.
 - ☐ Если Вы нуждаетесь в независимых страницах, в меню Template выберите Add Independent Page, чтобы открыть окно диалога Add Template Page. Введите соответствующие номера в полях ввода, затем нажмите ОК.
 - ☐ Примените инструмент Page Numbering к номеру шаблонной страницы. (Помните, это – порядок, по которому страницы в управляемом списке (Run List) текут через шаблон. Начните каждую сигнатуру с номера 1.)
 - ☐ В меню Template выберите Add Template Mark, чтобы открыть окно диалога Add Template Mark, где Вы можете добавлять маркеры шаблона, которые Вы хотите использовать.
 - ☐ Выберите страницы шаблона. В меню Template выберите Modify Template Page, затем нажмите Add Crop Marks (добавить метки реза).
 - ☐ В меню File выберите Save Template As.
 - ☐ Назовите шаблон, затем нажмите Save (ОК в Windows).
- (Помните, хотя Preps позволяет Вам сохранить шаблон в другом местоположении, Preps не может использовать шаблон с работой, если последний не расположен в папке Templates.)

Создание новой работы

- ☐ В меню File выберите New Job.
- ☐ В окне File List нажмите Add Files.
- ☐ Найдите местоположение исходных файлов для импозиции и добавьте их к списку. Затем нажмите ОК.
- ☐ Тащите ваши страницы/файлы из окна File List в окно Run List (управляемый список) в порядке заключительной печатной части.
- ☐ Также Вы можете перетащить и оставить файлы из окна File List в окно Run List.
- ☐ В окне Signature List выберите кнопку Signatures.
- ☐ В окне диалога Select Signatures выберите Binding Style (стиль связи) для работы.
- ☐ В списке Template и списке Signatures выберите шаблон и сигнатуру, которую Вы хотите использовать.
- ☐ Нажмите Auto Select или Add, в зависимости от того, что Вы хотите использовать.
- ☐ Нажмите ОК.

Печать

- ☐ В меню File выберите Fitting/Tiling Setup.
- ☐ В окне диалога Fitting/Tiling Setup выберите опции заполнения печатной области или печати по частям, которые Вы хотите использовать, затем нажмите ОК.
- ☐ В меню File выберите Print.
- ☐ Выберите опции печати, которые Вы хотите использовать, затем нажмите Print.
- ☐ Если Вы выбрали опцию Color Separations, появится окно диалога Color Separations. Выберите нужные опции, затем нажмите Print.)

ГЛАВА 1: ОПЕРИРОВАНИЕ С РАБОТАМИ

Создание основной работы Preps

- Краткий обзор**
- Сохранение позиций окна**
- Добавление исходных файлов в работу**
- Добавление страниц в управляемый список**
- Сохранение и наименование работы**

Изменение работы Preps

- Отбор диапазонов страницы**
- Удаление источника файлов**
- Удаление страниц из управляемого списка**
- Перемещение страниц в управляемом списке**

Выбор шаблона сигнатуры

- Краткий обзор**
- Добавление сигнатур в работу и выбор связующего стиля (Binding Style)**
- Выбор сигнатур**
- Изменение выбранных сигнатур**



СОЗДАНИЕ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ PREPS

Краткий обзор

Preps принимает PostScript, EPS, TIFF, DCS и PDF исходные файлы, созданные более чем 120 приложениями. Preps Pro и XL для Windows принимает файлы Xerox RDO; Preps Pro для Windows принимает DeltaList файлы. Вы можете смешивать любую комбинацию этих файлов в работе.

Имеются два выбора для оперирования с работами в Preps: смешанные исходные файлы с выводом PostScript, или PDF и – исходные файлы с выводом PDF. Когда Вы создаете новую работу Preps, Вам надо выбрать один из этих рабочих потоков.

Когда Вы создаете работу Preps, на экране показываются три пустых окна:

- Окно File List (список файлов)
- Окно Run List (управляемый список)
- Окно Signature List (список сигнатур)

Когда Вы добавляете исходные файлы в работу Preps, эти окна содержат информацию относительно исходных файлов, страниц исходных файлов и выбранной раскладки.

Сохранение позиций окна

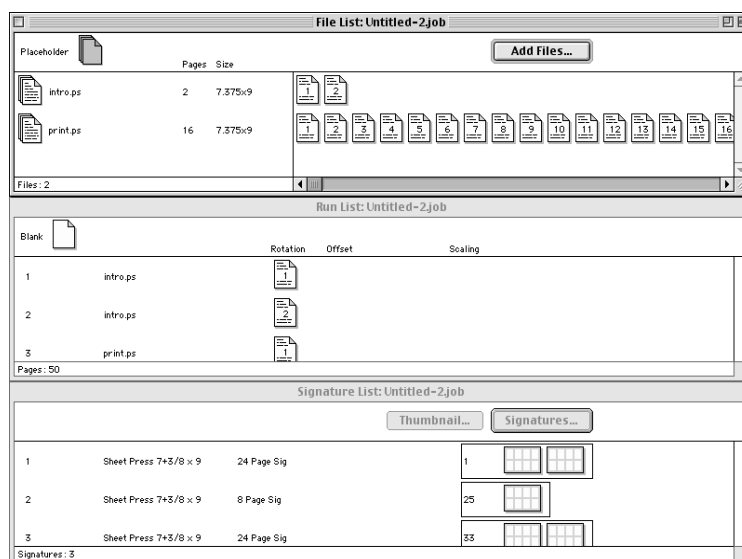
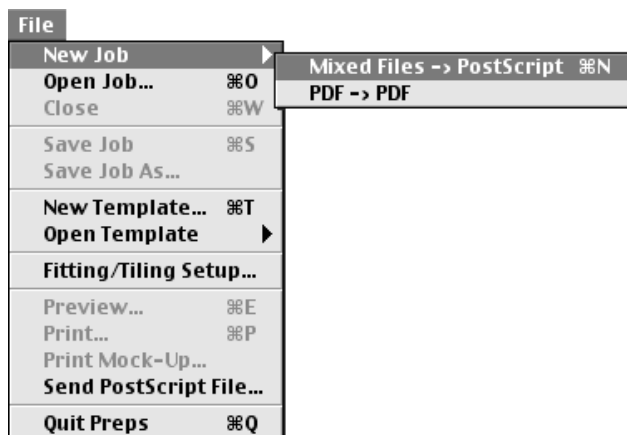
Вы можете настраивать размеры окна работы и его положение, и сохранять эти настройки как настройки по умолчанию.

Добавление исходных файлов в работу

Имеются три способа добавить файлы в File List:

- Нажмите Add Files в окне File List
- В меню Job выберите Add Files
- Курсором мыши перетащите и отпустите выбранные файлы из Macintosh Finder или Windows Explorer в File List.

Информация относительно исходного файла появляется в окне File List. Это имя файла, количество страниц в файле и размеры страницы. Иконки, представляющие каждую страницу в исходном файле, появляются на правой стороне окна File List.)

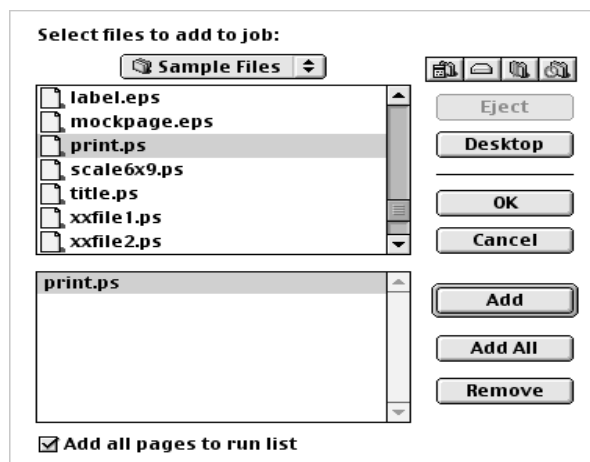


Добавление страниц в управляемый список (Run List)

Имеются три способа добавить страницы в управляемый список:

- Активируйте опцию Add all pages to run list, чтобы добавить страницы к управляемому списку когда Вы добавляете исходные файлы в File List, используя кнопку Add Files.

- Перетащите и оставьте файлы или страницы из окна File List в окно Run List.
- Перетащите и оставьте выбранные файлы из Macintosh Finder или Windows Explorer в управляемый список; если файл еще не представлен в File List, он появится там автоматически.

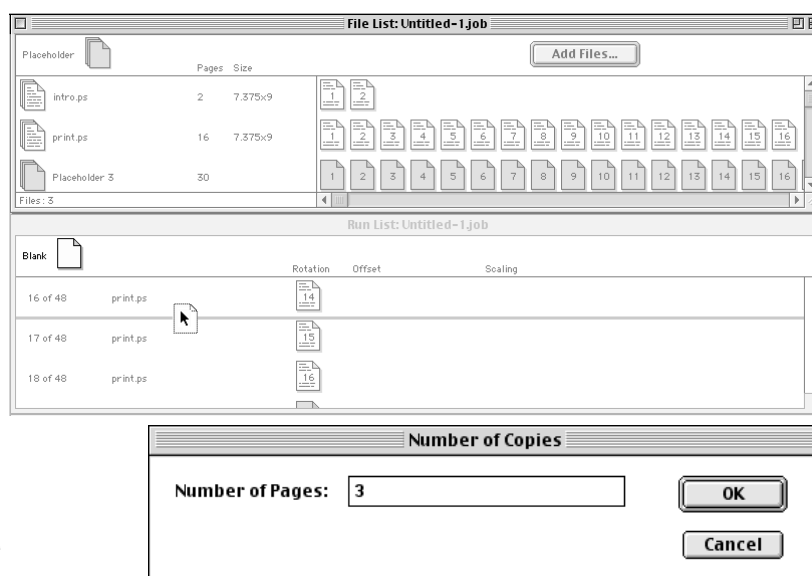


Добавление чистых страниц в управляемый список (Run List)

Вы можете добавить одну или несколько чистых страниц к управляемому списку работы:

- ▶ Перетащите иконку чистой страницы в то место, где Вы хотите добавить чистую страницу.

- ▶ Чтобы добавить несколько чистых страниц, придерживая клавишу Shift, нажмите на иконку чистой страницы и тяните ее в управляющий список. Появится диалог Add Blank Pages. Введите число чистых страниц, которые Вы хотите добавить, затем нажмите OK.



Сохранение и наименование работы

Чтобы сохранить работу Preps:

- ▶ В меню File выберите Save.
- ▶ Введите название для текущей работы, и выберите местоположение — где Вы хотите ее сохранить.
- ▶ Нажмите Save.

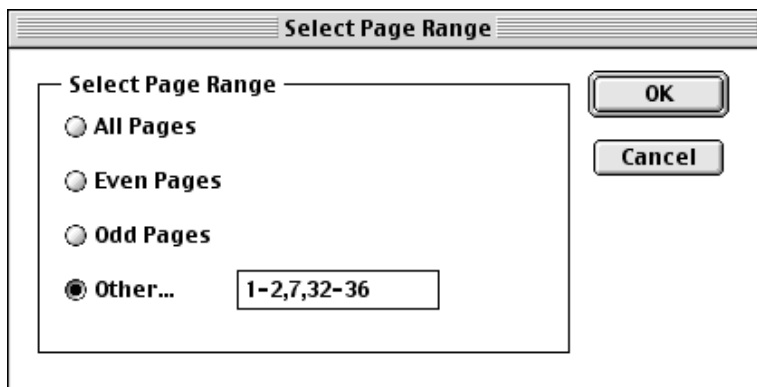
Как только Вы сохранили и назвали работу Preps:

- Она может быть запасена где угодно на Вашем компьютере.
- Она совместима в Windows и Macintosh.
- Она ссылается на все используемые PostScript файлы.

ИЗМЕНЕНИЕ РАБОТЫ PREPS

Выбор диапазона страниц

Выберите диапазон страниц в списке файлов (File List) или в управляемом списке (Run List) нажав Select Page Range в меню Edit.



Удаление исходных файлов

Чтобы удалить исходный файл из списка файлов (File List):

► Выберите файл и нажмите клавишу Delete. Preps отобразит сообщение для подтверждения удаления файла. Когда исходный файл удаляется, его страницы также удаляются из управляемого списка.

Удаление страниц из управляемого списка (Run List)

Чтобы удалить страницу(ы) из управляемого списка:

► Выберите страницу(ы) и нажмите клавишу Delete. Удаление страниц из управляемого списка не удаляет страницы из исходных файлов.

Перемещение страниц в управляемом списке (Run List)

Вы можете перемещать страницы в управляемом списке просто перетаскивая их на новую позицию, или с помощью вырезания, копирования и вставки (Cut, Copy, Paste).

Редактирование управляемого списка (Run List)

Вы можете перемещать страницы в управляемом списке, просто перетаскивая их на новую позицию, или с помощью вырезания, копирования и вставки (Cut, Copy, Paste). Вы можете создавать копию страниц управляемого списка – придерживая клавишу Option во время перетаскивания выбранной(ых) страниц(ы) в другую позицию. Вы можете заменять страницы в управляемом списке, перетаскивая новую страницу из списка файлов (File List) (или Finder или Explorer) и отпуская ее на странице, которую Вы желаете заменить.

ВЫБОР ШАБЛОНА СИГНАТУРЫ

Краткий обзор

Как только страницы находятся в управляемом списке (Run List), следующим шагом должен быть выбор шаблона (template), чтобы произвести импозиционный вывод. Preps посылает страницы управляемого списка через сигнатуры выбранного шаблона. Preps оперирует с множеством шаблонов, которые содержат обычно используемые раскладки для различных связующих стилей.

Добавление сигнатур в работу и выбор связующего стиля

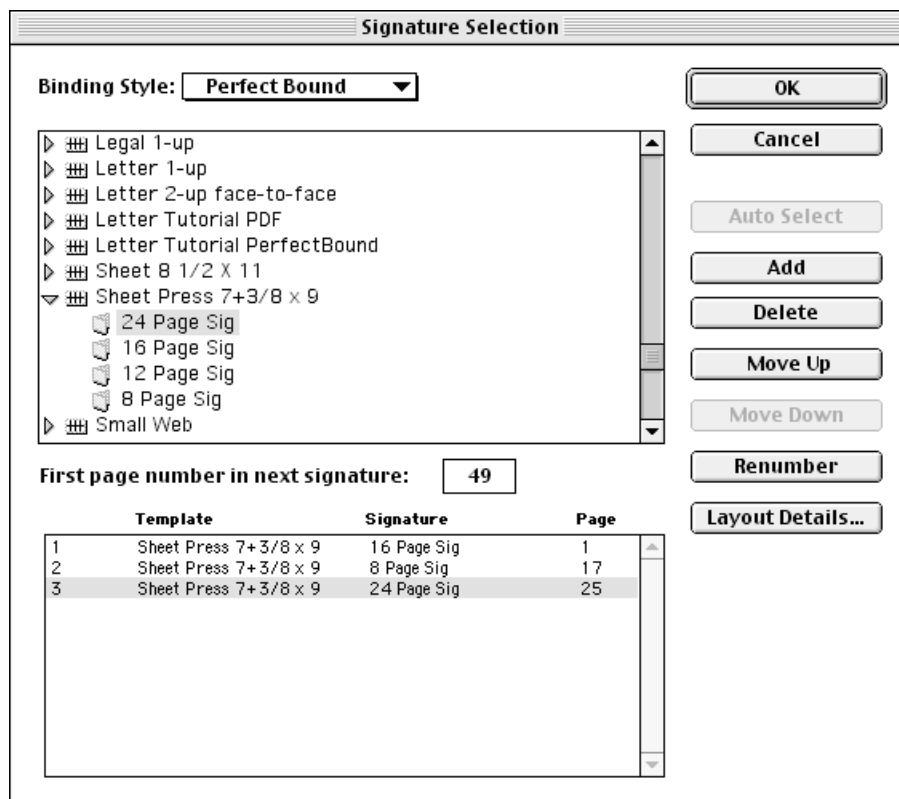
Чтобы добавить сигнатуры к работе:

- ▶ В окне Signature List нажмите Signatures.
- ▶ Выберите связующий стиль (Binding Style) в раскрывающемся списке. В Preps имеются пять связующих стилей:

- Saddle-stitched
- Perfect Bound
- Come 'n' Go
- Cut and Stack
- Flat Work

(Более подробная информация относительно связующих стилей см. в Главе 4.)

Связующий стиль определяет порядок, в котором страницы работы позиционируются на сигнатуре шаблона. Как только выбран связующий стиль, шаблоны, созданные с этим стилем, становятся доступны для выбора в окне Templates.)



Выбор сигнатур

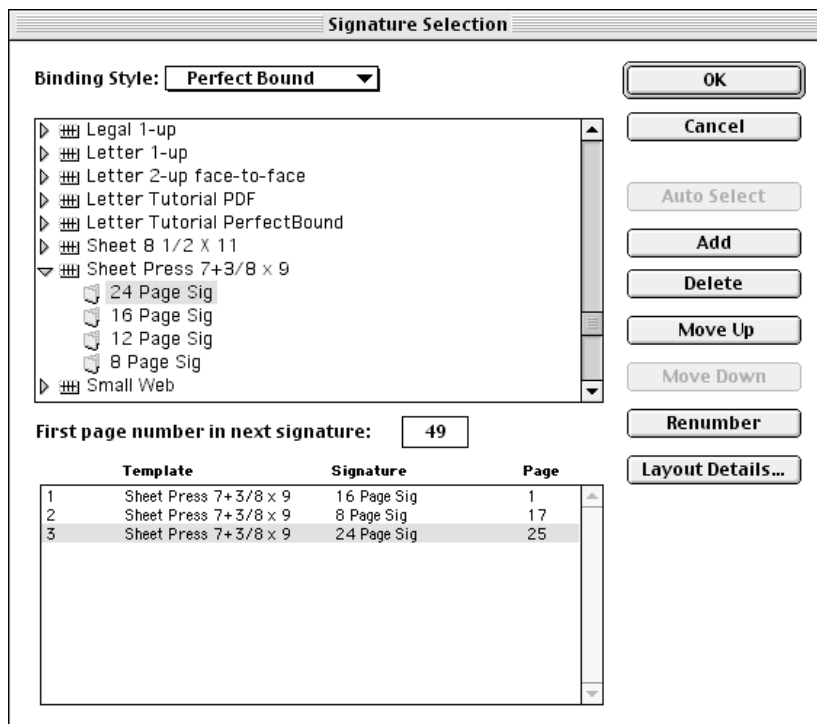
Шаблоны могут содержать более одной сигнатуры. Есть два способа выбрать сигнатуры.

Автоматический выбор сигнатуры

Чтобы добавить сигнатуру автоматически:

- ▶ Нажмите Auto Select.

Prereps автоматически запускает страницы работы через самую большую сигнатуру, до тех пор, пока не заполнит ее страницами. После заполнения Prereps использует частичную сигнатуру, которая наиболее близко соответствует номеру страниц работы, и добавляет чистые страницы в конец управляемого списка (Run List), чтобы заполнить сигнатуру.



Ручной выбор сигнатуры

Чтобы добавить сигнатуру вручную:

- ▶ Выберите шаблон и сигнатуру, которую Вы хотите добавить.
- ▶ Нажмите Add. Вы можете добавлять неограниченное количество сигнатур к работе.

Изменение выбранных сигнатур

Перемещение сигнатуры вверх и вниз

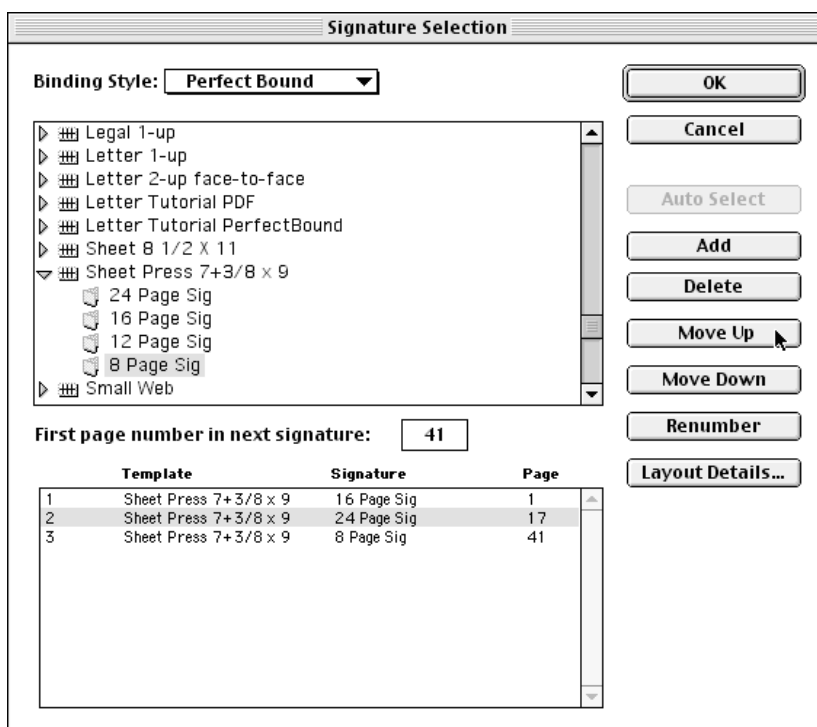
Для того, чтобы переместить сигнатуры в пределах работы:

- ▶ Выберите сигнатуру, которую Вы хотите переместить.
- ▶ Нажмите Move Up (двигать вверх) или Move Down (двигать вниз).

Удаление сигнатуры

Чтобы удалить сигнатуру из работы:

- ▶ Выберите сигнатуру, которую Вы хотите удалить.
- ▶ Нажмите Delete.



ГЛАВА 2: РАБОТА С ЗАПОЛНИТЕЛЯМИ (PLACEHOLDER)

Использование заполнителей (placeholder) в работе Preps

Краткий обзор

Добавление заполнителя (placeholder) в работу Preps

Редактирование заполнителя (placeholder)

Замена заполнителя (placeholder)

Раскол заполнителя (placeholder)

Преобразование исходного файла в заполнитель



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАПОЛНИТЕЛЕЙ (PLACEHOLDER) В РАБОТЕ PREPS

Краткий обзор

Заполнители полезны для проведения работы прежде, чем все исходные файлы доступны. Вы добавляете заполнитель в список файлов (File List), даете ему название и индекс страницы, и добавляете его к списку файлов и управляемому списку (Run List). Позже Вы замените заполнитель фактическим исходным файлом, когда это становится возможным.

Добавление заполнителя в работу Preps

Чтобы добавить заполнитель в работу:

- ▶ Перетащите иконку заполнителя в список файлов (File List). Или: в меню Job, выберите Add Placeholder. Появится окно диалога Placeholder Information.

- ▶ Введите название для заполнителя. Если Вы не знаете точное имя исходного файла, Вы можете вводить любое описательное название или использовать название по умолчанию – “Placeholder 1.”

- ▶ Введите количество страниц для заполнителя (Count).

- ▶ Если Вы хотите добавить страницы в управляемый список автоматически, активируйте опцию Add all pages to run list.

- ▶ Нажмите OK.

Редактирование заполнителя

Вы можете изменять название заполнителя или его количество страниц (Count) в любое время.

Чтобы редактировать заполнитель:

- ▶ В списке файлов (File List), выберите иконку заполнителя.
- ▶ В меню Edit выберите Get Information [Command+I].
- ▶ Введите желаемые изменения, затем нажмите OK.

Замена заполнителя исходным файлом

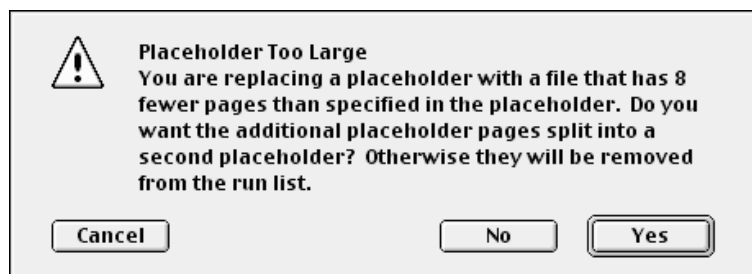
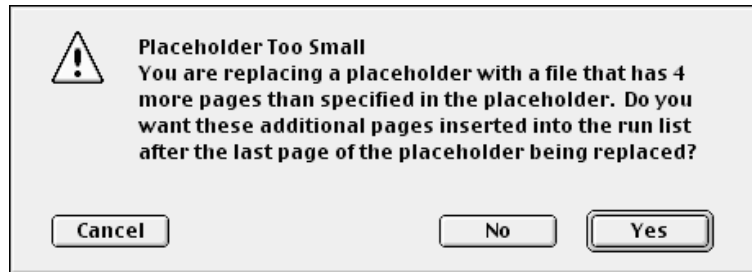
Когда фактический исходный файл становится доступным, Вы можете легко заменить им заполнитель.

- ▶ В списке файлов (File List) выберите заполнитель.
- ▶ В меню Job выберите Replace Placeholder.
- ▶ Найдите месторасположение исходного файла, выберите его, затем нажмите OK.

Разное количество страниц (Count) в заполнителях и исходных файлах

Если исходный файл содержит большее количество страниц, чем Вы ввели для количества страниц (Count) заполнителя, появится предупреждающее сообщение. Вы можете добавить дополнительные страницы в управляемый список (Run List) после последней страницы заполнителя, не добавляя их в управляемый список, или отменить замену страниц.

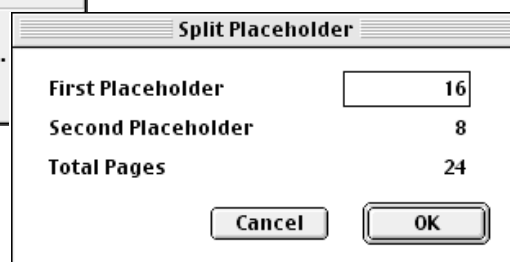
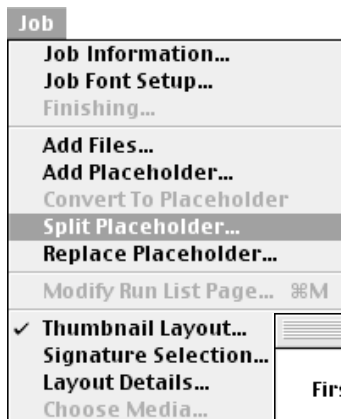
Если исходный файл содержит меньшее количество страниц чем Вы ввели для количества страниц заполнителя, появится другое сообщение. Вы можете удалить дополнительные страницы из управляемого списка, расколоть заполнитель (который создает новый заполнитель для отсутствующих страниц), или отменить замену страниц.



Раскол заполнителя

Чтобы расколоть заполнитель на два меньших заполнителя:

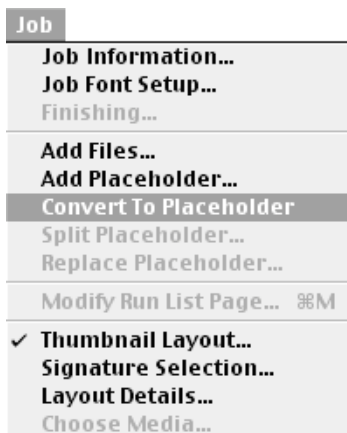
- ▶ В списке файлов, выберите заполнитель.
- ▶ В меню Job выберите Split Placeholder. Появится окно Split Placeholder.
- ▶ Введите количество страниц для первого заполнителя. Второй заполнитель будет состоять из оставшихся страниц.
- ▶ Нажмите ОК.



Преобразование исходного файла в заполнитель

Чтобы преобразовать исходный файл в заполнитель:

- ▶ В списке файлов (File List) выберите исходный файл.
- ▶ В меню Job выберите Convert to Placeholder.



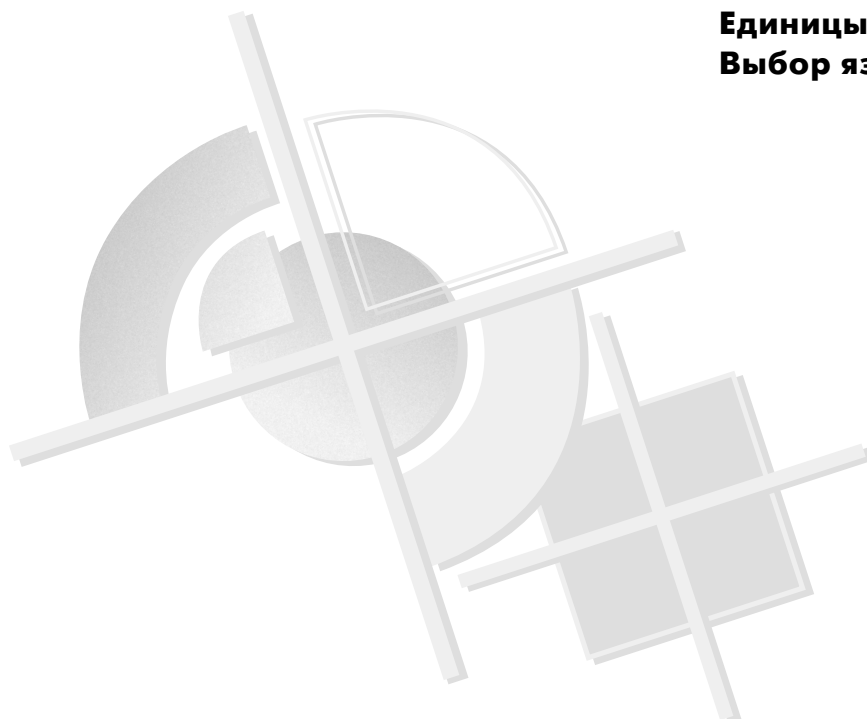
ГЛАВА 3: КОНФИГУРАЦИЯ PREPS

Конфигурация устройств

- Краткий обзор**
- Установка устройств**
- Добавление устройства**
- Удаление устройства**
- Конфигурация устройства**
- Связь (connection)**
- Протокол ошибок**
- Шрифты**
- Протокол работы**
- Устройство (Media)**
- Опции PostScript Уровня 2**
- Перфорация**
- Заказной размер страницы**

Предпочтения пользователя

- Опции обработки вводного файла**
- Обработка шрифтов**
- Установка папок**
- Опции полутонового растра**
- Единицы измерения**
- Выбор языка**



КОНФИГУРАЦИЯ УСТРОЙСТВ

Краткий обзор

Preps поддерживает любое устройство вывода, для которого является доступным файл описание принтера PostScript (PPD). PPD файлы содержат информацию об устройстве вывода, доступных размерах страницы, рекомендуемых разрешениях, полутоновых растрах, линиатуре, форме точек, углах растра и встроенных шрифтах. Preps справляется со многими PPD файлами, которыми обеспечивают изготовители устройств вывода, но только несколько из них включены в установку Preps. Дополнительные PPD файлы доступны на компакт-диске Preps в папке “PPD Files”, но Вам стоит использовать PPD, которым снабжено Ваше устройство вывода или тот, который Вы сгенерировали с использованием вашей RIP-утилиты. Вы добавляете PPD-файлы в Preps, копируя их в папку “Preps>printers>ppd”; удостоверьтесь, что имя файла имеет расширение “.ppd” и не содержит никаких специальных знаков.

Установка устройства

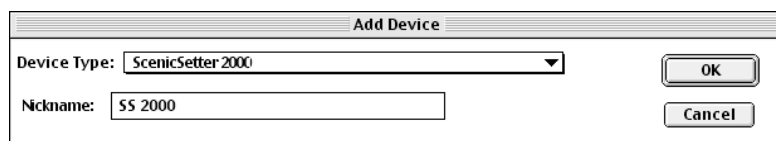
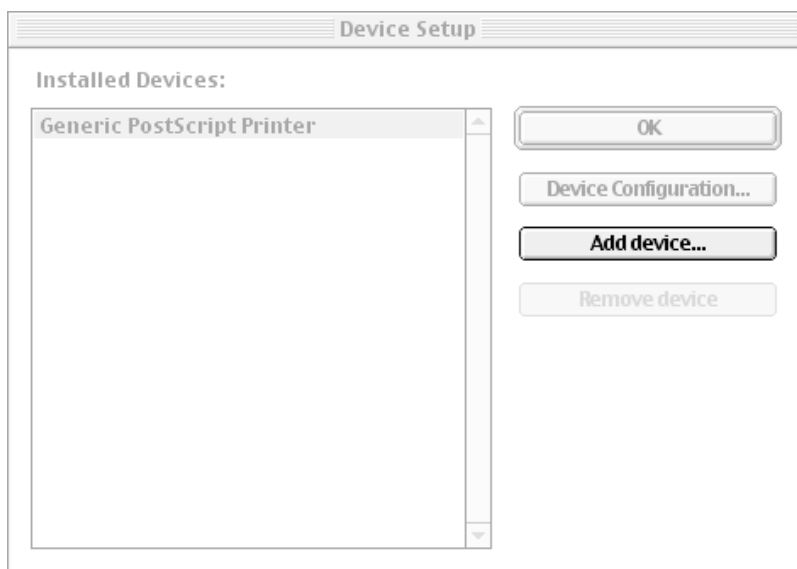
Когда Вы устанавливаете Preps впервые, Вы должны добавить, конфигурировать и соединить в сети то устройство вывода, которое Вы хотите использовать. Вы можете добавлять столько устройств вывода, сколько Вам нужно.

Добавление устройства

Когда Вы добавляете устройство, дайте ему свое уникальное прозвище (Nickname). Поскольку каждый случай добавления устройства назван уникально, Вы можете добавлять то же самое устройство больше чем один раз. Это позволяет Вам сохранять различные опции конфигурации для одного устройства вывода. Название, которое Вы видите в списке Device Type, берется из названия модели (Model Name) внутри PPD файла и обычно отличается от имени файла.

Чтобы добавить устройство:

- ▶ В меню Setup выберите Device Setup.
- ▶ Нажмите Add Device. Появится окно диалога Add Device.
- ▶ Из ниспадающего списка выберите тип устройства (Device Type).
- ▶ Введите прозвище (Nickname).



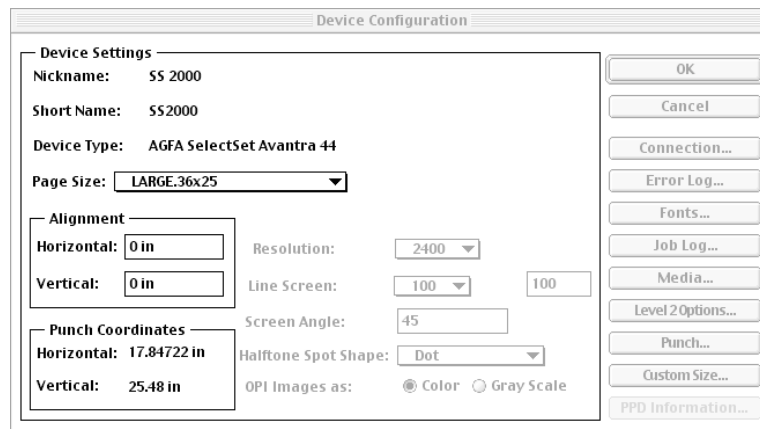
Удаление устройства

Чтобы удалить устройство:

► В диалоговом окне Device Setup выберите устройство, затем нажмите Remove Device.

Конфигурация устройства

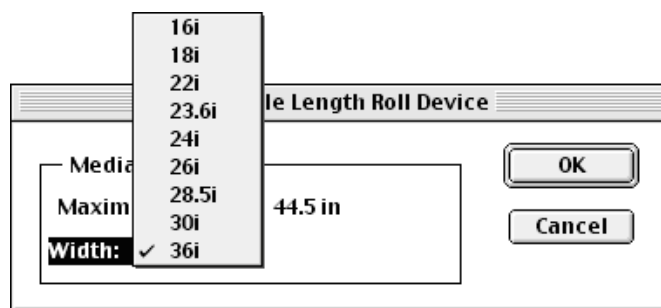
Когда Вы добавляете устройство вывода, автоматически отображается диалоговое окно Device Configuration. Опции устройства вывода включают размер страницы, разрешение, линиатуру, форму полутоновой точки, и угол раstra. Информация о доступных опциях содержится в PPD или PPX файлах устройства вывода. Заданные по умолчанию опции конфигурации также определены в этих PPD и-или PPX файлах. Вы можете изменить конфигурацию устройства вывода в любое время.



Размер страницы

Список Page Size отображает размеры страницы, обеспечиваемые устройством вывода. Если ваше устройство вывода способно определять размеры переменной длины рулона, Вы можете определить ширину рулона.

► Нажмите Media, затем выберите ширину из раскрывающегося списка Width.



Выравнивание

Изменение координат в полях ввода в рамке Alignment перемещает данные изображения внутри области, определенной размером страницы. Не используйте выравнивание вместе с координатами перфорации, поскольку они будут противоречить друг другу.

Координаты перфорации

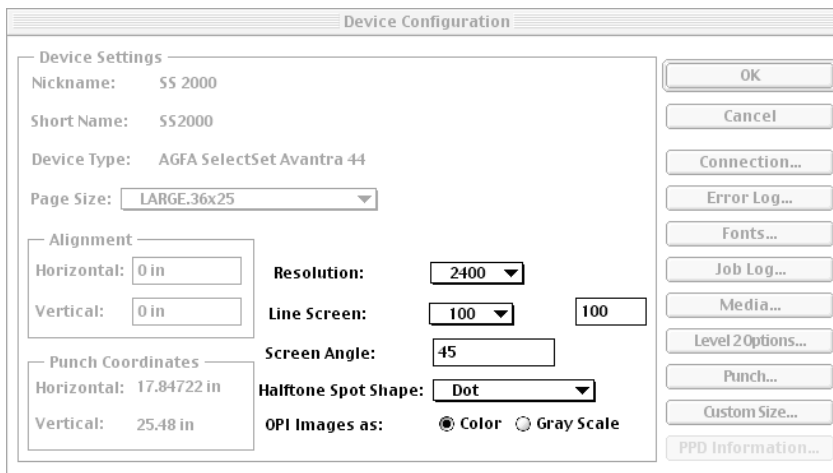
Если устройство вывода имеет центр перфорации, значения в рамке для горизонтальных и вертикальных координат (относительно текущего начала координат PostScript) показывают расположение физической перфорации на текущем выбранном формате (Page Size). Если никакие координаты перфоратора не были определены для выбранного размера страницы, в этой области диалогового окна ничто не отображается.

Разрешение (Resolution)

Поле ввода Resolution отображает разрешающие способности, обеспечиваемые выбранным устройством вывода.

Линиатура (Line Screen)

Рекомендуемые изготовителем линиатуры для устройства вывода перечислены в списке, но Вы также, можете определить свои значения линиатуры. Значение Lines-per-inch (линий на дюйм) устанавливает линиатуру для полутонов композитного вывода. Это значение полутонового растра используется вместе с опцией Override Line Screen (переопределение линиатуры) в диалоговом окне User Preferences. Линиатура, определенная здесь, также используется как заданная по умолчанию для плашечных цветов, если не переопределено значениями в PPD.



Угол растра (Screen Angle)

Здесь перечислены рекомендуемые изготовителем углы растра для выбранного устройства вывода. Значения углов растра, определенные здесь, используются для композитного и для плашечных цветов, если не переопределены значениями в PPD. Растровые установки включают линиатуры и углы растра для плашечных цветов.

Форма полутоновой точки (Halftone Spot Shape)

Вы можете выбирать форму полутоновой точки, которая будет применяться когда Вы печатаете на этом устройстве вывода. Форма полутоновой точки используется вместе с опциями Override Halftone Spot Shape (переопределение формы полутоновой точки) в диалоговом окне User Preferences. Форма полутоновой точки, которую Вы выбираете, используется, когда Вы печатаете композитный вывод.

OPI Изображения

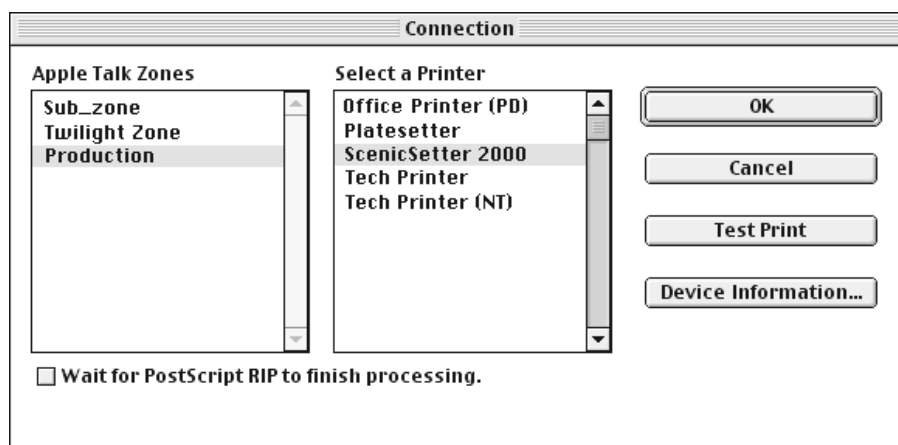
Если Ваша работа содержит файлы TIFF с OPI-комментариями, Вы можете напечатать композитный вывод на цветном устройстве вывода как Color или как Grayscale. Тип вывода, который Вы печатаете, в основном основывается на задании. Печать полутонового композитного вывода на цветном устройстве вывода иногда полезна для быстрой корректировки задания.

Связь (Connection)

Порт соединения / Окна диалога принтера (Port (Zone) / Printer Dialog Boxes)

Чтобы установить соединение с принтером:

- ▶ В диалоговом окне Device Configuration нажмите Connection.
- ▶ В Windows, в окне Select Printer выберите устройство вывода, с которым Вы хотите соединиться.
- ▶ На Macintosh выберите Apple Talk Zone затем выберите принтер, который является резидентным в этой зоне.



Wait for PostScript RIP to Finish Processing (ждать пока RIP закончит процесс обработки)

Эта опция доступна только для канала соединения с возможностями обратной связи. Связь с Back-channel (обратным каналом) позволяет принтеру посылать сообщения об ошибках обратно в окно Status. Выбор этой опции гарантирует, что Вы получите все сообщения об ошибках. Однако, это также означает, что Preps поддерживает соединение с принтером, пока RIP не закончит обработку задания, предотвращая любое действие на рабочей станции. Если устройство вывода соединено через блок подкачки информации для печати, эта опция не должна быть активирована. Связь с каналом обратной связи недоступна в Windows.

Проверка печати

Чтобы произвести вывод, должно быть установлено соединение между Preps и выбранным устройством вывода. Вы можете проверить соединение, напечатав тестовую страницу [Test Print].

Информация об устройстве

Если у Вас соединение с обратным каналом, Вы можете проверить, что соединение установлено, запрашивая информацию состояния от устройства вывода.

Протокол ошибок

Протокол ошибок (Error Log) показывает список ошибок PostScript в работах Preps для каждого устройства, которое Вы сконфигурировали. Вы не можете распечатать протокол ошибок из Preps; однако, он может быть открыт и напечатан в текстовом редакторе. Файл называется “errors.txt” и расположен в папке устройства в “Preps>printers> (произвище устройства)”.

Шрифты (Fonts)

Это окно показывает список шрифтов, которые являются резидентными на вашем устройстве вывода, как определено в PPD.

Чтобы добавить шрифты в список:

- Выберите шрифт из ниспадающего списка.
- Нажмите Add Font.

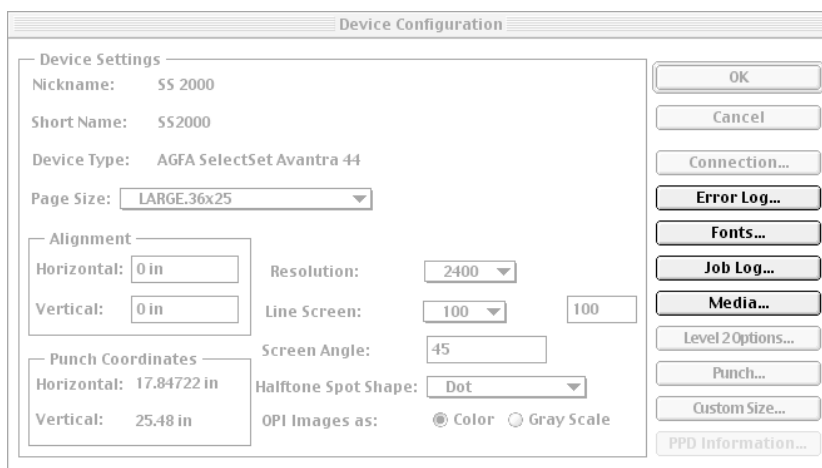
Протокол работы

Протокол работы (Job Log) показывает список вывода работ Preps для каждого устройства, которое Вы сконфигурировали. Вы не можете распечатать протокол работы из Preps; однако, он может быть открыт и напечатан в текстовом редакторе. Файл называется “log.txt” и расположен в папке “Preps>printers> (произвище устройства)”.

Устройство (Media)

Если устройством является принтер с фиксированным размером листа, Вы можете определить вводную и выводную подачу, нажав Media. Окно Fixed Sheet Device отображает опции для вводной и выводной подачи. Не все устройства с фиксированным размером листа обеспечивают список выводной подачи.

Если устройство, которые Вы конфигурируете – устройство с рулоном переменной длины, Вы можете определить ширину устройства вывода, нажав Media. Окно Variable Length Roll Device позволяет Вам выбрать ширину устройства вывода из списка Width. Не следует использовать рулон переменной длины как размер страницы в Device Configuration, поскольку это дает непредсказуемые результаты. Рулон переменной длины не поддерживает перфорацию.



Опции PostScript Уровня 2

Цветоделение PostScript Уровня 2

Репрз поддерживает цветоделение для RIP, понимающих PostScript Уровня 2 и 3. Эта опция уменьшает размер файла вывода и обычно ускоряет обработку. Чтобы использовать эту опцию, в Device Setup активируйте Enable PostScript Level 2 color separations.

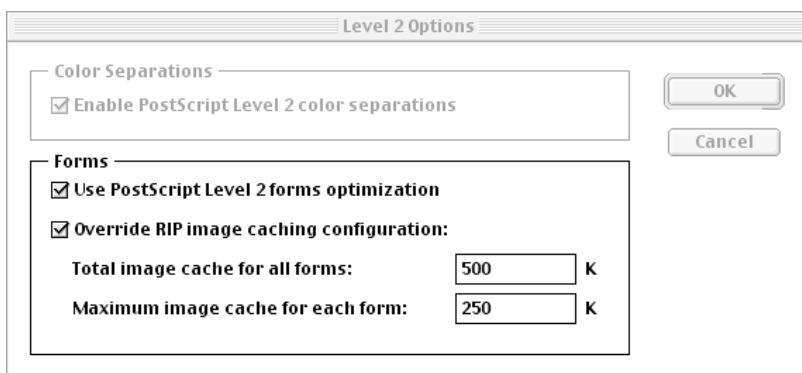
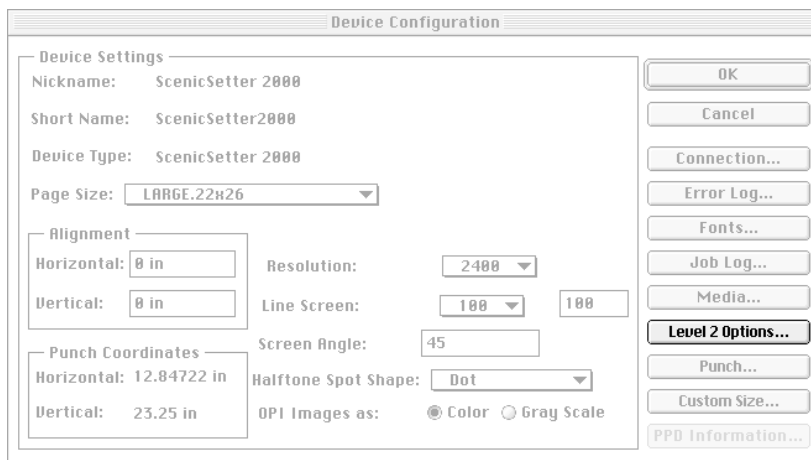
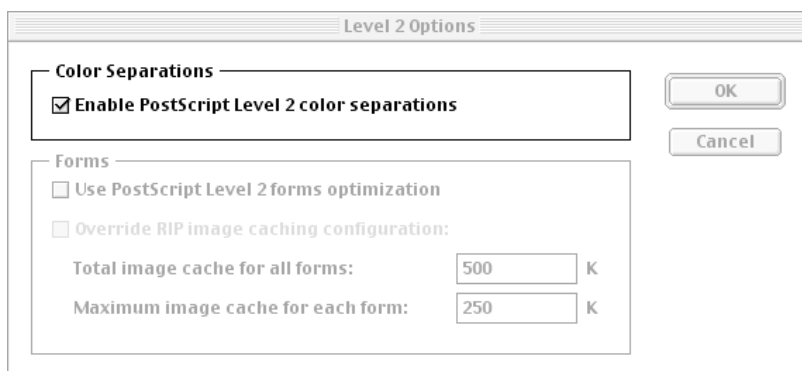
Чтобы напечатать работу, которая будет сепарирована в RIP:

- ▶ В меню File, выберите Print.
- ▶ Выберите опцию Color Separations.
- ▶ Нажмите Print, чтобы вызвать окно диалога Color Separations.
- ▶ Опция Separate in RIP выбрана по умолчанию.

Оптимизация форм PostScript Уровня 2

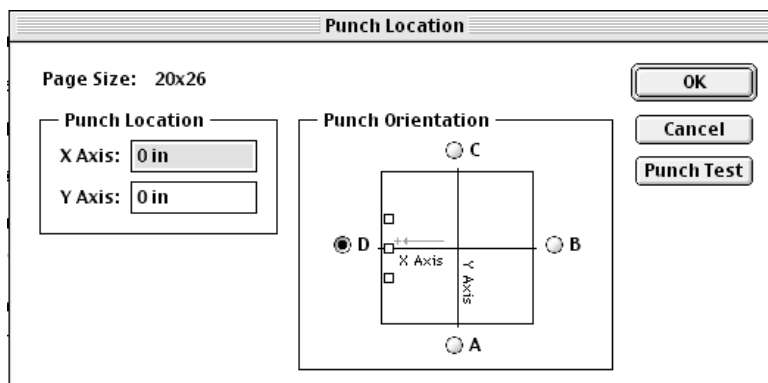
Без оптимизации форм, если одно и тоже изображение дублируется 10 раз, Репрз посылает изображение на RIP также 10 раз. С оптимизацией форм Репрз посылает изображение всего один раз и соотносит с ним девять повторов, сокращая обработку, время и размер файла PostScript. Работы с оптимизацией форм возможны только с EPS файлами, и композитным цветным вводом и выводом. Печать с использованием PostScript Уровня 2 и цветоделением "в RIP" будет работать с оптимизацией форм.

Рекомендуется, чтобы установки по умолчанию для Image Cache (кэширования изображения) были оставлены неизменными; они должны работать почти для всех ситуаций.



Перфорации

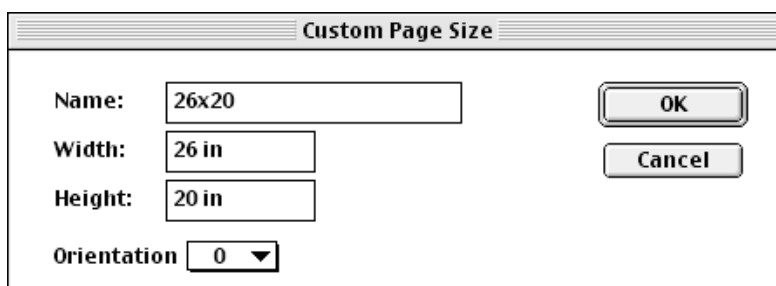
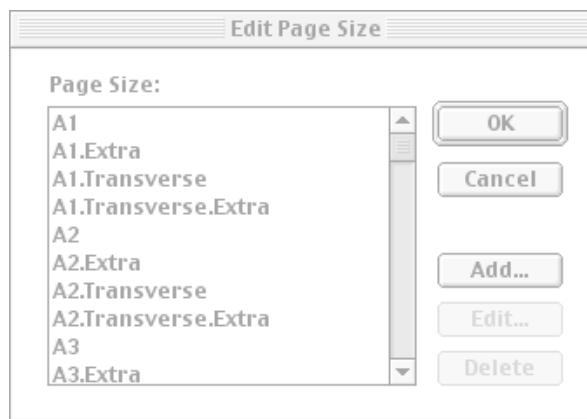
Координаты перфорации используются для точного размещения позиции выбранного размера страницы на устройстве вывода при печати из Preps. Некоторые предопределенные размеры страницы уже имеют определенные координаты перфорации. Для тех, которые не имеют, и для любых заказных размеров страницы, которые Вы создаете, Вы можете добавлять координаты перфорации. Даже если ваше устройство вывода не имеет перфорации, Вы можете использовать координаты перфорации, чтобы точно поместить ваш Preps-вывод. Из окна Punch Locations (местоположение перфорации), Punch Test может быть разгружен в RIP. Для дополнительной информации относительно того, как использовать Punch Test, см. Руководство пользователя.



Заказной размер страницы

Иногда стандартные размеры страницы, которые определены в PPD, не подходят для некоторых работ. Эта опция позволяет добавить и отредактировать заказные размеры страницы для устройства вывода.

Чтобы создать новый размер страницы, выберите Add, затем дайте название новому размеру страницы и введите значения в Width и Height. Список Orientation (ориентация) определяет ориентацию нового размера страницы. Чтобы редактировать или удалить заказные размеры страницы, выберите кнопки Edit или Delete. Для большего количества информации относительно заказных размеров страницы, см. Руководство пользователя.



ПРЕДПОЧТЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

В окне диалога User Preferences Вы можете выбрать опции для:

- Обработки вводного файла
- Типа работы по умолчанию
- Обработки шрифтов
- Установки папок
- Полутонового растра
- Единиц измерений
- Языка

Опции обработки вводного файла

Autoreverse Backward Page Order

Когда эта опция активна, Preps изменяет порядок страниц всякий раз, когда сталкивается с тэгом, который указывает, что страницы находятся в обратном порядке.

Use Index files (.psi files)

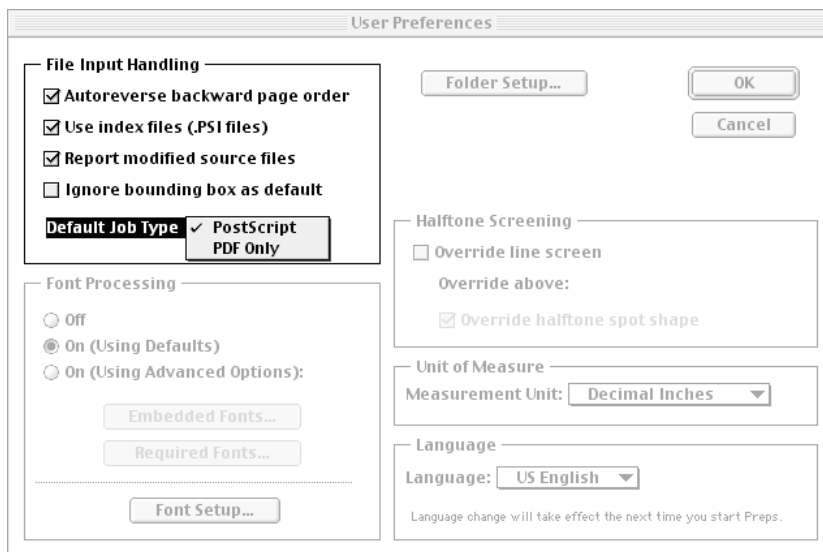
Файлы индекса созданы после того, как Preps прочел исходные файлы и содержат только информацию, в которой Preps нуждается для загрузки файлов. Когда работа, содержащая тот же самый неизменный исходный файл, открыта, Preps читает только файл индекса, который загружается намного быстрее чем исходный файл.

Report Modified Source Files

Если эта опция активна, Preps показывает сообщение, указывающее, что исходный файл, используемый в этой работе, был изменен после последнего сохранения работы.

Ignore Bounding Box as Default

Размер исходных файлов описан ограничивающей рамкой (bounding box). Иногда ограничивающая рамка определяет элементы на странице скорее чем обрезной размер (trim size) страницы. Когда включена опция Ignore Bounding Box as Default, Preps размещает все импортированные страницы в той же самой относительной позиции к точке координат 0,0 PostScript файла. Preps по умолчанию предпочтительнее использует это размещение, чем размещение на основе ограничительной рамки.



Тип работы по умолчанию

Вы устанавливаете тип работы по умолчанию для рабочего потока, который Вы используете: PostScript (смесь) или PDF-только – как ввод и вывод из Preps. Это решает, какой тип работы будет создан, если Вы используете клавиатурные сокращения, чтобы создать новую работу (Cmd+N на Mac, или Ctrl+N в Windows).

Обработка шрифтов

Preps предлагает множество опций оперирования со шрифтами. По умолчанию – опции сконфигурированы для максимальных функциональных возможностей. Установки не стоит изменять, если при оперировании или печати работ нет проблем, связанных со шрифтами.

Обработка шрифта

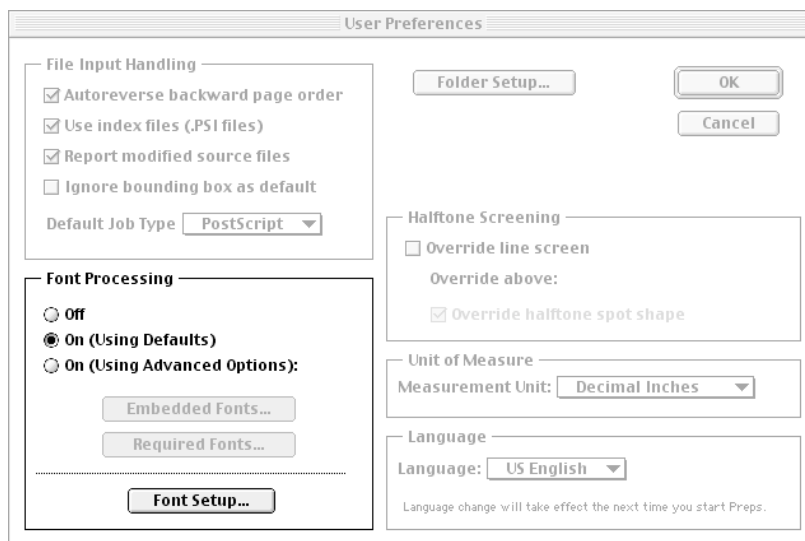
Есть три опции для обработки шрифта в Preps:

- Off
- On (Using Defaults)
- On (Using Advanced Options)

Если обработка шрифта выключена, Preps не будет оперировать с шрифтами. Любые шрифты, внедренные в исходные файлы, будут посланы в RIP, но Preps не будет загружать никакие отсутствующие шрифты.

Обработка шрифта On (Using Defaults) обеспечит лучшее решение для большинства обстоятельств. Preps будет использовать шрифты, внедренные в исходные файлы, но пошлет их в RIP только раз; дубликаты шрифтов не будут посланы в RIP. Если шрифты не внедрены в исходные файлы, Preps будет использовать шрифты, которые являются резидентными в RIP и внесены в PPD устройства, которое Вы выбрали. Preps будет также использовать шрифты, которые находятся в Known Font Locations (известные местоположения шрифтов) (см. Руководство пользователя для более детальной информации).

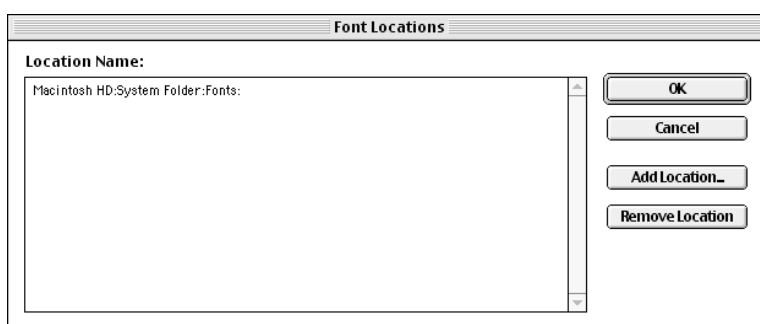
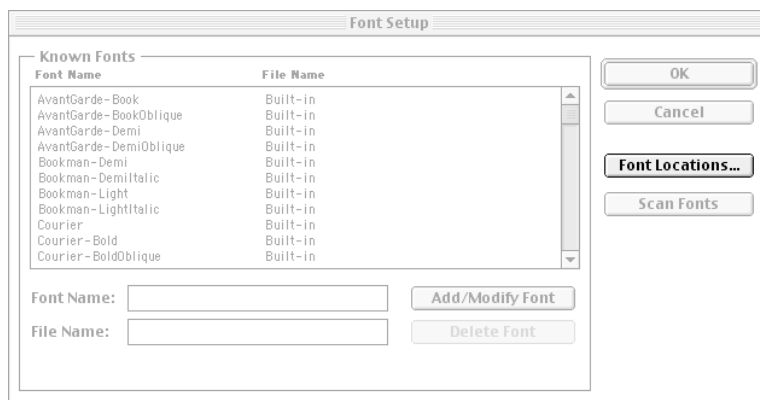
Обработка шрифта On (Using Advanced Options) – для поиска неисправностей шрифта. Для более детальной информации относительно этой опции см. “Руководство пользователя”.



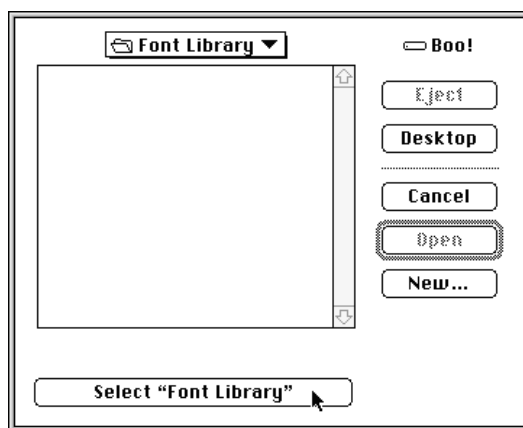
Добавление местоположений шрифта

Чтобы добавить местоположение шрифта в Preps (например, Вашу библиотеку шрифтов):

- ▶ Нажмите Font Setup.
- ▶ В окне диалога Font Setup выберите Font Locations.
- ▶ В окне диалога Font Locations нажмите Add Location.
- ▶ На Macintosh: найдите местоположение шрифтов, которые будут добавлены, и нажмите “Select<название папки>”.
- ▶ В Windows: выберите директорию в которой расположены шрифты, затем нажмите OK. Это вернет Вас в окно диалога Font Locations; нажмите OK.
- ▶ В окне диалога Font Setup нажмите Scan Fonts; когда Preps просканирует местоположение шрифтов, нажмите OK.



Примечание: Preps не способен искать шрифты, которые расположены в подпапках в папке, которую Вы определяете как Font Location.



Установка папок

В окне диалога Folder Setup можно определить местоположение для нескольких папок, которые Preps использует:

- Temporary files (Временные файлы).
- Templates (Шаблоны)
- Previewer RIP (Предварительный просмотр RIP)
- Adobe® Акробат®

Процедура для выбора или изменения местоположений папки проста:

- Нажмите Select для местоположения папки, которое будет изменено.
- Найдите местоположение, которое нужно использовать. Чтобы создать новую папку, нажмите New.
- Когда папка, которую нужно использовать выбрана, нажмите Select “<имя папки>”.

Temporary Files (папка “Временные файлы”)

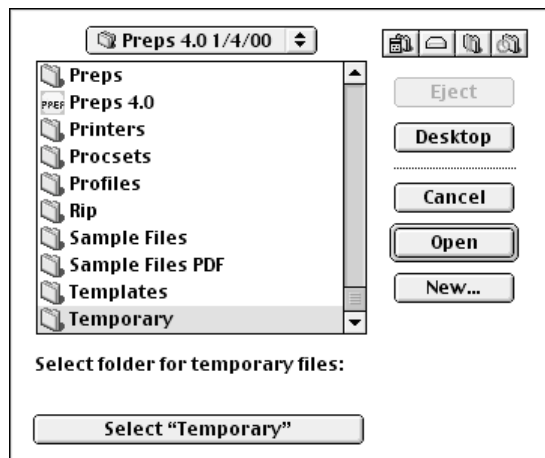
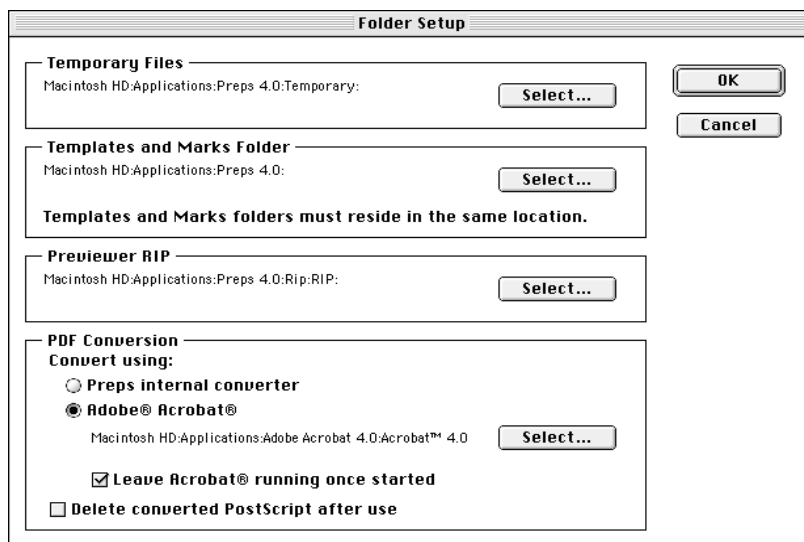
Временные файлы, которые Preps создает, содержатся во временной папке внутри папки <Preps> по умолчанию. Чтобы хранить эти файлы в другом месте (например, из соображений экономии места на диске) может быть определено другое местоположение, иное чем диск, где установлен Preps.

Templates и Marks (папки “Шаблоны” и “Маркеры”)

Шаблоны могут находиться в центральном местоположении, типа сервера, так что к ним можно обращаться из нескольких рабочих мест. Папки “Templates” и папки “Marks” должны быть расположены в той же самой родительской папке. Например, папка “Templates” не может быть расположена на сервере с папкой “Marks”, расположенной на местном жестком диске. Когда местоположение выбрано для папок “Templates” и “Marks”, подпапки создаются автоматически и для шаблонов и для маркеров. Переместите шаблоны и маркеры, которые нужно использовать с Preps в их соответствующие папки.

Предварительный просмотр RIP

Это установка для местоположения временных файлов предварительного просмотра RIP. Местоположение по умолчанию – внутри папки Preps. Если RIP перемещен в другое местоположение, должен быть установлен путь к новому местоположению.



Adobe Acrobat

Если Вы используете исходные файлы PDF, а Ваш вывод из Preps – PostScript, Вы можете использовать внутренний механизм для обработки PDF файлов, или Вы можете использовать Вашу копию Adobe Acrobat, чтобы конвертировать файлы.

Опции полутонового растра

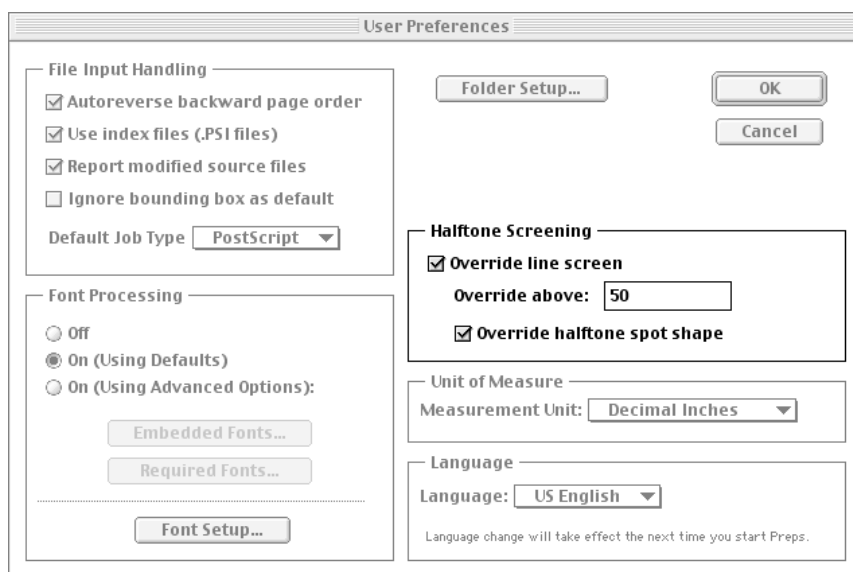
Работа Preps может состоять из исходных файлов, сгенерированных множеством различных приложений. Эти исходные файлы могут содержать различный полутоновый растр, или они могут содержать растр, который является слишком грубым или излишне плотным для заключительного вывода.

Перезаписать линиатуру (Override Line Screen)

Выбор этой опции гарантирует, что полутоновый растр изображений в Вашем заключительном выводе будет последовательным, и с тем качеством, который Вам нужен. Проверая это поле ввода, Вы устанавливаете минимум, или порог значения для полутонового растра в Preps. Любое значение полутонового растра в Ваших исходных файлах большее чем это значение, перезапишется растром, который Вы выбрали или в диалоговых окнах Device Configuration или Color Separations. Пороговое значение растра определено в окне диалога Device Configuration подменю Setup>Device Setup.

Перезаписать форму полутоновой точки (Override Halftone spot shape)

Если линиатура полутонового растра перезаписана, форма точки полутонового растра может также быть перезаписана, чтобы гарантировать последовательность в заключительном выводе. Форма полутоновой точки для плашечных цветов и композитного вывода также перезаписывается установками, указанными в окне диалога Device Configuration под меню Setup>Device Setup.



Единицы измерения

Единицы измерения по умолчанию установлены в десятичных дюймах.

Пики и пункты основываются на стандарте Adobe PostScript 1 дюйм = 72 пункта (1 мм = 2.835 пункта или 1 pt = 0.3527 мм), скорее чем традиционный 1 дюйм = 72.31 пункта (1 мм = 2.847 пункта или 1 pt = 0.3512 мм). Измерения фракционных дюймов показываются как фракционные дюймы, если они точно многократны в соотношении 1/32 дюйма. Иначе измерения показываются как десятичные дюймы.

Например:

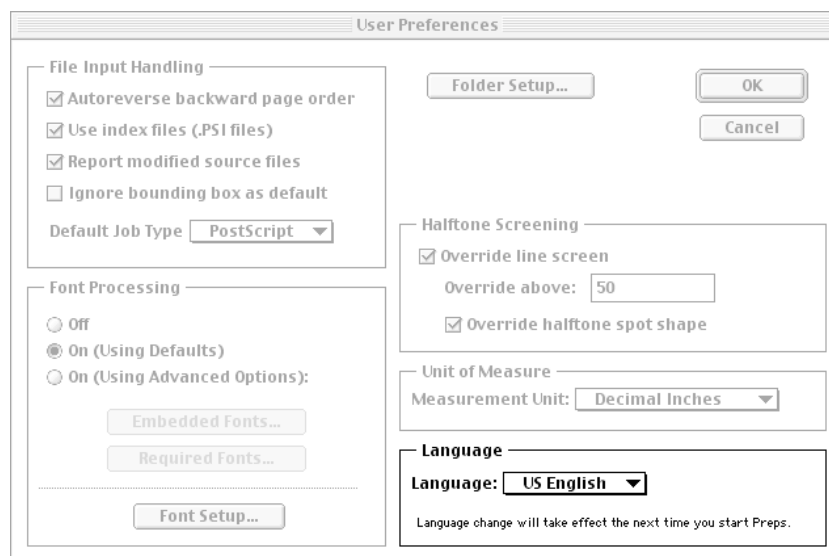
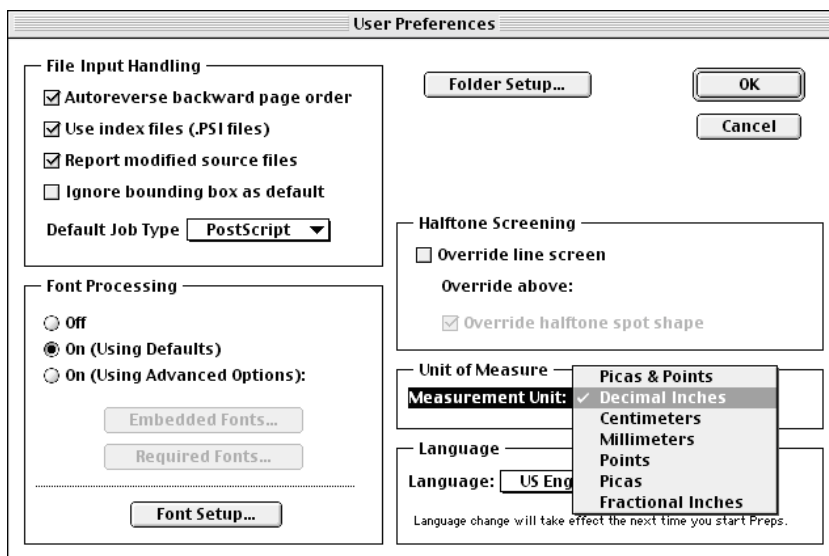
- 228p0 (пики и пункты)
- 38.125 in (десятичные дюймы)
- 96.52 cm (сантиметры)
- 965.2 mm (миллиметры)
- 2745 pt (пункты)
- 228.75 pi (пики)
- 38+1/8" (фракционные дюймы)

Выбор языка

Preps доступен на нескольких языках. Выберите нужный язык из ниспадающего списка.

Техническое примечание

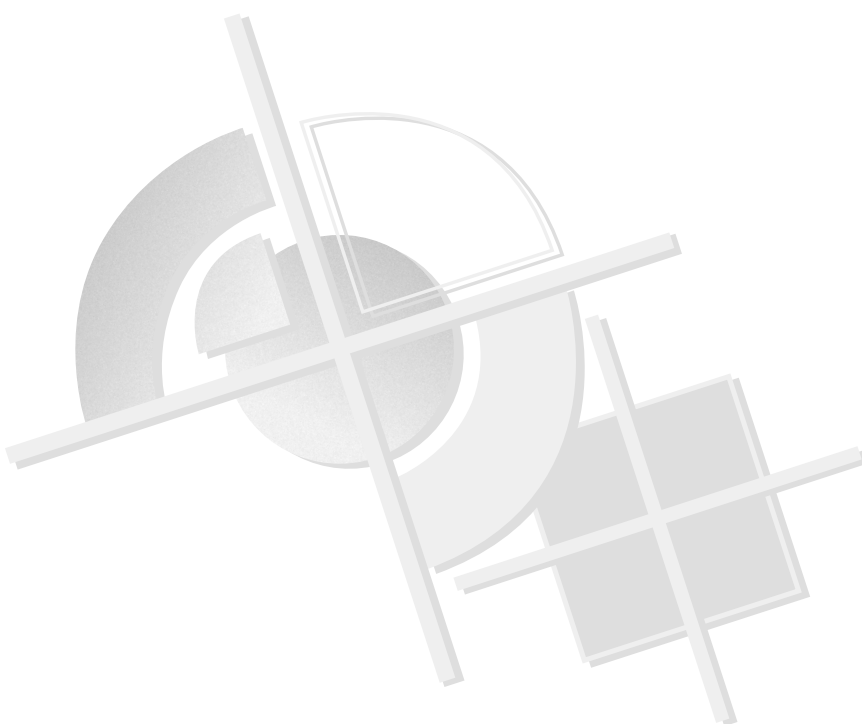
Preps дает Вам возможность ввода любых единиц измерения, которые Вы предпочитаете, автоматически преобразовывая вводимые Вами значения в единицы измерения по умолчанию.



ГЛАВА 4: ШАБЛОНЫ

Основы шаблона

- Краткий обзор**
- Создание нового шаблона**
- Наименование шаблона**
- Добавление сигнатуры**
- Стили работы**
- Создание импозиции**
- Нумерация страниц**
- Определение полей и гаттеров**
- Сохранение шаблона**
- Добавление другой сигнатуры**
- Независимые страницы**
- Вложение**
- Перекрытие**



ОСНОВЫ ШАБЛОНА

Краткий обзор

Шаблоны – мастера раскладки, которые используются в соединении с работами, чтобы произвести спусковой вывод, который может быть напечатан. Страницы шаблона на печатном листе обеспечивают образец, по которому проходит размещение страниц. Preps оперирует с множеством шаблонов, которые содержат обычно используемые раскладки для различных связующих стилей. Если шаблон с соответствующими спецификациями уже существует, Preps может посредством его быстро импортировать страницы работы.

Части шаблона

Шаблоны Preps основаны на определенном связующем стиле и могут содержать:

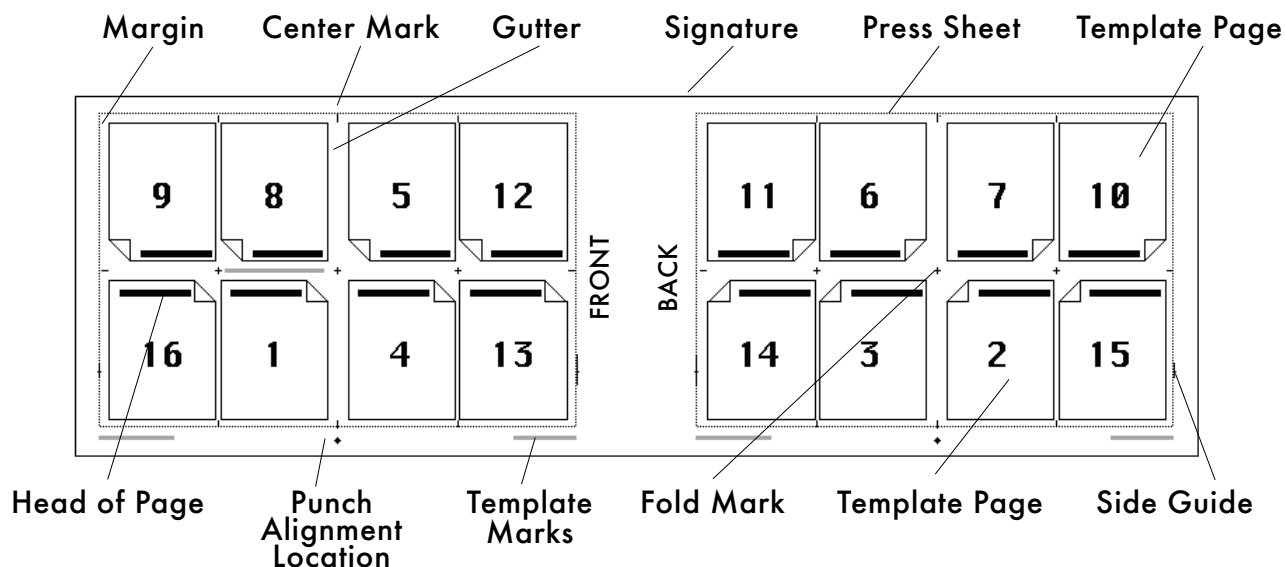
- печатные листы;
- сигнатуры;
- страницы шаблона;
- маркеры шаблона;
- гаттеры.

Основные правила шаблона:

- шаблон не ограничен любой определенной работой;
- шаблон может использоваться неоднократно, для многих работ, независимо от количества страниц.

Шаблоны основаны на:

- печатающем устройстве /прессе;
- связующем стиле;
- конечном размере страницы;
- стиле работы.



Палитра инструментов шаблона

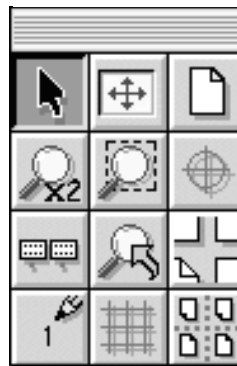
Когда шаблон создан или открыт, Preps показывает палитру инструментов шаблона. Эти инструменты используются, чтобы просматривать, создавать и редактировать шаблоны.

- **Select Object** (выбор объекта): используйте этот инструмент, чтобы выбрать объекты в редакторе шаблона.
- **Fit in Window** (заполнить в окне): используйте этот инструмент, чтобы увидеть полный шаблон в окне.
- **Show/Hide Pages** (показать/скрыть страницы): используйте этот инструмент, чтобы показать или скрыть страницы импозиции.
- **Zoom Twice** (изменить масштаб изображения вдвое) (только для Macintosh): увеличить масштаб изображения в два раза от текущего масштаба.
- **Zoom** (изменить масштаб изображения): выделите область или нажмите в окне шаблона, чтобы увеличить масштаб изображения.
- **Show/Hide Marks** (показать/скрыть маркеры): используйте этот инструмент, чтобы показать или скрыть маркеры шаблона.
- **Fit Press Sheet in Window** (показать печатный лист в окне): используйте этот инструмент, чтобы заполнить в окне выбранный печатный лист.
- **Last View** (последний вид): используйте этот инструмент, чтобы переключиться между двумя самыми последними видами шаблона.
- **Show/Hide Gutters** (показать/скрыть гаттеры): используйте этот инструмент, чтобы показать или скрыть гаттеры на шаблоне.
- **Page Numbering** (нумерация страниц): используйте этот инструмент, чтобы определить порядок страниц в шаблоне.
- **Show/Hide Grid** (показать/скрыть сетку): используйте этот инструмент, чтобы показать или скрыть сетку.
- **Show/Hide Tiles** (показать/скрыть секции): используйте этот инструмент, чтобы показать или скрыть секции.
- **Grabber** (перемещение) (только в Windows): Используйте этот инструмент для перемещения по шаблону.

Меню шаблона

Когда шаблон открыт или создан, Preps добавляет меню шаблона в основное меню. Команды на этом меню используются, чтобы добавить информацию к шаблонам и отрегулировать способ их отображения на экране.

**Macintosh Tool
Pallette**



**Windows Tool
Pallette**



Select Object



Fit in Window



Show/Hide Pages



Zoom Twice (Macintosh only)



Zoom



Show/Hide Marks



Fit Press Sheet in Window



Last View



Show/Hide Gutters



Page Numbering



Show/Hide Grid



Show/Hide Tiles



Grabber (Windows only)

Создание нового шаблона

В среде производства спецификации работы передаются в job ticket (билету работы). В Preps спецификации работы переданы шаблону. Чтобы создать шаблон, необходима следующая информация:

- связующий стиль
- размер печатного листа
- окончательный размер страницы
- стиль работы
- макет фальцовки (folding dummy)
- величина отступа setback (сдвиг пластины)
- раскладка импозиции

Упражнение 1: создание Saddle-Stitched шаблона с многократными сигнатурами

Один из самых легких способов научиться построению шаблона — использовать пошаговое упражнение. Это упражнение демонстрирует как создать saddle-stitched шаблон, который содержит три сигнатуры: Sheetwise с 16 страницами, Work and Turn с 8 страницами, и Work and Turn с 4 страницами. Стрелки ► использованы для обозначения шагов упражнения.

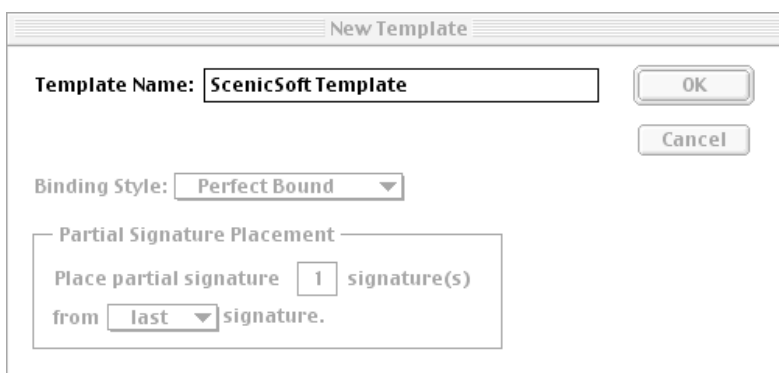


Наименование шаблона

Созданный шаблон должен быть назван. Так как шаблоны зависят от размера страницы и связующего стиля, имеет смысл включать эти атрибуты в название шаблона.

Примечание: Шаблоны могут использоваться только, когда они расположены в папке “Templates”; однако, Вы можете иметь подпапки в пределах папки “Templates”.

- В меню File, выберите New Template. Preps попросит Вас дать имя для шаблона.
- В поле Template Name, введите имя шаблона.



Выбор связующего стиля

Связующий стиль определяет порядок в котором страницы работы идут через шаблон. Когда используется Auto Select, поток страниц в Run List (управляемом списке) идет через самую большую сигнатуру в шаблоне. Если там не достаточно места, чтобы закончить размещение страниц на полных или частичных сигнатурах, существующих в данном шаблоне, остающиеся страницы идут через сигнатуру, которая наиболее близко соответствует количеству оставшихся страниц. Если не имеется достаточно страниц, чтобы заполнить последнюю сигнатуру, Preps добавляет чистые страницы. Связующий стиль также определяет, как автоматический шинглинг (shingling) применяется к работам, основанным на шаблоне.

Данное руководство фокусируется только на saddle-stitched и perfect-bound связующих стилях.

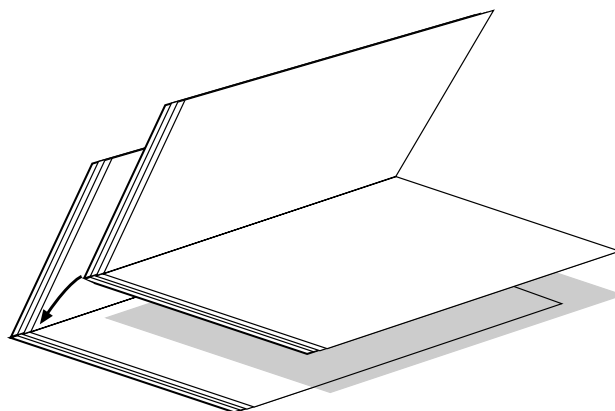
Saddle Stitched

Когда работа основана на saddle-stitched шаблоне, Preps посылает равное количество страниц с начала и с конца управляемого списка (Run List) через каждую сигнатуру в работе. Например, в saddle-stitched шаблоне с сигнатурой в 32 страницы, Preps посылает первые 16 страниц и последние 16 страниц управляемого списка в сигнатуру.

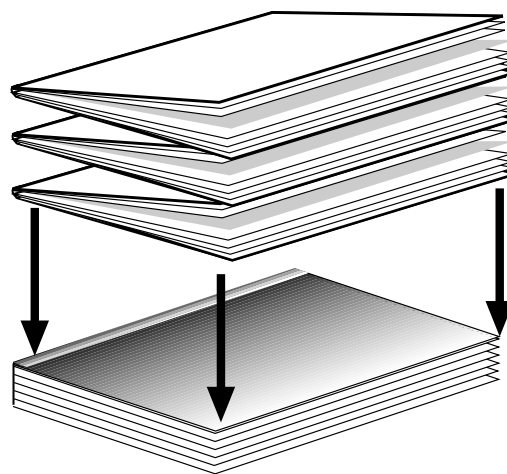
Perfect Bound

Когда работа основана на perfect-bound шаблоне, страницы управляемого списка (Run List) идут через сигнатуры в порядке, в котором они появляются в управляемом списке.

- В раскрывающемся меню Binding Style, выберите Saddle Stitched. Оставьте Partial Signature Placement как установку по умолчанию.
- Нажмите ОК.



Saddle Stitched



Perfect Bound

Добавление сигнатуры

Появится окно диалога Add Signature. Нужно сообщить Preps информацию относительно первой сигнатуры.

► В поле Signature Name, введите “16-page Sheetwise”.

► Оставьте опции Make Signature Available for Auto Select и Multiple Web Signature как они установлены по умолчанию.

► Не выбирайте опцию Multiple Sections – многократные секции, являются опцией продвинутого пользователя и не рассматриваются в данном руководстве. Для информации относительно многократных секций, см. Руководство пользователя.

► В области Press Sheet Information, в списке Work Style, выберите Sheetwise. Для определения различных стилей работы, см. далее.

► Размер печатного листа составляет 38"х 25". Примите по умолчанию Width (ширина) и Height (высота) “38 in” “25 in”.

Обратите внимание: Preps всегда размещает край gripper (механизма подачи) в низу экрана компьютера.

► Опция Distance from Press Sheet Edge to Punch Center (расстояние от края печатного листа до центра перфораций) относится к “set back” или “plate bend”. Это значение зависит от машины на которой работа будет напечатана. Для этого упражнения, оставьте данное значение равным “0”.

► Оставьте опции Position of Side Guides и Length of Center Marks как они установлены по умолчанию.

► Нажмите ОК.

Стили работы

В Preps имеются пять стилей работы. Стиль работы зависит от того, как работа будет печататься.

Sheetwise (с чужим оборотом)

Sheetwise – один из наиболее часто используемых стилей. При нем используются две разные формы, чтобы напечатать лицо и оборот листа. Бумага подается на машину, которая печатает на одной стороне листа. Первая форма используется, чтобы напечатать лицо (front) печатного листа. Затем бумажный лист переворачивается и подается на печать снова. Вторая форма используется, чтобы напечатать оборот (back) печатного листа. Некоторые машины выполняют стиль работы sheetwise, печатая на обеих сторонах печатного листа одновременно.

Work-and-Turn (со своим оборотом)

В стиле work-and-turn, обе стороны импозиции находятся на одной и той же форме. Работы work-and-turn размещаются так, чтобы они использовали один и тот же край (gripper) и противоположные направляющие стороны листа (side guides) для правильного совмещения оборота. После того, как первая сторона напечатана, лист переворачивается слева направо так, чтобы могла быть напечатана вторая сторона. После печати лист разрезается пополам, – при этом получают два дублирующих друг друга изделия.

Work-and-Tumble (со своим оборотом)

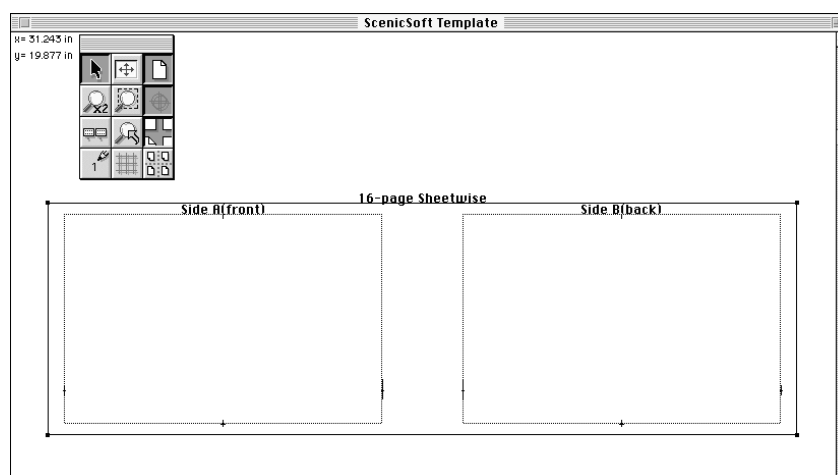
В стиле work-and-tumble обе стороны импозиции находятся на одной и той же форме. После того, как первая сторона напечатана, лист переворачивается от края механизма подачи (gripper) к “хвостовому” краю (tail edge), чтобы могла быть напечатана вторая сторона. Направляющая стороны листа (sheet side guide) остается той же самой. После печати лист разрезается пополам, – при этом получают два дублирующих друг друга изделия.

Perfector

Стиль работы perfector используется для типов печатных машин perfector. Оборот печатного листа повернут на 180 градусов и соотнесен с “хвостом” печатного листа, стоящего напротив края подачи (gripper).

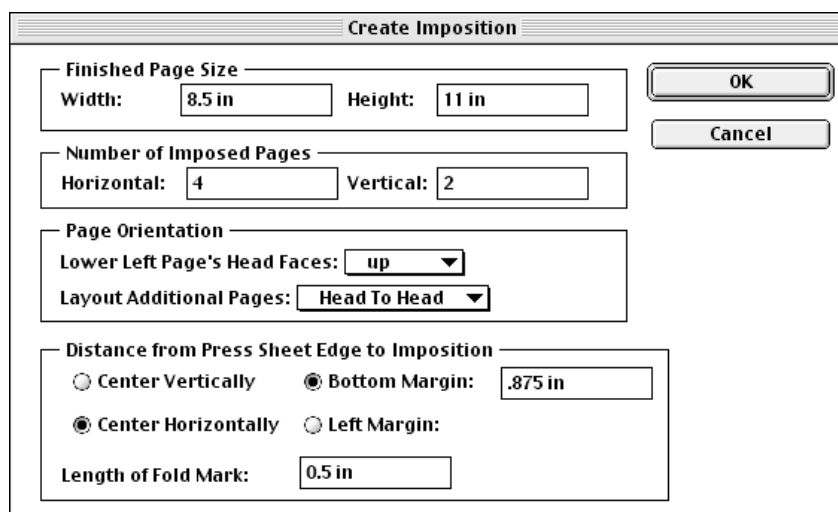
Single-Sided (без оборота)

В стиле single-sided, печатный лист имеет только одну лицевую сторону. Этот стиль работы обычно используется для печати постеров, этикеток и другой односторонней продукции.



На экране компьютера появится первая сигнатура.

Сплошная черная линия (зеленая в Windows) представляет сигнатуру. Пунктиры представляют собой каждую сторону печатного листа. Помните, что должна быть определена только лицевая сторона печатного листа; Prefs автоматически определит обратную сторону.



Создание импозиции

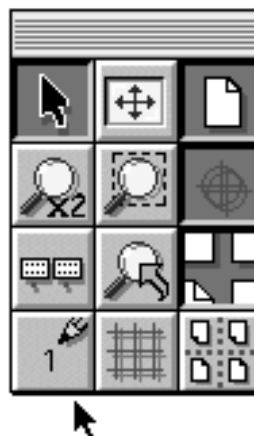
Теперь добавьте страницы, чтобы создать импозицию.

- ▶ В меню Template выберите Create Imposition. В поле ввода Finished Page Size примите значения по умолчанию “8.5 in” x “11 in”.
- ▶ В рамке Number of Imposed Pages, введите “4” в поле ввода Horizontal и “2” в поле ввода Vertical.
- ▶ В рамке Page Orientation, оставьте в списке Lower Left Page's Head Faces выбор Up. Оставьте в списке Layout Additional Pages выбор Head to Head (голова к голове).
- ▶ В поле Distance from Press Sheet Edge to Imposition, выберите опцию Bottom Margin (нижнее поле). Это активизирует поле ввода для Bottom Margin. Введите в нем “.875 in”.
- ▶ Оставьте активной опцию Center Horizontally.
- ▶ Оставьте Length of Fold Mark (длина маркера фальцовки) по умолчанию равной “.5 in”.
- ▶ Нажмите OK.

Печатный лист со страницами, полями и гаттерами теперь отображается на экране компьютера. Поля и гаттеры показываются как серые области.

Нумерация страниц

Пронумеруйте страницы в шаблоне. Последовательность номеров определяет порядок, в котором страницы идут через шаблон работы. Каждая сигнатура в шаблоне начинается с номера 1 (например, сигнатура с 16 страницами перечисляется от 1 до 16, и 8-страничная сигнатура в том же самом шаблоне перечисляется от 1 до 8).

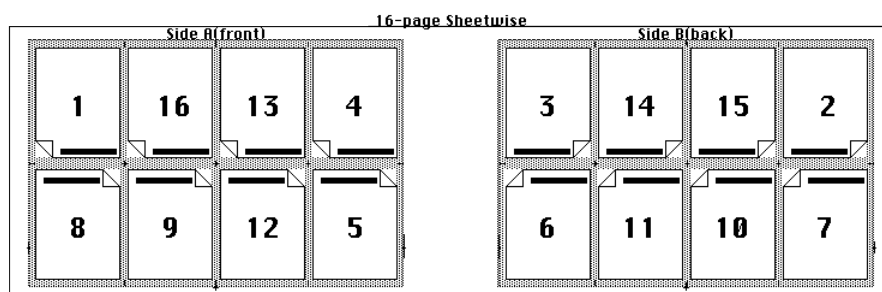
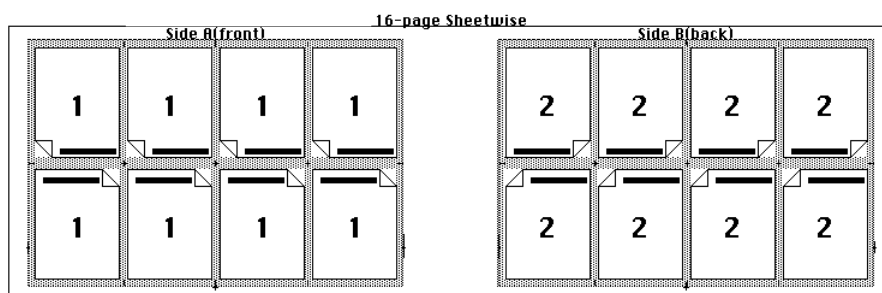


► Выберите инструмент нумерации (в нижнем левом углу инструментальной палитры).

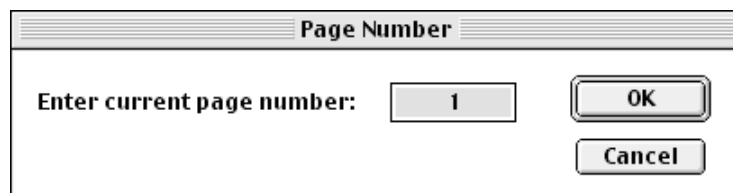
► Поместите курсор мыши поверх страницы в верхнем левом углу лицевой стороны печатного листа, и нажмите. Обратите внимание, что инструмент нумерации (numbering tool) в палитре инструментов теперь показывает номер 4.

► Разместите курсор поверх верхней правой страницы лицевой стороны, и нажмите. Заметьте, что оборотная сторона модернизируется автоматически.

► Следуя образцу нумерации на рисунке справа, закончите нумерацию лицевой стороны печатного листа.



Если ошибка сделана в последовательности нумерации, выполните двойной щелчок на инструменте нумерации, и введите новый номер. Заметьте, что номер на инструменте нумерации (numbering tool) в палитре инструментов изменяется, чтобы показать следующий номер в последовательности.



Определение полей и гаттеров

Установите оставшиеся поля и гаттеры. Важно помнить, что Preps никогда не будет позволять модифицировать правое и верхнее поля. Они автоматически регулируются после того как Вы редактируете величины левого и/или нижнего полей и гаттеры. Поля не могут быть изменены, если выбраны опции Center Vertically или Center Horizontally в рамке Distance from Press Sheet Edge to Imposition.

► Используя инструмент Select Object (выбор объекта) (в верхнем левом углу палитры инструментов), выберите вертикальный гаттер между страницами 1 и 16.

► Когда гаттер выбран, в меню Edit выберите Get Information. [Command+I]

► В полях ввода для левых и правых половин гаттера введите “0”.

► Выберите OK.

► Выберите вертикальный гаттер между страницами 4 и 13, и выберите Get Information, как указано выше. Введите “0” в каждом поле ввода.

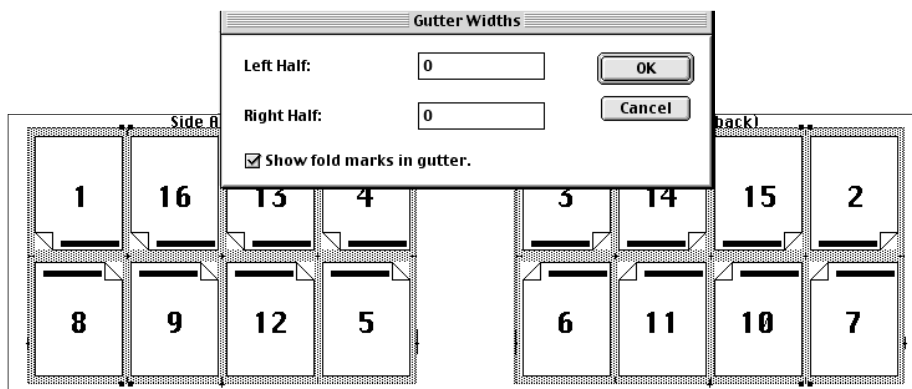
► Нажмите OK.

► Выберите вертикальный гаттер между страницами 13 и 16, и выберите Get Information, как указано выше.

► Введите “1.125 in” в каждое поле ввода.

► Нажмите OK.

► Чтобы проверить левое и правое поле, сначала выберите левое вертикальное поле и нажмите [Command+I]. Это поле ввода должно содержать “.875 in”. Выберите правое вертикальное поле, и нажмите [Command+I]; это поле ввода должно также содержать “.875 in”. Если эти числа неправильны, вернитесь и проверьте правильность значений для вертикальных гаттеров.



Техническое примечание

Единственный способ выбрать гаттер, который имеет ширину “0” пометить его областью выделения, начиная и заканчивая от краев печатного листа.

- ▶ Выберите горизонтальный гаттер между “головами” страниц и выберите Get Information.
- ▶ Введите “.25 in” в каждом из полей ввода для верхней и нижней половины гаттера.
- ▶ Выберите нижнее горизонтальное поле на печатном листе, выберите Get Information, и проверьте что оно составляет “.875 in”.
- ▶ Выберите верхнее горизонтальное поле печатного листа, выберите Get Information, и проверьте, что оно составляет “1.625 in”.

Сохранение шаблона

Это – хорошая идея сохранить шаблон после создания каждой сигнатуры. Вы можете сохранить шаблон в любом местоположении, но Вы не сможете использовать его в работе Preps, если шаблон не находится в папке “Templates” (это местоположение шаблонов Preps по умолчанию).

Чтобы сохранить шаблон:

- ▶ В меню File, выберите Save Template As.
- ▶ Название для шаблона по умолчанию это название, которое Вы ввели, когда создавали шаблон, но Вы можете вводить любое название в поле Save as, если нужно.
- ▶ Нажмите Save.

Функциональная сигнатура для любой 8.5" x 11" saddle-stitched работы была создана в этом упражнении. Эта сигнатура будет раскладывать страницы работы с шагом по 16 страниц; Preps будет использовать эту сигнатуру столько раз сколько необходимо в зависимости от количества страниц (page count).

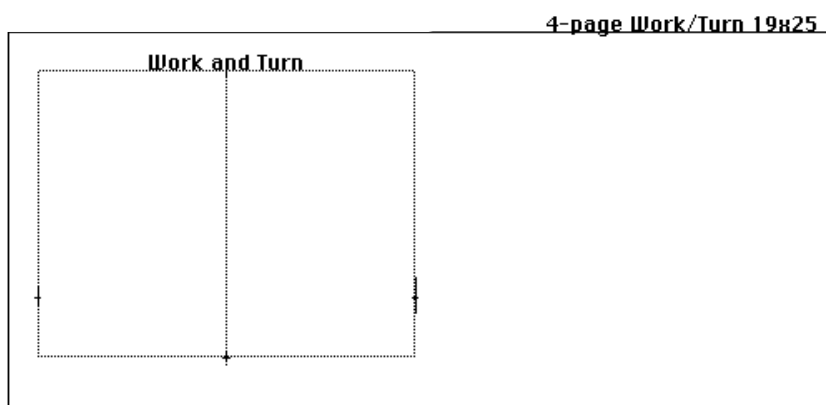
Добавление другой сигнатуры

Конечно, не все работы имеют количество страниц с шагом по 16 страниц. Чтобы восполнить это, будут созданы шаблоны для 4-страничной работы Work and Turn и 8-страничной работы Work and Turn. Любая 8.5" x 11" saddle-stitched работа с любым количеством страниц с шагом по 4 страницы будет работать с этими шаблонами.

Техническое примечание

Вы можете создавать подпапки в пределах папки “Templates”; например, Вы можете группировать ваши шаблоны, основанные на печати, для которой они были созданы.

- ▶ В меню Template выберите Add Signature.
- ▶ Назовите новую сигнатуру “4-page Work/Turn 19x25.”
- ▶ В ниспадающем списке Work Style выберите Work and Turn.
- ▶ Измените значения Width к “ 25 in” и Height к “19 in”. Как с 16-страничной сигнатурой, оставьте остальные установки по умолчанию.
- ▶ Нажмите ОК.



Теперь у нас имеется новая сигнатура без импозированных страниц. Заметьте, что этот печатный лист, кажется, имеет только одну сторону. В центре листа проходит вертикальный пунктир; левая половина печатного листа представляет лицо листа, а правая половина представляет его оборот.

- ▶ В меню Template выберите Create Imposition. Оставьте значения в Finished Page Size как 8.5"x11 ".
- ▶ Введите в количество импозлируемых страниц. Помните, что должна быть определена только лицевая часть печатного листа, а Preps сам определит оборотную часть. Так как Preps рассматривает левую половину печатного листа как лицо, введите “1” в поле Horizontal и “2” в поле Vertical.
- ▶ Измените выбор в списке Lower Left Page’s Head Faces на Right.
- ▶ Оставьте Layout of Additional Pages по умолчанию Head to Head.
- ▶ В поле ввода Bottom Margin введите “.875 in”.
- ▶ Выберите кнопку Left Margin, и введите “1.25 in”.
- ▶ Нажмите ОК.

► Единственный гаттер, который остается установить – горизонтальный гаттер между страницами. Выберите этот гаттер, и выберите Get Information.

► Измените значения в полях Top and Bottom на "0 in". Пронумеруйте страницы согласно рисунку справа.

► Добавьте метки реза, используя те же самые действия, что и для сигнатуры с 16 страницами.

Теперь создайте шаблон Work and Turn с 8 страницами, используя значения в рисунке справа. Пошаговые действия:

► Создайте новую сигнатуру с размером печатного листа 38"x 25".

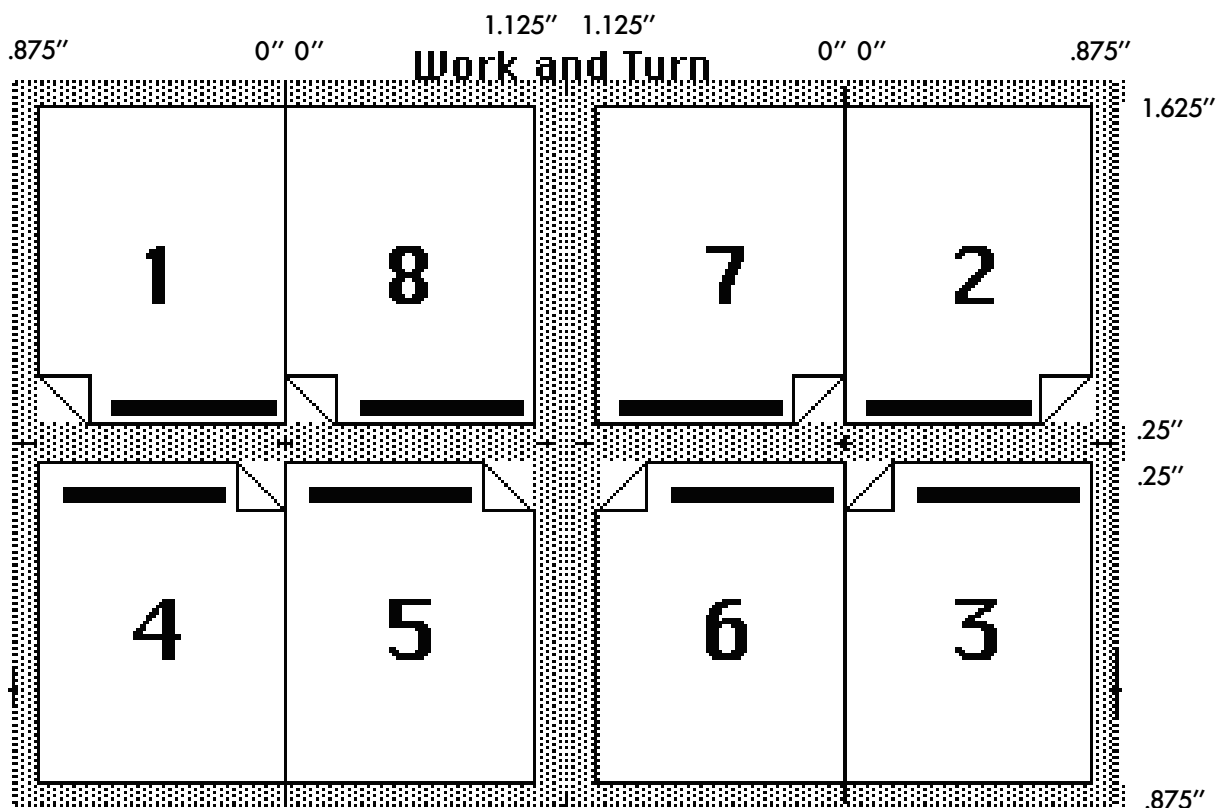
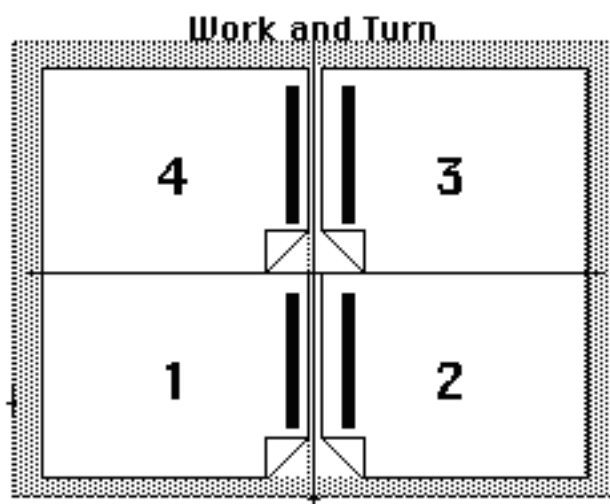
► Создайте импозицию с размером страниц 8.5"x11", 4 горизонтально 2 вертикально.

► Измените нижнее поле к .875" и левое поле к .875".

► Измените гаттеры к 0" как показано на рисунке.

► Пронумеруйте страницы.

► Добавьте метки реза.



Независимые страницы

Независимые страницы шаблона добавляются в печатный лист по одной за раз и не имеют гаттеров. У них могут быть различные размеры и ориентация, которые могут быть полезными для flat-работ или gang-up-работ. Отдельные независимые страницы могут быть удалены или перемещены.

Add Independent Page

Page Number
Front: 1 Back: 2 Section: 1

Finished Page Size
Width: 8.5 in Height: 11 in

Lower Left Corner of Page
Horizontal: 8 in Vertical: 8 in

Page Orientation: up

OK Cancel Additional Settings...

Добавление независимых страниц

- ▶ В меню Template выберите Add Independent Page.
- ▶ Определите номер страницы, окончательный размер страницы, положение относительно нижнего левого угла печатного листа и ориентацию.

Step and Repeat (шаг с повтором)

Используйте особенность step-and-repeat, чтобы дублировать независимую страницу на печатном листе. Работа Step-and-repeat используется для размещения множества односторонних печатных изделий (типа этикеток) на печатном листе.

- ▶ В меню Edit выберите Step and Repeat.
- ▶ Определите сколько раз страница должна появиться на печатном листе. Эта величина включает первоначальную страницу, а также те страницы, которые будут добавлены.
- ▶ Определите сдвиг смещения. Оба направления могут ступать в то же самое время.

Step and Repeat

Total Number
Horizontal: 10 Vertical: 6

Displacement Offset
Horizontal: 4 in Vertical: 3 in

OK Cancel

Информация страницы шаблона

Чтобы рассмотреть и изменить информацию страницы шаблона в окне диалога Template Page Information:

- ▶ Выберите импортированную или независимую страницу.
- ▶ В меню Edit выберите Get Information.

Template Page Information

Page Number
Front: 1 Back: 2 Section: 1

Finished Page Size
Width: 8.5 in Height: 11 in

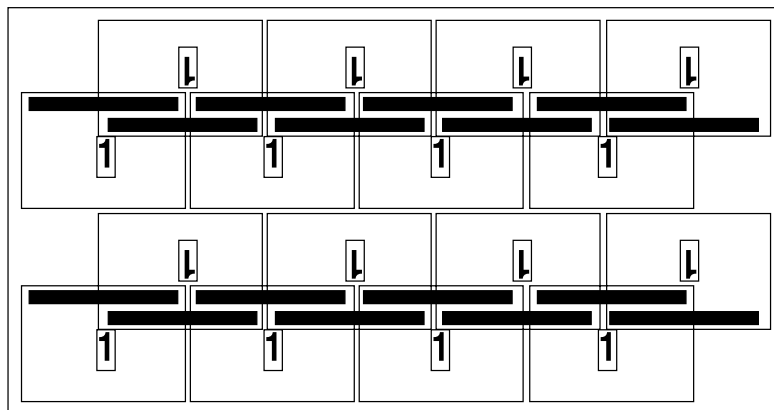
Lower Left Corner of Page
Horizontal: 10.1 in Vertical: 13 in

Page Orientation: up

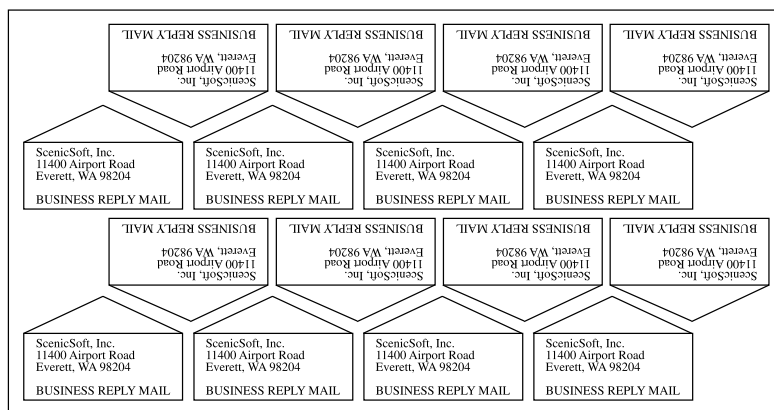
OK Cancel Additional Settings...

Вложение (Nesting)

Независимые страницы могут быть так размещены вместе, чтобы максимизировать использование пленки, и избежать лишних ее расходов. Эта техника известна как вложение. В исходных файлах PostScript, все страницы определены как прямоугольники их рамкой ограничения (bounding box). Перекрывая страницы одну другой, Вы можете формировать с поворотом изображения, устраняя потраченную впустую область между гранями изображения и границами страницы. Таким образом, все или большая часть компонентов, требуемых для печати, могут быть напечатаны на том же самом печатном листе. Чтобы воспользоваться преимуществом способностей вложения Preps, приложение которое Вы используете для создания исходного файла PostScript, должно поддерживать прозрачный фон. После того, как Вы импортируете работу, используя шаблон, содержащий вложенные страницы. Вы можете использовать Preps Previewer, чтобы удостовериться, что изображения правильно помещены.



Перекрывание независимых страниц шаблона



Импозированная работа с вложенными изображениями

Перекрывание (Layering)

Независимые страницы шаблона также могут быть полностью перекрыты, производя электронные двойные эквиваленты. В Preps, это называется Layering. Заключительная импозированная страница является комбинацией двух или более изображений, в зависимости от того, сколько страниц Вы перекрыли. Эта техника полезна для работ, которые используют те же самые данные для каждой страницы, но также и содержат и переменную информацию. Приложение, которое Вы используете для производства исходного файла, должно поддерживать прозрачный фон, также Вы должны включить Layering в файле “(имя профиля).cfg” в папке “Preps>Profiles> (имя профиля)”.

Чтобы включить Layering (с неактивным приложением Preps):

- ▶ Используя текстовый редактор, откройте профиль (файл с расширением .cfg).
- ▶ Найдите строку -LAYERING:NO и измените на -LAYERING:YES, затем сохраните файл.

(Для более подробной информации относительно Nesting и Layering, см. “Руководство пользователя”).

ГЛАВА 5: МАРКЕРЫ

Метки реза

Краткий обзор

Добавление меток реза к страницам шаблона

Удаление меток реза

Маркеры шаблона

Краткий обзор

Встроенные маркеры

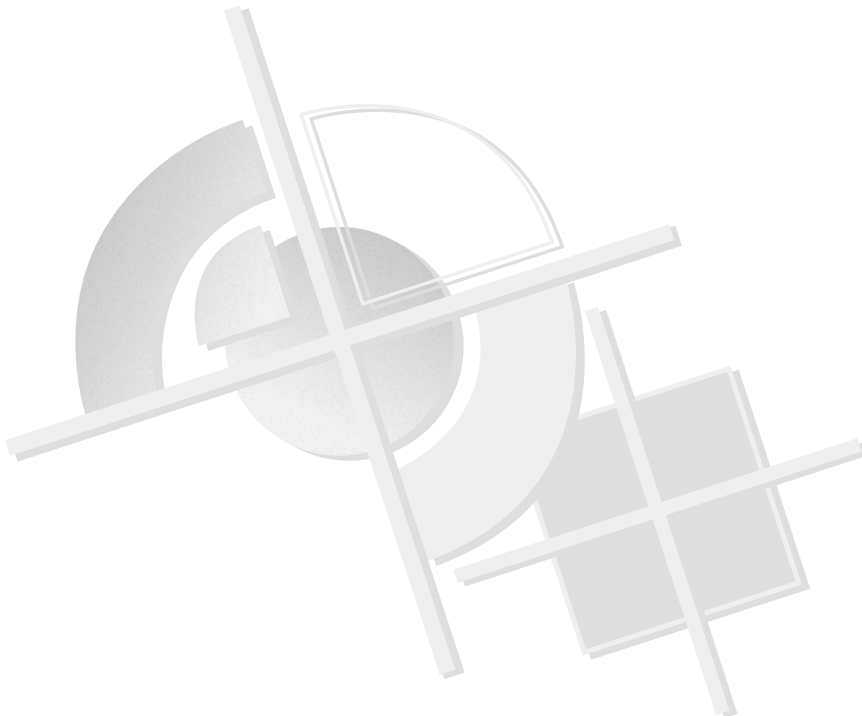
Опции для цветных маркеров

Единичные и дублирующиеся маркеры

Дублирование маркеров способом step-and-repeat

Вырезание, копирование и вставка маркеров

Добавление заказных маркеров



МЕТКИ РЕЗА

Краткий обзор

Метки реза отличаются от других маркеров, потому что они связаны скорее со страницами, чем с печатными листами. Это означает, что, если Вы перемещаете страницы шаблона, или если применяются shingling или bottling, метки также сдвигаются. (Для информации относительно shingling и bottling, см. “Руководство пользователя”.) Когда Вы добавляете метки реза к импозированным страницам, маркеры добавляются к всем выбранным страницам на печатном листе.

Вы можете добавлять метки реза только с внешней стороны полной импозиции, или на всех четырех углах каждой импозированной страницы.

Когда Вы добавляете метки реза к независимым страницам шаблона, данные маркеры появятся на всех четырех углах страницы.

Добавление меток реза к страницам шаблона

Выберите несколько или все импозированные страницы в сигнатуре, или выберите независимые страницы, к которым Вы хотите добавить метки реза.

► В меню Template выберите Modify Template Page, затем выберите Add Crop Marks.

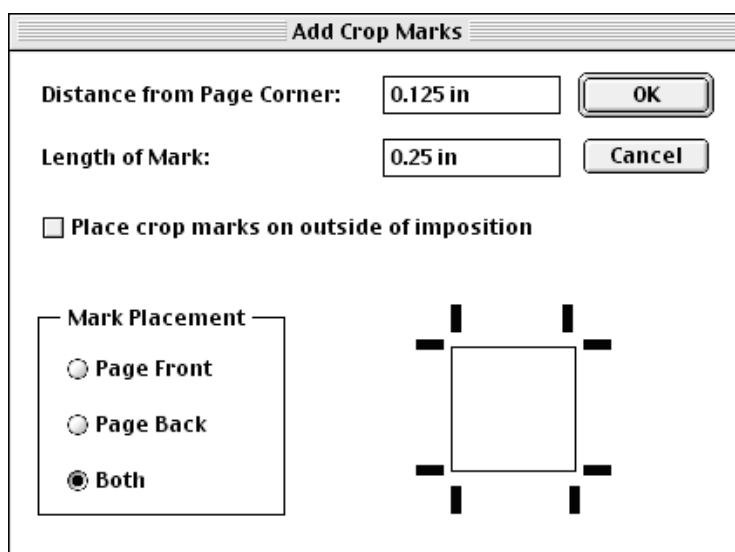
► Введите расстояние на которое метки реза должны отстоять от угла страницы в Distance from Page Corner.

► Введите в длину для меток реза в поле ввода Length of Mark.

► В рамке Mark Placement выберите стороны печатного листа, где Вы хотите разместить маркеры.

► Если Вы хотите печатать только некоторых из восьми меток реза, показанных в области предварительного просмотра Add Crop Marks (доступно только на Macintosh), индивидуально нажмите на каждый из маркеров, чтобы включить их или выключить.

► Активируйте опцию Place crop marks on outside of imposition, если Вы хотите, чтобы метки реза были размещены только в полях импозиции, а не в гаттерах.



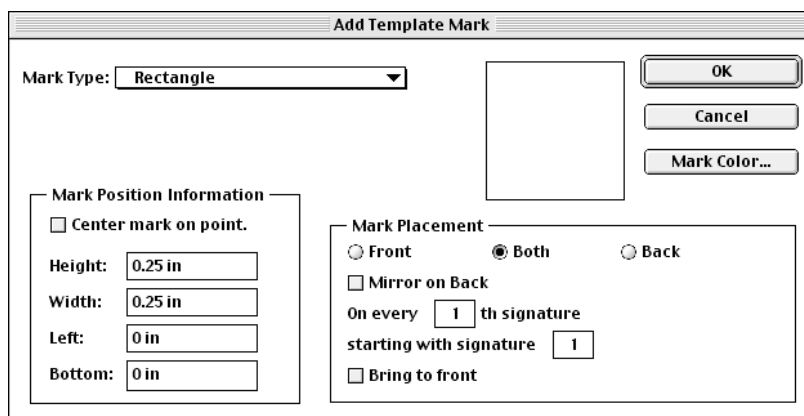
Удаление меток реза

► Если Вы хотите удалить существующие метки реза, установите Length of Mark равной “0”. Или, выберите маркеры в Template Editor (редакторе шаблона), затем нажмите клавишу Delete.

МАРКЕРЫ ШАБЛОНА

Краткий обзор

Preps снабжен многими типами маркеров. Эти маркеры могут быть добавлены в любой выбранный печатный лист. Доступные маркеры шаблона внесены в список в Mark Type в окне диалога Add Template Mark. Когда Вы устанавливаете Preps, создается папка “Marks”. Все маркеры содержатся в этой папке. Точка привязки для маркера определена значениями, введенными в поля ввода Left и Bottom. Если Вы ввели “0” в каждое поле ввода маркер начнется в нижнем левом углу печатного листа. Если Вы хотите получить зеркальное отражение маркера на оборотной стороне печатного листа активируйте опцию Mirror on Back. Если Вы хотите, чтобы маркер появился поверх импозированных страниц, активируйте опцию Bring to front.



Встроенные маркеры

Прямоугольные маркеры

Вы можете определить размер, ориентацию, позицию, цвет, и процент полутонового раstra прямоугольного маркера. Ориентация прямоугольного маркера определена значениями высоты и ширины, которые Вы присваиваете маркеру. Прямоугольные маркеры часто используются для обозначения части шкалы краски.

Линейные маркеры

Вы можете определить длину, цвет, ориентацию и процент полутонового раstra для линейного маркера. Preps имеет три типа линейных маркеров:

- Line (Dashed) Линия (пунктир)
- Line (Dotted) Линия (точечный пунктир)
- Line (Solid) Линия (непрерывная)

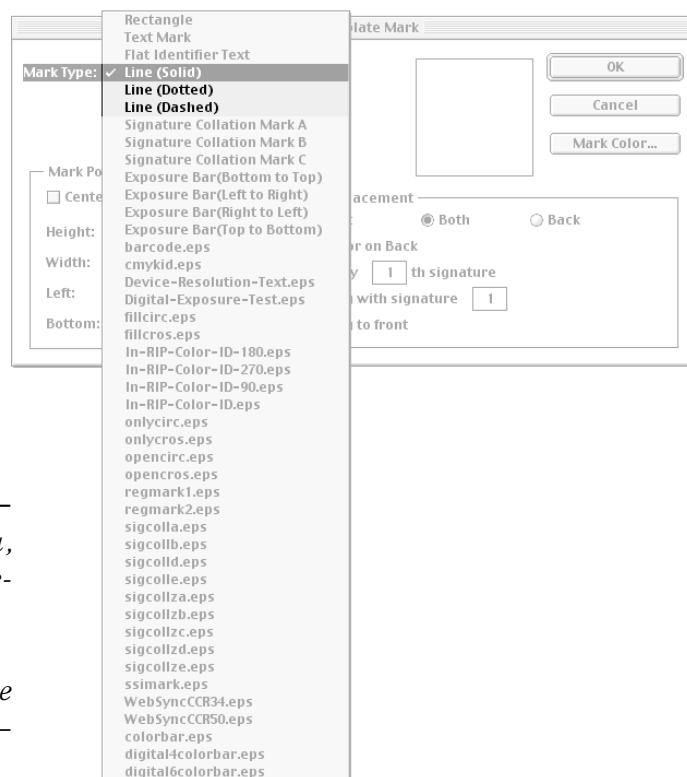
Значения, введенные в поля ввода Height и Width определяют длину линии. Горизонтальные линии имеют высоту (height) 0; вертикальные линии имеют ширину (width) 0.

Техническое примечание

Толщина линейного маркера по умолчанию — 0.25 пункта. Чтобы изменить толщину линии, откройте файл “default.cfg” в текстовом редакторе. Найдите строку:

“AMERICAN_LINE_WIDTH:0.2500” или

“-METRIC_LINE_WIDTH:0.1700” и измените величину (используйте Adobe’овские пункты, — 1 in = 72 пункта).



Маркеры шкалы насыщенности

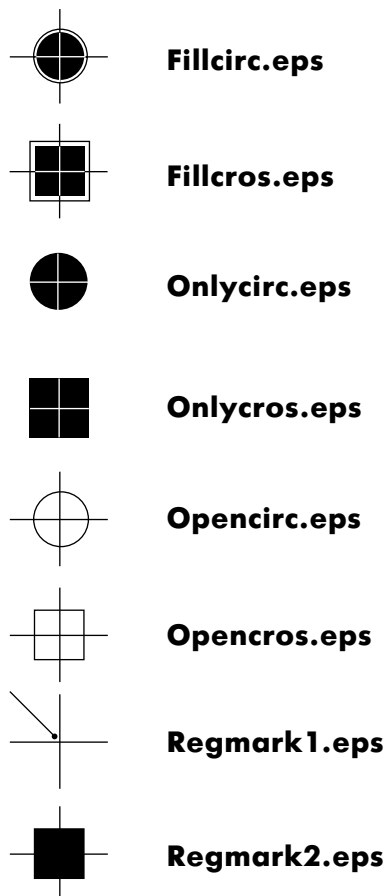
Эти маркеры обеспечивают ахроматические шкалы от 0 до 100 процентов, в 10 процентах приращения. Они имеют установленный размер, но Вы можете определить их цвет. Pgers имеет четыре типа маркеров шкалы насыщенности, по направлению: слева направо, справа налево, сверху вниз, и снизу вверх.



Маркеры приводных крестов

Шаблонные приводные кресты это EPS файлы, которые содержатся в папке “Marks”. Вы не можете изменять их размер, ориентацию, цвет, или процент полутонового растра. Они появляются на всех цветоделенных работах.

В комплект Pgers входят восемь различных приводных крестов.



Маркеры подбора сигнатур

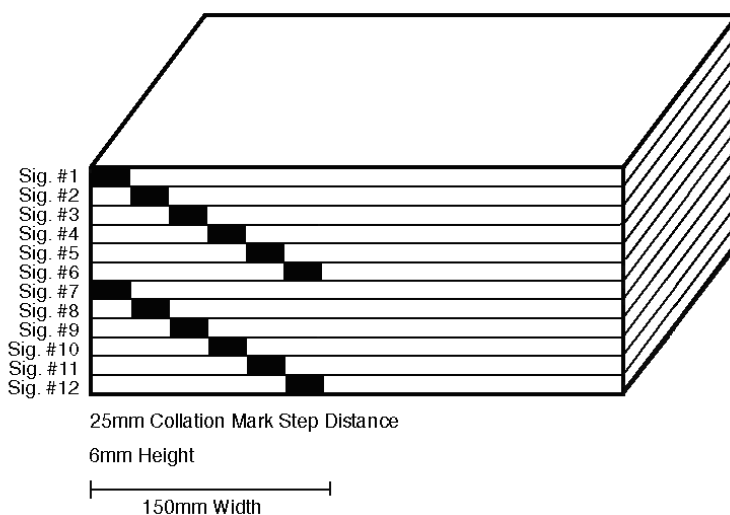
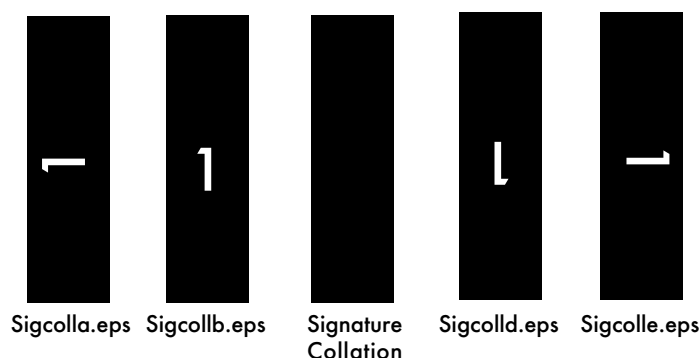
Вы можете определить размер, ориентацию, цвет, и процентаж полутонового раstra для маркера подбора сигнатур. Маркеры подбора сигнатур печатаются на корешке и обеспечивают правильный порядок сигнатур. Preps имеет пять типов маркеров подбора сигнатур. Вы можете определить общее расстояние, по которому передвигаются маркеры.

Если маркер был перемещен или отступил на общее расстояние, следующие маркеры печатаются с начальной позиции. Большее значение высоты и ширины маркера определяет полную область, в которой маркеры двигаются.

Маркеры подбора сигнатур могут быть помещены вертикально или горизонтально на сигнатуре. Большее из значений высоты или ширины определяет, перемещается ли маркер горизонтально или вертикально.

- Если высота больше чем ширина, маркеры перемещаются вертикально.
- Если ширина больше чем высота маркеры перемещаются горизонтально.
- Если значение в расстоянии шага – отрицательное число, маркер передвигается в противоположном направлении, и на начало первого маркера приходится конец противоположного.

Например: если Вы добавляете маркер подбора сигнатур, который имеет ширину 6" (150 mm) и высоту .25" (5 mm), и расстояние шага .5" (10 mm), каждый маркер составляет .5" по ширине, .25" по высоте, и перемещается вертикально на первых шести сигнатурах с интервалом .5". На седьмой сигнатуре, маркер печатается в той же самой позиции как и маркер на первой сигнатуре. Далее последовательность повторяется.



Текстовые маркеры

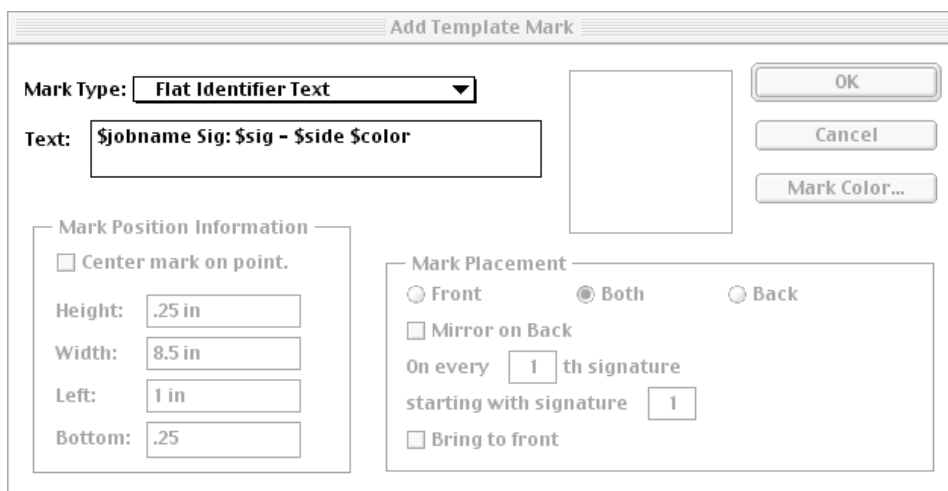
Вы можете определить размер, содержимое, ориентацию, цвет, процентаж полутонового растра, позицию и размещение текстовых маркеров.

Preps имеет два типа текстовых маркеров:

- **Flat Identifier Text** –

маркеры появляются в той же самой позиции на каждой стороне печатного листа, или в перевернутой или в зеркальной позиции.

- **Text** – маркеры появляются в различных позициях на каждой стороне печатного листа. Preps автоматически вычисляет правильное зеркальное положение на обороте печатного листа.



Когда Вы добавляете текстовый маркер в печатный лист, появляется окно, в котором Вы можете вводить текст, который Вы хотите представить на печатном листе.

Ориентация текстового маркера определена большим из значений ширины и высоты. Меньшее из значений высоты и ширины определяет размер шрифта, используемого в маркере. Все маркеры текста представлены в шрифте Helvetica. Если текст в маркере длиннее его ширины, Вы определяете, чтобы текст не был обрезан.

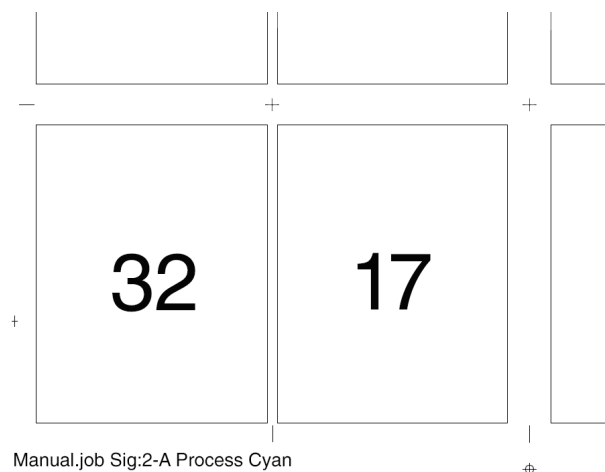
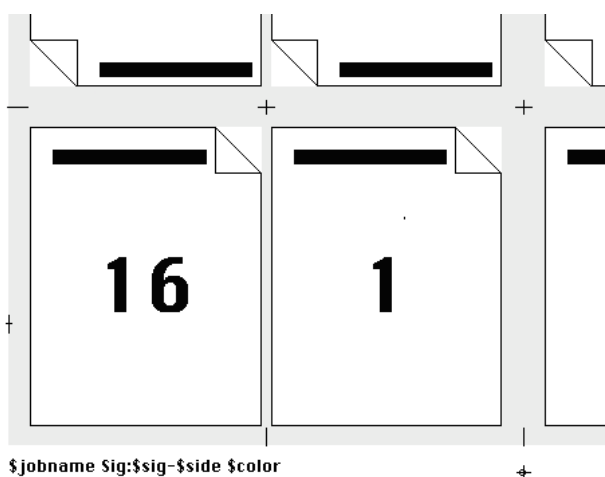
Техническое примечание

Если Вы хотите изменить шрифт для текстовых маркеров, – откройте файл “default.cfg” в текстовом редакторе типа BBEDIT Lite.

Найдите строку:

“TEXTMARKFONT:HELVETICA”

и измените HELVETICA на нужный шрифт, который является резидентным на Вашем RIP.



Job
Job Information...

Job Information

Job Notes Type	Content
Customer	ScenicSoft
Job Title	Preps Training Manual
JobId	PTM4.0

Type:

Content:

Список переменных, которые могут быть напечатаны в текстовых маркерах:

- \$jobname — название работы;
- \$jobdate and \$jobtime — печатает дату, и время последнего сохранения работы;
- \$date and \$time — дата и время когда работа была напечатана;
- \$sig and \$web — текущая сигнатура и номер рулона;
- \$side — сторона (А, В, и т.д.) текущего печатного листа;
- \$color — цвет текущей сепарации;
- \$comment — определенный пользователем комментарий, введенный в окне диалога Print Dialog Box;
- \$customer — заказной идентификационный номер, добавленный в окне диалога Job Information;
- \$jobid — идентификационный номер работы, добавленный в окне диалога Job Information;
- \$job_title — номер названия работы, добавленный в окне диалога Job Information;
- \$ (variable) — различные, определенные пользователем, комментарии, добавленные в окне диалога Job Information.

In-RIP-Color-ID

При использовании цветоделения с опциями Level 2, чтобы сепарировать в RIP, Preps посылает композитный файл, и переменная “\$color” появляется как “composite”. Вместо использования “\$color”, Вы должны использовать маркер In-RIP-Color-ID. Маркер доступен в четырех различных ориентациях. Выберите соответствующий маркер, в зависимости от того как Вы хотели бы читать названия цвета.

Чтобы убедиться, что правильное название цвета появится на форме:

► Разместите маркер на листе там, где Вы хотите, чтобы показалось название цвета. Маркер автоматически подберет названия цвета из исходных файлов.

Поскольку длина маркера изменится в зависимости от названия цвета, удостоверьтесь, что маркер не пересекается и не соприкасается с другими элементами на печатном листе.

Текст разрешения устройства вывода (Device Resolution Text)

Кроме как выбора позиции и размещения Вы не можете настраивать этот маркер. Он показывает шрифтом Helvetica в 20 пунктов, разрешение, которое было выбрано для Вашего в текущего устройства вывода.

Цифровой тест насыщенности (Digital Exposure Test)

Кроме как выбора позиции и размещения Вы не можете настраивать этот маркер. Маркер печатает шкалу насыщенности и используется, чтобы проверить плотность пленки или формы.

Маркеры синхронизации рулона (Web Synchronization Marks)

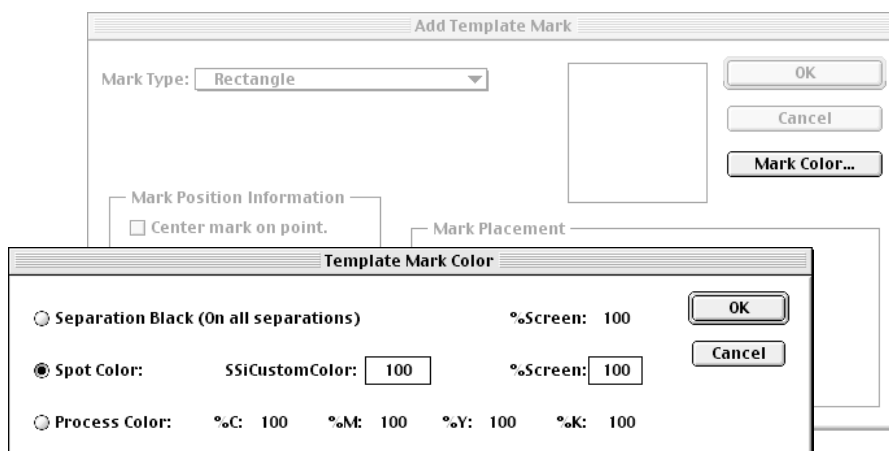
Множество рулонных печатных прессов оборудованы сканером, который читает эти маркеры и гарантирует, что различные цвета печатаются в правильных позициях.

Цветные опции для маркеров

Чтобы изменить цвет и процент полутонового раstra при добавлении или редактировании шаблонного маркера:

► В окне диалога Template Mark нажмите Mark Color.

► В окне диалога Template Mark Color отредактируйте цвет.



Если Вы выбираете Separation Black маркеры печатаются на всех сепарациях. Вы можете определить процент полутонового растра, который Вы хотите использовать для маркера.

Плашечный цвет (Spot color)

Когда Вы выбираете эту опцию, Вы можете назначить заказные цветные номера для маркера. Заказные цветные номера показаны в окне диалога Color Separations, которое Вы можете вызвать из окна диалога Print. Вы можете ввести любой номер, который Вы хотите, для заказного цвета.

SSI Custom Color 100 – число цвета по умолчанию. Заказные цветные номера – просто заполнители, которые используются когда Вы применяете заказной цвет к плашечному цвету. Замена заказного цвета плашечным позволяет Вам печатать маркеры шаблона, типа шкал насыщенности краски, используя плашечные цвета.

Единичные и повторяющиеся маркеры

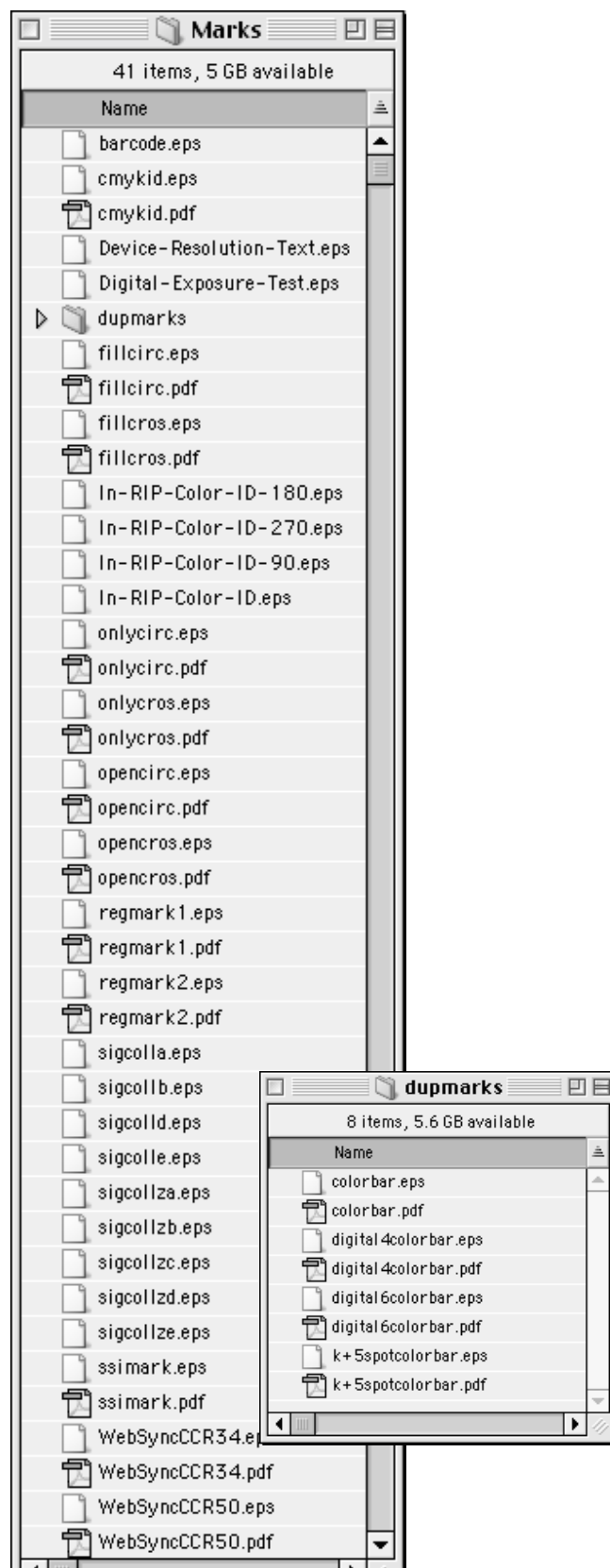
Маркеры шаблона EPS и TIFF добавляются в печатный лист как единичные или повторяющиеся маркеры, в зависимости от того, где они располагаются.

Единичные маркеры

Единичные маркеры шаблона EPS и TIFF расположены в папке “Marks”. Когда Вы добавляете единичный маркер, одна копия маркера шаблона добавляется в печатный лист.

Повторяющиеся маркеры

Повторяющиеся маркеры шаблона EPS и TIFF расположены в папке “dupmarks”. Вы можете определить ширину и высоту для повторяющихся маркеров. Prefs повторяет маркер столько сколько возможно в пределах указанной ширины и высоты маркера. Цвета и процентаж полутонового растра для EPS маркеров определены в EPS файлах и не могут быть изменены в окне диалога Template Mark Color. Однако, если EPS маркер содержит spot-цвета, Вы можете конвертировать каждый spot-цвет в другой spot-цвет, или в триадный цвет (process color) в окне диалога Color Separations . (См. Главу 9, Печать.)



Цветные шкалы

В Preps есть четыре цветных шкалы.

Маркер, называемый “colorbar.eps”



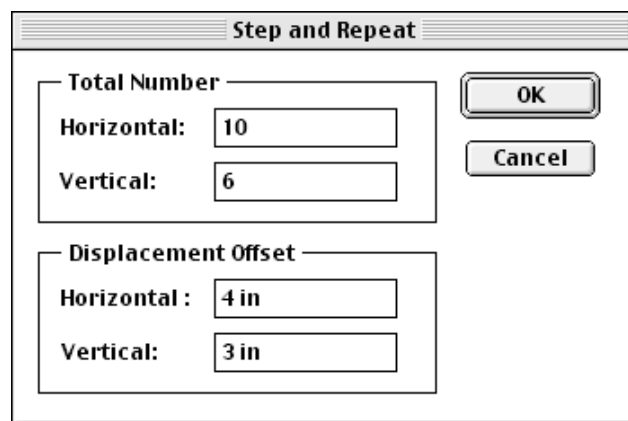
основан на GATF Compact Color Test Strip. Этот маркер – 4-цветный триадных цветов. Имеется также цифровая 4-цветная шкала, цифровая 6-цветная шкала, и black-plus-5-spot-colors шкала (черный плюс 5 плашечных цветов). Все четыре цветных шкалы – повторяющиеся маркеры и хранятся как EPS файлы в папке “dipmarks”. Когда Вы добавляете маркер цветной шкалы в печатный лист, Preps повторяет или дублирует маркер столько сколько возможно в пределах ширины и высоты, которую Вы определили для маркера.

Дублирование маркеров способом step-and-repeat

Вы можете дублировать маркеры шаблона на печатном листе, используя способ step-and-repeat (шаг с повтором). Когда Вы дублируете маркер способом step-and-repeat, Вы указываете общее количество дубликатов маркера на печатном листе. Этот номер включает первоначальный маркер, также как и маркеры, которые Вы хотите добавить. Далее Вы указываете величину горизонтального и вертикального смещения между дубликатами маркеров. Чтобы вычислить горизонтальное расстояние, Вы добавляете ширину маркера к нужному расстоянию между каждым горизонтальным маркером. Чтобы вычислить вертикальное расстояние, Вы добавляете высоту маркера к нужному расстоянию между каждым вертикальным маркером.

Чтобы дублировать маркер способом step and repeat:

- ▶ Выберите маркер.
- ▶ В меню Edit выберите Step and Repeat.
- ▶ Введите значения.



Техническое примечание

Независимая страница и ее связанные маркеры могут дублироваться способом step and repeat вместе. Придерживая клавишу Shift, выберите страницу и маркеры инструментом Select, и следуйте инструкциям step-and-repeat, описанным выше.

Вырезание, копирование и вставка маркеров

Вы можете вырезать, копировать и вставлять маркеры шаблона на одном и том же печатном листе или в различных печатных листах. Вы можете вырезать, копировать и вставлять несколько маркеров одновременно. Когда Вы вставляете маркеры шаблона в другой печатный лист, они появляются в той же самой позиции, что и на печатном листе, с которого они были вырезаны или скопированы.

Чтобы удалить маркер:

- Выберите маркер, и затем нажмите клавишу Delete.

Добавление заказных маркеров

Все версии Prefs, кроме XL версии, которая не поддерживает маркеры шаблона, поддерживают заказные маркеры EPS и TIFF.

Вы можете использовать любое графическое приложение, чтобы создать ваш собственный маркер EPS или TIFF, и затем добавить их в папку “Marks”, чтобы они стали доступны для добавления в печатные листы. Маркеры, которые Вы создаете, должны быть сохранены как TIFF или EPS файлы. Если Вы сохраняете маркер как EPS файл с предварительным просмотром (TIFF для Windows или PICT для Macintosh) предварительный просмотр маркера появляется в окне диалога Add Template Mark, когда Вы выбираете этот маркер. На Macintosh предварительный просмотр, скорее чем заполнитель, показывается на экране.

Чтобы добавить заказной маркер:

- В меню Setup выберите Add Custom Marks.
- Найдите местоположение маркера, который Вы хотите добавить, выберите его, затем нажмите ОК. Маркер будет скопирован в папку “Marks”.



ГЛАВА 6: ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР

Предварительный просмотр файлов и сигнатур

Краткий обзор

Zooming

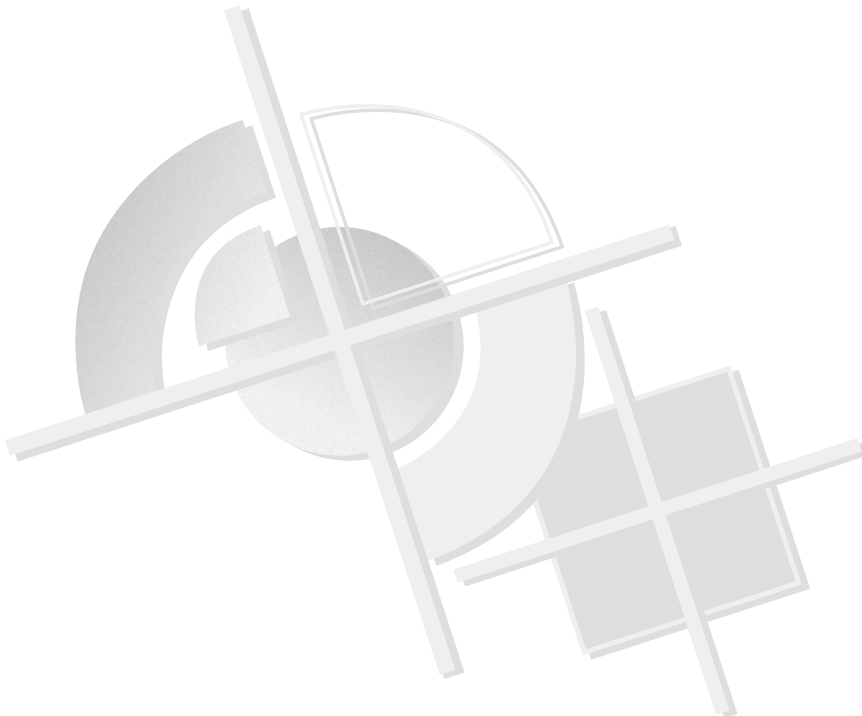
Предварительный просмотр цветных сепараций

Установки цвета

Show Trim Box (показать обрезную рамку)

Process OPI

Использование линеек и направляющих



ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР ФАЙЛОВ И СИГНАТУР

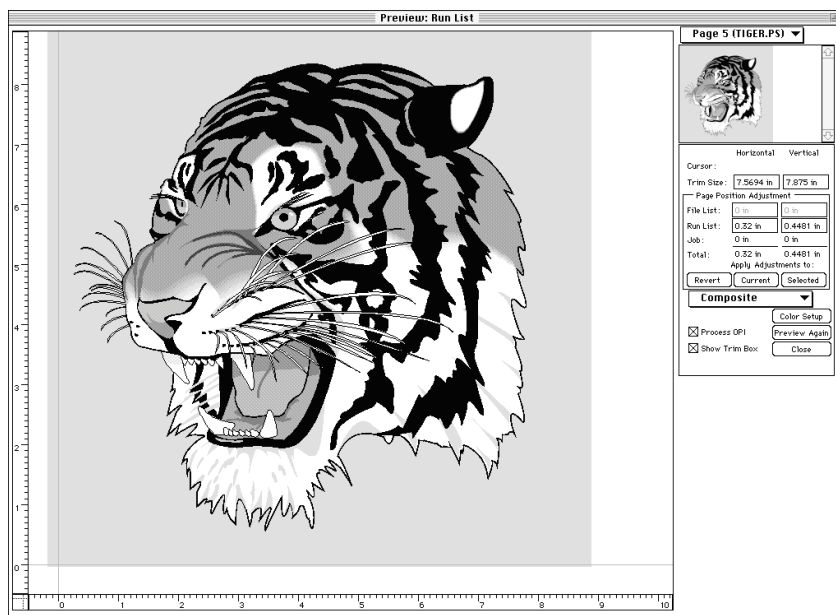
Краткий обзор

Функция предварительного просмотра позволяет Вам видеть отдельные страницы, несколько страниц и сигнатуры. Вы можете использовать предварительный просмотр, чтобы просмотреть отдельную страницу или полную сигнатуру. Предварительный просмотр показывает работу как композитную; также Вы можете выбрать для предварительного просмотра отдельную цветную плашку.

Чтобы использовать предварительный просмотр для страниц(ы)

Откройте работу, или создайте новую. Добавьте файлы в список файлов (File List) и в управляемый список (Run List), если это новая работа. Выберите страницу(ы) для предварительного просмотра в окне списка файлов или в управляемом списке.

- ▶ В меню File, выберите Preview [Command+E].
- ▶ В открывшемся окне нажмите кнопку Preview.
- ▶ Нажмите кнопку Close для выхода из предварительного просмотра.



Zooming

Увеличьте вид страницы или части страницы, протягивая рамку вокруг нужной части изображения, или используя одну из этих команд:

Увеличить масштаб изображения (Macintosh)

- Cmd + + (плюс)

Уменьшить масштаб изображения (Macintosh)

- Cmd + - (минус)

Заполнить в окне (Macintosh)

- Cmd + 0 (ноль)

Увеличить масштаб изображения (Windows)

- Ctrl + + (плюс)

Уменьшить масштаб изображения (Windows)

- Ctrl + - (минус)

Заполнить в окне (Windows)

- Ctrl + 0 (ноль)

Чтобы использовать предварительный просмотр для сигнатуры

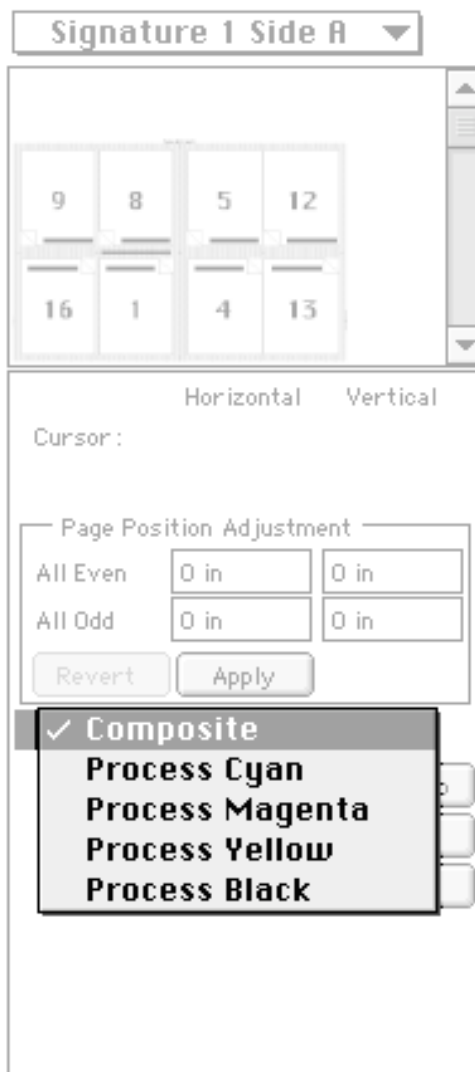
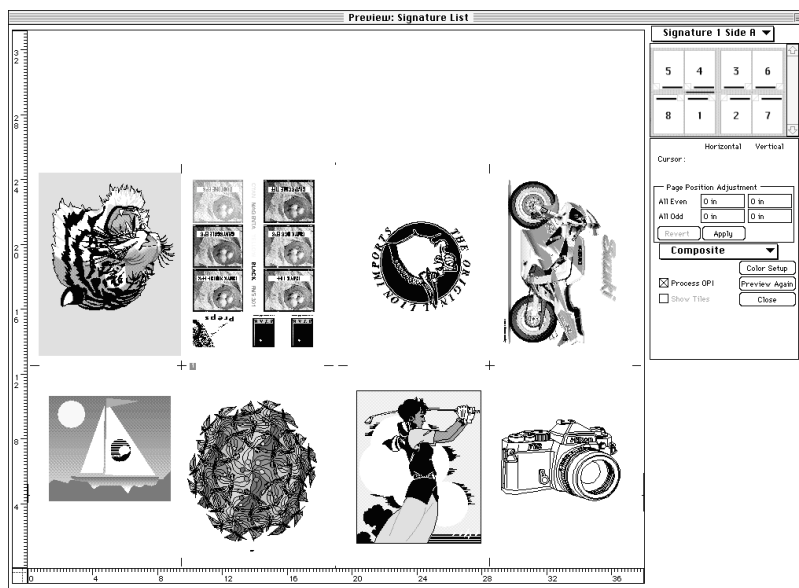
- ▶ В окне списка сигнатур (Signature List), выберите сигнатуру, которую Вы хотите просмотреть.
- ▶ В меню File, выберите Preview.
- ▶ Если сигнатура двухсторонняя, из ниспадающего списка в верхней правой части окна, выберите нужную сторону для предварительного просмотра.
- ▶ Нажмите Preview.

Предварительный просмотр цветных сепараций

Вы можете просмотреть как композитные так и цветоделенные работы в окне предварительного просмотра. По умолчанию просматриваются композитные; однако, Вы можете назначить для предварительного просмотра отдельные цвета, выбирая их в ниспадающем списке.

Установки цвета

Вы можете назначить различные цветные опции для печати, выбрав кнопку Color Setup в палитре Preview (эта возможность недоступна в версии XL). (Эти установки обсуждаются более подробно в Главе 9, Печать.)



Show Trim Box (показать обрезную рамку)

Обрезной размер применяется только к страницам управляемого списка (Run List) и доступен только, когда сигнатуры были добавлены в список сигнатур (Signature List). Когда эта опция активна, красный контур, представляющий обрезной размер страницы, появляется в окне предварительного просмотра. Вы не можете регулировать обрезной размер в этом окне.

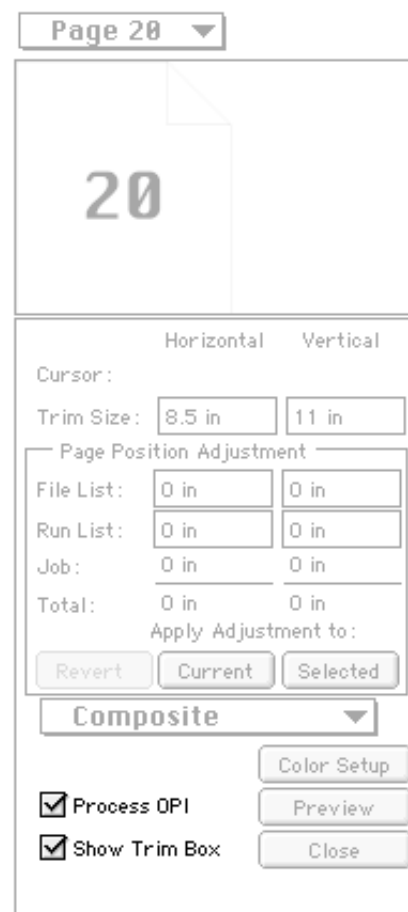
Process OPI

Когда эта опция активна, изображения с высоким разрешением заменяют изображения с низким разрешением. Если опция Process OPI активна, предварительный просмотр показывает изображения согласно установкам OPI в Preps' OPI setup (не доступно в Plus версии).

Использование линеек и направляющих

Наладка на линейке 0,0 точки координат

В окне предварительного просмотра Вы можете изменять точку 0,0 координат на линейке как контрольную точку для выравнивания страницы. Нажмите кнопку в нижнем левом углу и тяните ее до тех пор, пока пересечение горизонтальных и вертикальных линий не станет соответствовать Вашей контрольной точке. Координаты показаны на правой стороне окна предварительного просмотра. Двойное нажатие на той же кнопке на пересечении линеек, возвращает точку 0,0 координат к установке по умолчанию — в исходное положение.



Добавление и перемещение направляющих

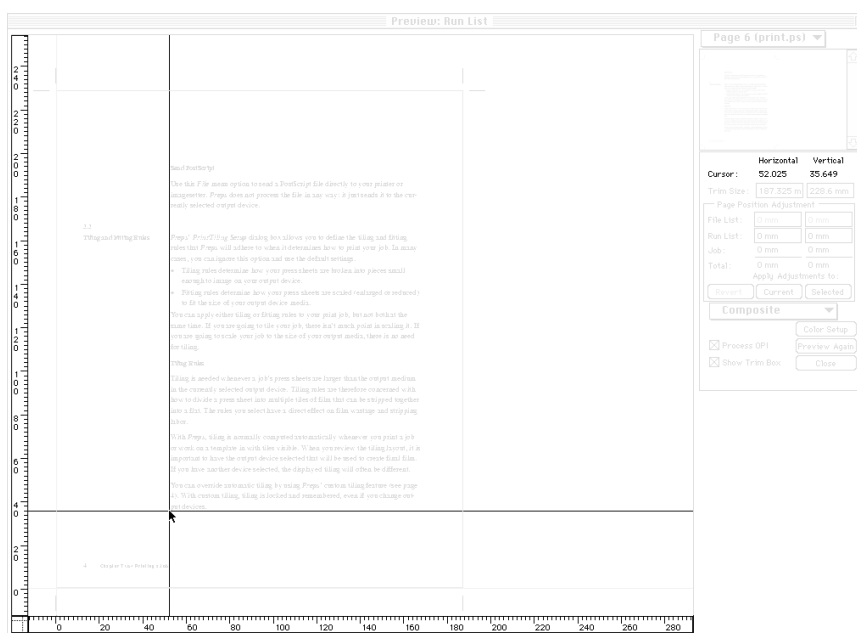
Чтобы добавить направляющую:

- ▶ Нажмите на горизонтальную или вертикальную линейку и перетяните направляющую туда, где Вы хотите ее установить.

- ▶ Нажмите клавишу Shift, чтобы двигать направляющую с привязкой ее к делениям линейки.

Чтобы удалить направляющую:

- ▶ Перетяните направляющую назад на линейку.



ГЛАВА 7: РЕГУЛИРОВАНИЕ СТРАНИЦЫ

Сдвиг страницы (offset)

Краткий обзор

Выбор позиций страницы без использования Previewer

Выбор позиций страницы с использованием Previewer

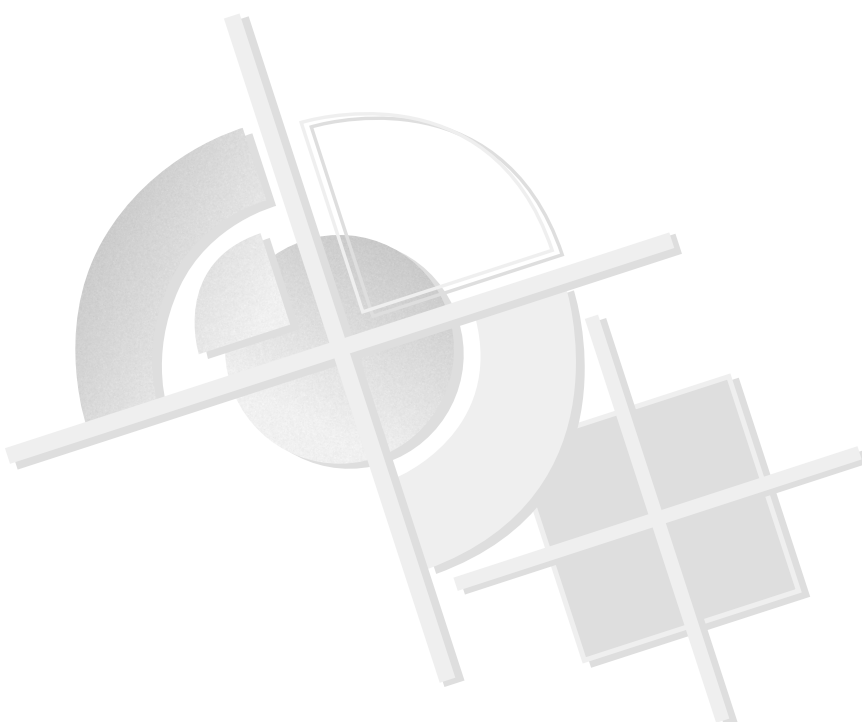
Игнорирование обрезных размеров исходного файла

Масштабирование

Масштабирование страниц управляемого списка

Поворот

Поворот страниц управляемого списка



СДВИГ СТРАНИЦЫ (OFFSET)

Краткий обзор

Регулировка сдвига страницы (offsets) дает Вам полный контроль над размещением страницы. Имеются три способа регулировки сдвига страницы, чтобы компенсировать проблемы выравнивания страниц в исходных файлах:

- Изменение в целой работе
- Изменение отдельного файла
- Изменение выбранных страниц

Выбор позиций страницы без использования Previewer

Сдвиг страниц для целой работы

Вы можете применять те же самые значения сдвига к всем исходным файлам в работе. Это регулирование полезно, например, если Вы хотите переместить содержимое страницы подальше от корешка для более легкой удобочитаемости, или если Вы изменяете связующий метод для всей работы. Когда Вы применяете сдвиг для всей работы, Вы можете определить различные значения сдвига для нечетных (odd) и четных (even) страниц.

Чтобы отрегулировать сдвиг страниц для всей работы:

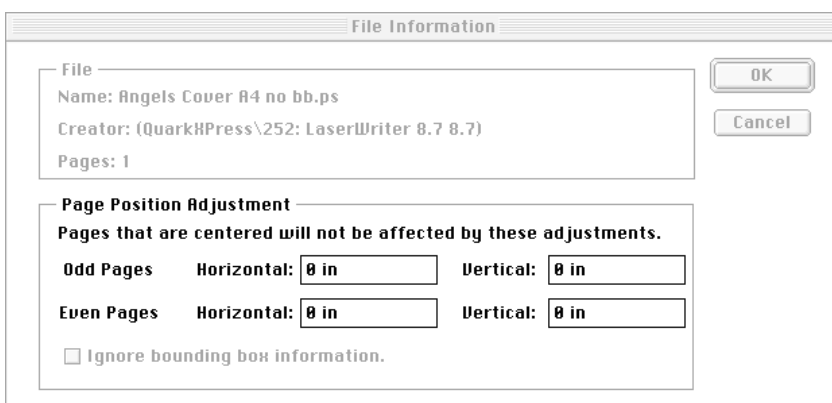
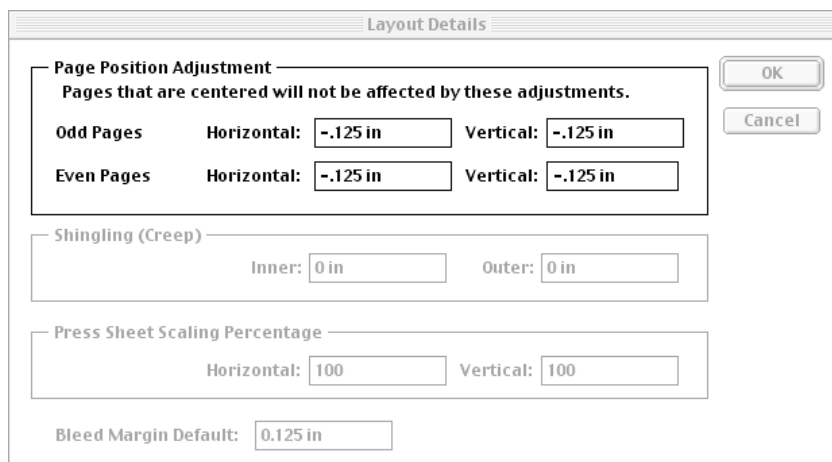
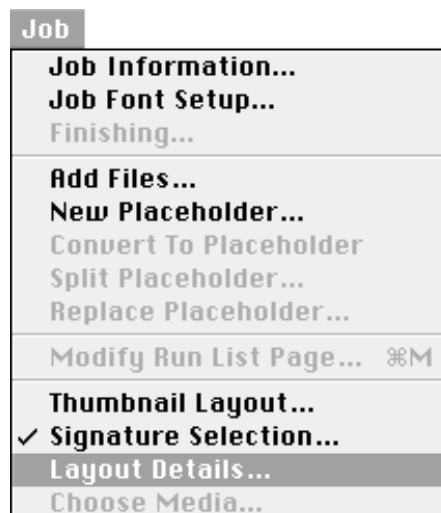
- ▶ В меню Job выберите Layout Details.
- ▶ В области Page Position Adjustment в полях ввода Horizontal и Vertical введите корректирующие значения.

Изменение сдвига страниц для исходного файла

Вы можете применить тот же самый сдвиг к всем страницам в исходном файле. Например, если приложение создает исходный файл, добавляя .25" (5 mm) к внутреннему корешковому полю в файле, Вы можете применить сдвиг на .25" (5 mm) ко всем страницам, чтобы удалить поле.

Техническое примечание

Положительные значения для сдвига перемещают страницы вправо или, относительно ориентации конечной страницы. Отрицательные значения для сдвига перемещают страницу вниз или влево, относительно ориентации конечной страницы.

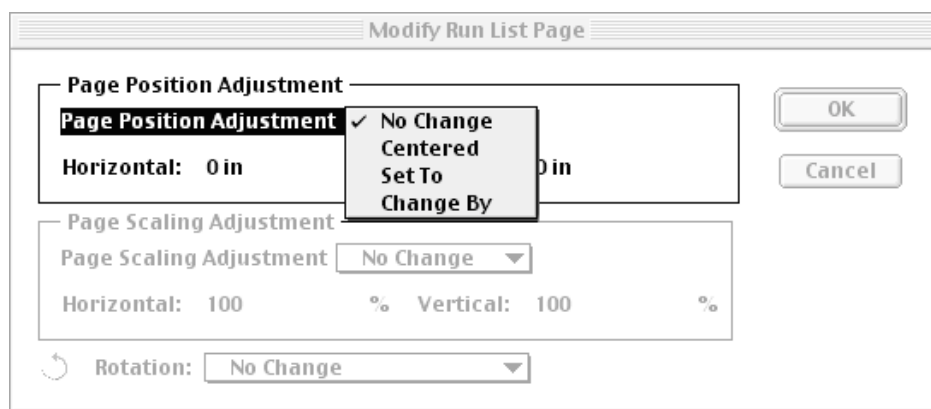


Чтобы отрегулировать сдвиг страниц для исходного файла:

- ▶ В списке файлов (File List) выберите файл.
- ▶ В меню File выберите Get Information.
- ▶ В окне диалога File Information введите величины, регулирующие положение страницы.

Изменение положения страниц управляемого списка

- ▶ В управляемом списке (Run List) выберите страницу(ы), чье положение Вы хотите изменить.
- ▶ В меню Job выберите Modify Run List Page.
- ▶ В окне диалога Modify Run List Page введите значения для регулирования положения страницы.



Опции для Page Position Adjustments (регулирования положения страницы):

- No Change: не будет никакого изменения положения страницы.
- Centered: центральная точка обрезной рамки страницы исходного файла будет помещена в центральную точку страницы шаблона.
- Set To: Вы вводите значения позиции для нижнего левого угла страницы.
- Change By: введенное количество будет добавлено к или вычитаться от любого существующего (совокупного) урегулирования страницы.

Информация относительно сдвигов, которые применяются к страницам управляемого списка (Run List), появляется в окне управляемого списка рядом с иконкой страницы. Эта информация не включает значения сдвига для любого исходного файла или работы, которые уже применились.

Техническое примечание

Сдвиги, примененные в списке файлов (File List), управляемом списке (Run List) и списке сигнатур (Signature List) суммируются при регулировании положения страницы.

Выбор позиций страницы с использованием Previewer

Изменение сдвигов страницы в Signature List (списке сигнатур)

Когда в предварительном просмотре отображается сигнатура, Вы можете вводить горизонтальные и вертикальные сдвиги (offsets) для всех четных (All Even) и всех нечетных (All Odd) страниц в рамке Page Position Adjustment в палитре предварительного просмотра. Эти сдвиги применяются ко всей работе, а не только к выбранной сигнатуре.

Изменение сдвигов страницы в списке файлов (File List)

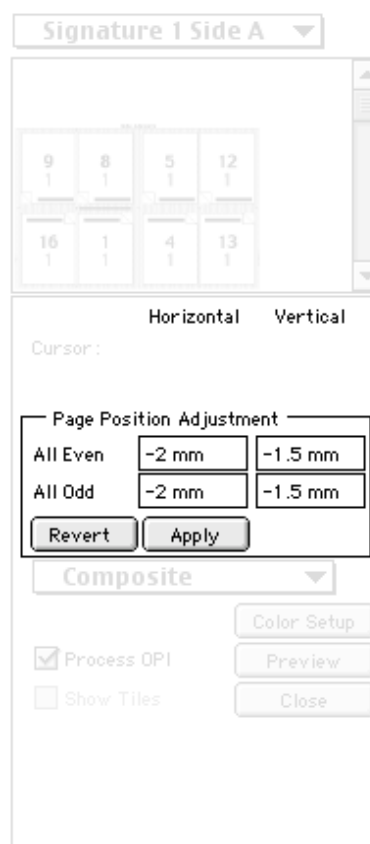
Когда в предварительном просмотре отображаются страницы из списка файлов, Вы можете применять сдвиги, которые затронут все (all), все четные (all even), или все нечетные (all odd) страницы в исходном файле.

► Наведите курсор на страницу, нажмите клавишу COMMAND (Ctrl), затем нажмите и тяните страницу в желаемое положение.

► Также Вы можете ввести новые координаты страницы в предварительном просмотре в палитре справа от просматриваемой страницы. Эти поля ввода находятся в рамке Page Position Adjustment и управляют горизонтальным и вертикальным регулированием страницы.

Это регулирование применяется тремя способами и затрагивает полный исходный файл:

- Если Вы выбираете кнопку Odd Pages сдвиг применяется только ко всем нечетным страницам в исходном файле.
- Если Вы выбираете кнопку Even Pages сдвиг применяется только к четным страницам в исходном файле.
- Если Вы выбираете кнопку All сдвиг применяется ко всем страницам в исходном файле.



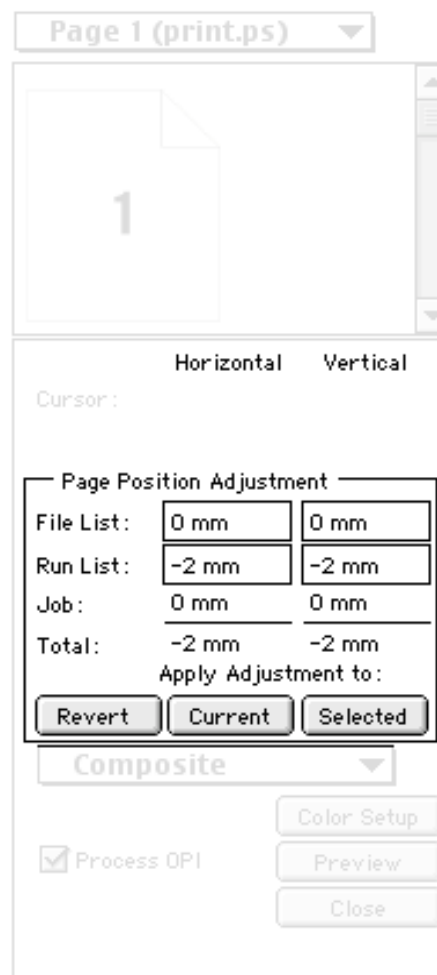
Изменение сдвигов страницы в управляемом списке Run List

Когда в предварительном просмотре отображаются страницы управляемого списка, Вы можете применить сдвиг тем же самым способом, что и страницы списка файлов. Или введите значения в полях ввода, или нажмите и, не отпуская, тащите страницу в нужное положение.

Это регулирование применяется двумя способами:

- Если Вы нажимаете Current сдвиг применяется только к странице, которая в настоящее время выбрана.
- Если Вы нажимаете Selected сдвиг применяется ко всем страницам, выбранным в окне управляемого списка.

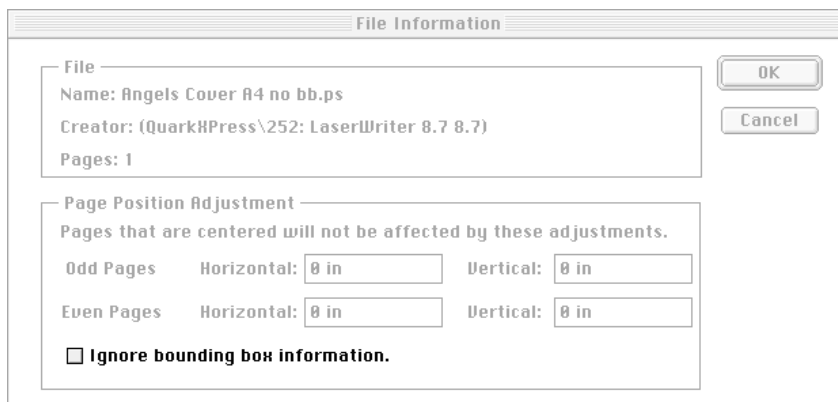
Цифровые значения сдвига, которые Вы вводите в предварительном просмотре, также отображаются в окне управляемого списка рядом с иконкой страницы.



Игнорирование ограничивающей рамки (Bounding Box) исходного файла

Исходные файлы PostScript содержат информацию относительно размера страницы. Эта информация известна как ограничивающая рамка (bounding box).

В некоторых приложениях, нижний левый угол ограничивающей рамки не совпадает с точкой 0,0 координат PostScript файла. Prefs может игнорировать информацию об ограничивающей рамке, содержащуюся в исходных файлах. Когда выбрана опция **Ignore bounding box information** (игнорировать информацию об ограничивающей рамке), Prefs размещает страницу относительно той же самой позиции к точке 0,0 координат как она задана в исходном файле.



Имеются два метода проигнорировать ограничивающую рамку:

- Если Вы выбираете опцию **Ignore bounding box by default** в окне диалога User Preferences, это установка применяется ко всем исходным файлам, которые добавляются для импозиции в Prefs, после выбора данной опции.
- Если Вы выбираете **Ignore bounding box information** в окне диалога File Information, установка применяет только к исходному файлу, выбранному в списке файлов (File List). Этот подход полезен когда Вы имеете несколько исходных файлов, сгенерированных различными приложениями, которые могут содержать разную информацию об ограничивающей рамке.

Маловероятно, что игнорирование информации об ограничивающей рамке разместит страницы правильно. Вам все еще следует отрегулировать сдвиг страниц, но, игнорируя информацию об ограничивающей рамке, все страницы в файле будут требовать одного и того же сдвига. Когда Prefs игнорирует информацию об ограничивающей рамке исходного файла, оригинальные 0,0 координаты страниц PostScript устанавливаются к точке в нижнем левом углу страницы шаблона.

МАСШТАБИРОВАНИЕ (SCALING)

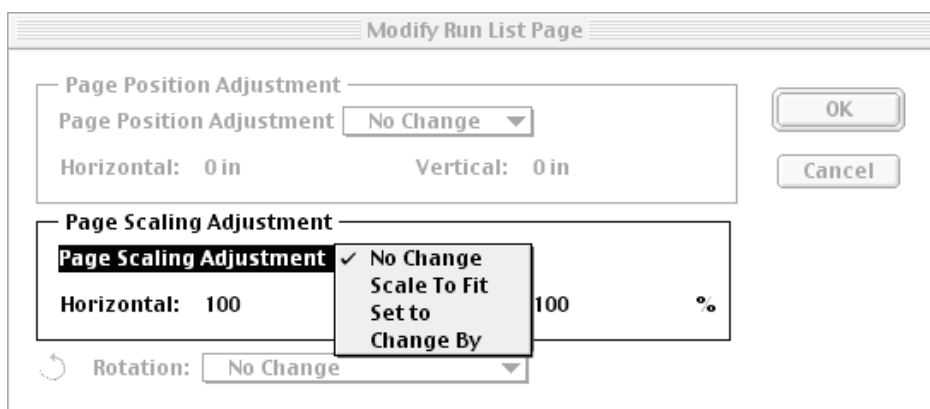
Масштабирование страниц управляемого списка

Вы можете регулировать размер страниц управляемого списка (Run List), масштабируя пропорционально (применяя те же самые значения вертикального и горизонтального размера), или непропорционально (применяя различные значения вертикального и горизонтального размера). В меню Job выберите **Modify Run List Page**, чтобы выбрать страницу для опций масштабирования.

Используйте масштабирование, если Вы хотите напечатать меньшие версии страниц Вашей работы, использующей многократные раскладки. Например, Вы можете масштабировать 8.5"x11" (210x297 mm) страницы работы до 5.5"x8.5" (148x210 mm), и затем напечатать их на двухстраничной двухсторонней раскладке в saddle-stitched работе на бумаге 8.5"x11" (210x297 mm).

Опции для Page Scaling Adjustments (регулирования масштаба страницы):

- **No Change:** без изменений — не имеется никакого изменения для текущего масштаба страницы.
- **Scale To Fit:** самое большое измерение ограничивающей рамки исходного файла масштабируется до заполнения самого большого размера страницы шаблона; полная страница вычислена пропорционально и базируется на нижнем левом углу страницы шаблона.
- **Set To:** Вы вводите специфические значения для масштабирования страницы.
- **Change By:** вводимые значения будут выражаться в процентном соотношении от существующего размера масштабируемой страницы.



ПОВОРОТ (ROTATION)

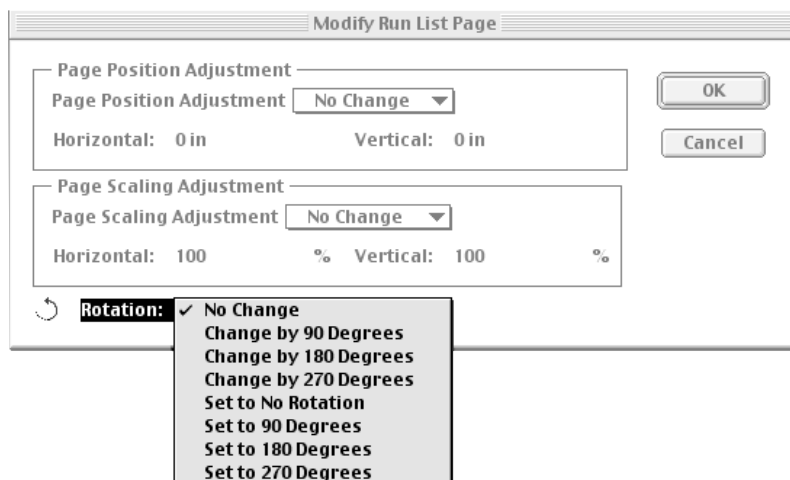
Применение поворота к страницам управляемого списка

Вы можете вращать страницы управляемого списка (Run List) с шагом в 90 градусов. Чтобы повернуть одну или множество страниц управляемого списка:

► В меню Job выберите Modify Run List Page.

► В окне диалога Modify Run List Page выберите опцию поворота.

Иконка страницы в окне управляемого списка покажет Вам, как страница повернута.



Опции для поворота:

- No Change: не имеется никакого изменения для текущей ориентации страницы.
- Change by 90 Degrees: страница будет вращаться на 90 градусов против часовой стрелки относительно своей текущей позиции.
- Change by 180 Degrees: страница будет вращаться на 180 градусов против часовой стрелки относительно своей текущей позиции.
- Change by 270 Degrees: страница будет вращаться на 270 градусов против часовой стрелки относительно своей текущей позиции.
- Set to No Rotation: страница будет помещена в свою первоначальную позицию без поворота.
- Set to 90 Degrees: страница будет помещена на 90 градусов против часовой стрелки относительно своей текущей позиции.
- Set to 180 Degrees: страница будет помещена на 180 градусов против часовой стрелки относительно своей текущей позиции.
- Set to 270 Degrees: страница будет помещена на 270 градусов против часовой стрелки относительно своей текущей позиции.

ГЛАВА 8: ЗАПОЛНЕНИЕ ПЕЧАТНОЙ ОБЛАСТИ И ПЕЧАТЬ СЕКЦИЯМИ

Заполнение печатной области (Fitting)

Краткий обзор

Опции заполнения печатной области

Печать секциями (Tiling)

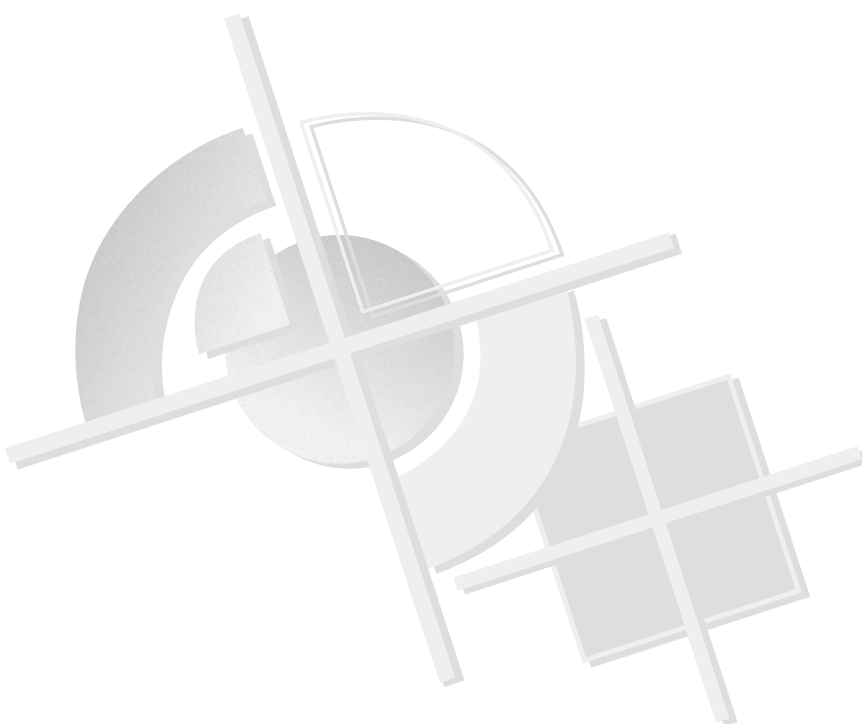
Краткий обзор

Автоматическая печать секциями

Опции печати секциями

Измерения печати секциями

Инструмент показа секций



ЗАПОЛНЕНИЕ (FITTING)

Краткий обзор

Опции заполнения уменьшают, увеличивают, вращают и центрируют печатный лист, для того чтобы заполнить формат устройства вывода. Эти опции располагаются в меню File в окне диалога Fitting/Tiling Setup. Они определяют, как Preps приспособливает вывод на формате устройства. Формат устройства может означать пленку, бумагу или пластину, на которой отображается печатный лист Preps .

Опции заполнения (Fitting Options)

Tile if necessary

Эта опция активизирует автоматическую печать секциями. Если размер печатного листа больше чем размер устройства, Preps делит печатный лист на секции.

Reduce image to fit

Если размер печатного листа больше чем формат устройства, Preps уменьшает размер печатного листа, чтобы заполнить формат устройства вывода.

Enlarge image to fit

Эта опция используется, когда размер печатного листа меньше чем формат устройства. Preps увеличивает размер печатного листа, чтобы заполнить формат устройства вывода.

Auto rotate for best fit

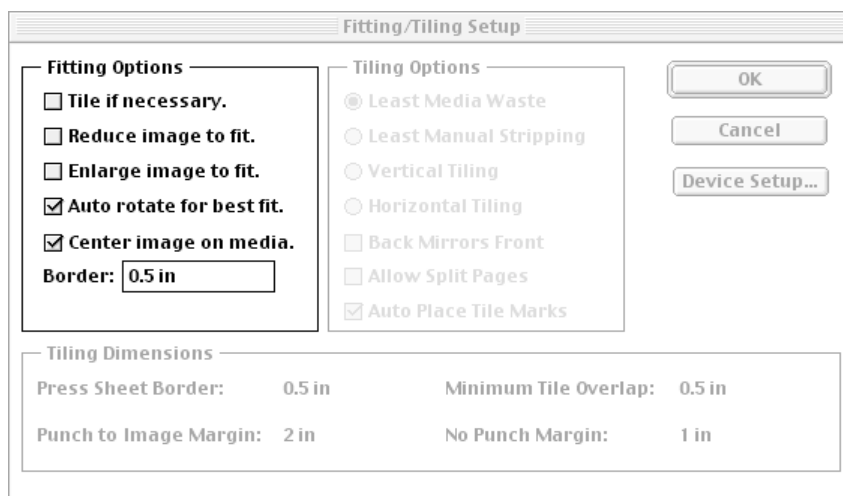
Preps автоматически вращает печатный лист чтобы лучше приспособить его под формат устройства. Эта опция доступна только для форматов устройства, которые не имеют координат перфорации.

Center image on media

Preps центрирует печатный лист на формате устройства. Эта опция доступна только для форматов устройства, которые не имеют координат перфорации.

Border

Вы можете определить область для границы вокруг печатного листа. Эта опция используется, чтобы поместились маркеры на краях печатного листа, или если принтер не может печатать на краях бумаги. Определение границы при сокращении изображения до заполнения гарантирует, что изображение не будет обрезано на краях.



ПЕЧАТЬ СЕКЦИЯМИ (TILING)

Краткий обзор

Опции печати секциями используются для печатных листов, которые большего размера, чем может обеспечить устройство вывода. Секции затем выравниваются с использованием маркеров секций и вручную монтируются вместе, чтобы скомбинировать форму из кусков или целым листом (flat). Затем лист (flat) экспонируется для создания полной печатной формы. Печать секциями вообще используется для устройств вывода с маленьким и средним форматом.

Если Вы выбираете другой размер устройства или другое устройство вывода, Prefs повторно автоматически вычисляет печать секциями для нового размера устройства.

Автоматическая печать секциями

Если размер печатного листа больше чем размер формата устройства, и Вы выбираете Tile if necessary, Prefs делит печатный лист на секции, которые могут быть смонтированы вместе. Опции печати секциями находятся в окне диалога Fitting/Tiling Setup в меню File. Когда активизирована опция Tile if necessary, остальные опции заполнения станут недоступными.

Опции печати секциями (Tiling Options)

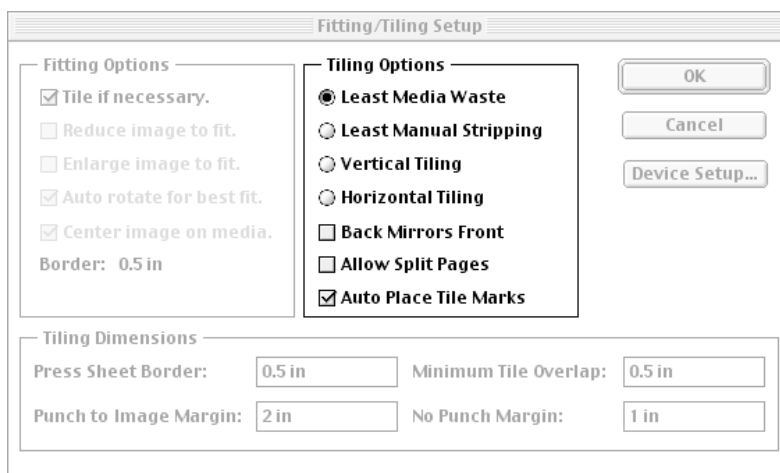
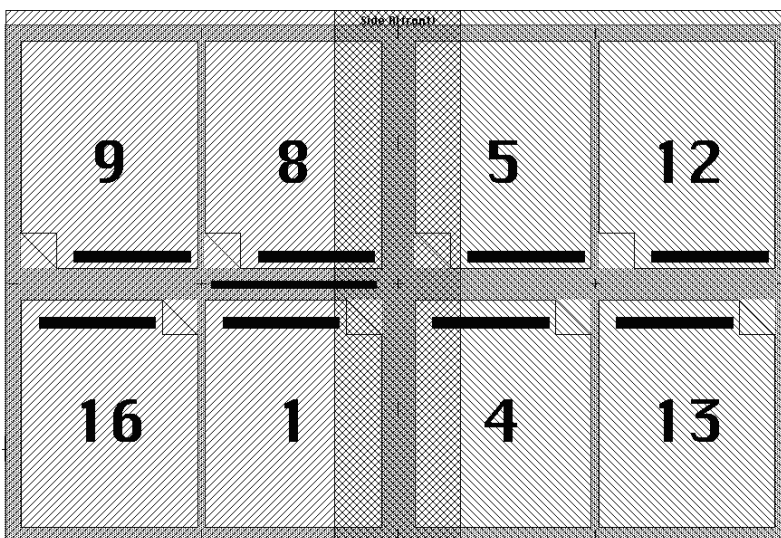
Вы можете выбрать только одну круглую кнопку опции, но поставить столько флажков на квадратных кнопках опций, сколько Вам необходимо.

Least Media Waste (минимум отходов устройства)

Эта опция установлена по умолчанию и автоматически делит печатный лист на секции в направлении, которое использует наименьшую печатную область устройства или пленки.

Least Manual Stripping (минимум ручного монтажа)

Этот выбор автоматически делит печатный лист на секции в направлении, которое требует наименьшего ручного монтажа, чтобы создать лист (flat) (то есть, фактически – наименьшее количество секций).



Vertical Tiling

Эта опция вынуждает секцию(и) ориентироваться вертикально.

Horizontal Tiling

Эта опция вынуждает секцию(и) ориентироваться горизонтально.

Back Mirrors Front

Эта опция делит на секции оборот печатного листа как зеркальное отображение лицевой стороны.

Allow Split Pages (позволить раскрыть страницы)

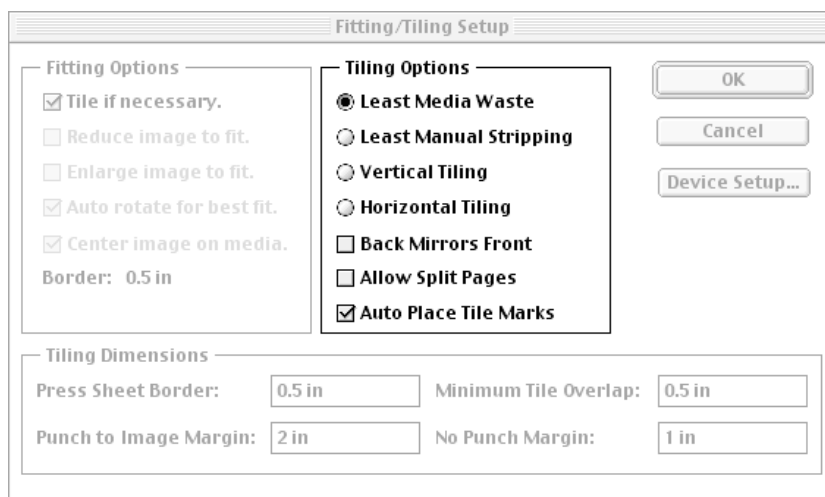
Эта опция позволяет секциям содержать частичные страницы. Частичные страницы, которые появляются в секции, содержат только часть изображения. По умолчанию Preps делит на секции печатный лист так, чтобы секции содержали только полные страницы. Если Preps не может разделить на секции печатный лист без того, чтобы не раскрыть страницы, показывается сообщение.

Раскрой страниц может сэкономить пленку, но потребует более трудоемкого ручного монтажа. Эта опция может быть использована для работ step-and-repeat.

Auto Place Tile Marks (автоматическое размещение маркеров секций)

Эта опция автоматически добавляет маркеры секции к накладывающимся областям смежных секций. Эти маркеры используются, чтобы выровнять секции, во время монтажа.

Для импозированных страниц, маркеры секции помещены в гаттеры. Для независимых страниц, маркеры секции помещены между страницами. Если шаблон не имеет гаттеров, или если нет никакого места между независимыми страницами, Preps не добавляет маркеры секции. Маркеры секции, использующие особенность автоматической печати секциями не могут быть выбраны, перемещены или отредактированы.

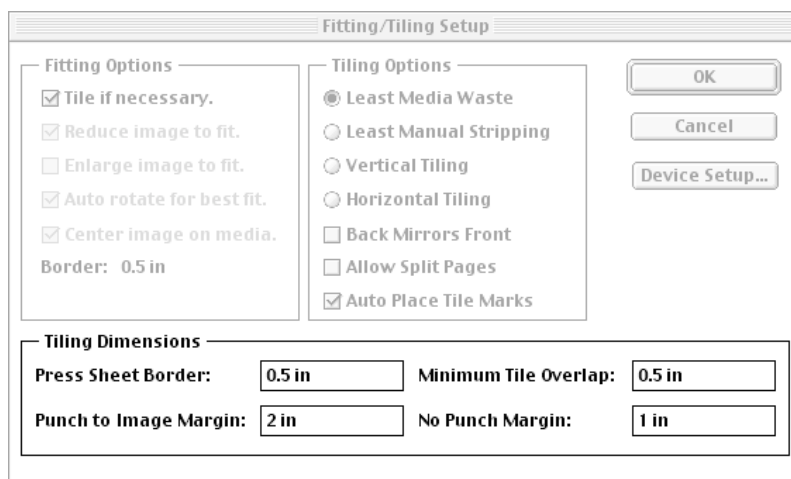


Измерения секций (Tiling Dimensions)

На размещение секций воздействует следующее:

Press Sheet Border (граница печатного листа)

Если шаблон содержит маркеры вне печатного листа, Вы можете увеличить границу так, чтобы маркеры печатались с работой. Величина, которую Вы вводите для **Press Sheet Border**, добавляется к левой и нижней сторонам печатного листа и может повлиять на число секций. Например, печатный лист 19"x 25" с границей 0.5" не будет соответствовать отдельной секции 19.25" x 24.25".



Minimum Tile Overlap (минимальное наложение секции)

Вы можете определить минимальную величину наложения секций. Поскольку Preps вычисляет необходимые секции, наложенная область может быть большей чем область, которую Вы определили, но никогда меньшей. Область, которую Вы определяете для наложения, может повлиять на число секций. Если Preps решает, что необходима только одна секция, эта величина игнорируется.

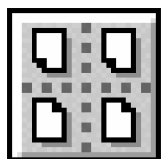
Punch to Image Margin (перфорация к полям изображения)

Если выбранное устройство вывода имеет перфорацию, Вы можете быть уверены, что печатаемая область секции (печатный лист плюс граница печатного листа) не появится в области перфорации, определяя расстояние в поле ввода **Punch to Image Margin**. Если Preps решает, что необходима только одна секция, эта величина игнорируется.

No Punch Margin (без поля перфорации)

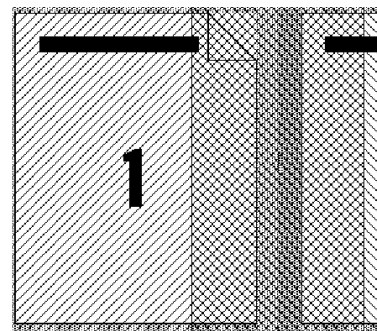
Если устройство вывода не имеет перфорации и работа состоит только из одной секции, Вы можете добавить полосу к основанию печатного листа, определяя величину в поле ввода **No Punch Margin**. Это позволяет приспособить свободную от изображения область для обычной перфорации. Ширина по умолчанию: 1" (25.4 mm).

Инструмент показа секций



Когда выбран инструмент Show/Hide Tiles в Template Editor (редакторе шаблонов), Вы можете рассмотреть секционные печатные листы. Опция Tile if necessary в окне диалога Fitting/Tiling Setup должна быть активизирована для этого инструмента, чтобы он функционировал.

Индивидуальные секции представлены штриховкой с диагональными линиями. Области, где секции накладываются друг на друга, показаны перекрещивающейся штриховкой.



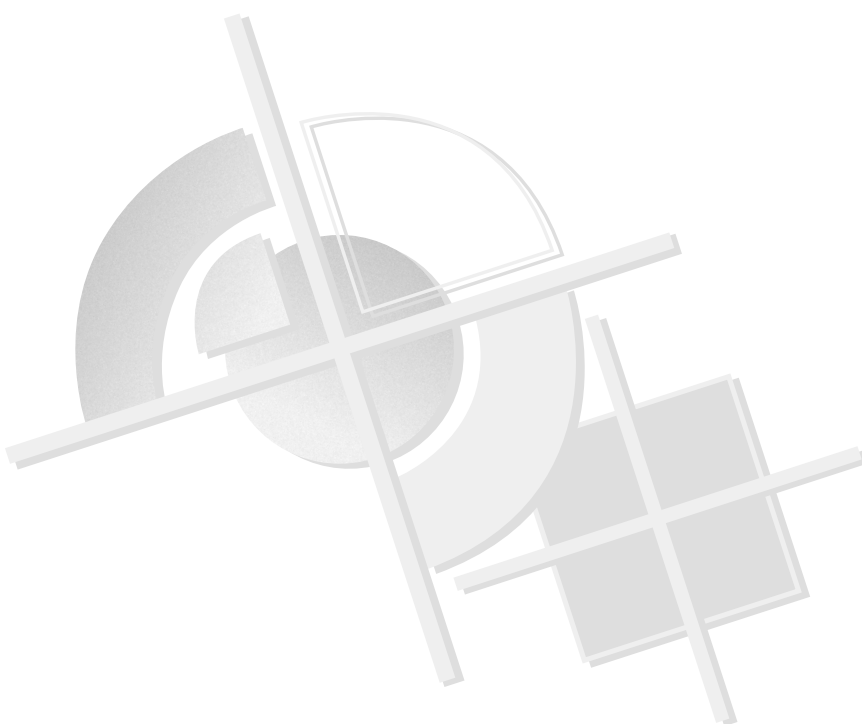
ГЛАВА 9: ПЕЧАТЬ

Печать

Краткий обзор
Опции вывода
Размещение печати
Опции Print As
Опции Print Range
Комментарии
Опции печати

Печать цветоделений

Краткий обзор
Название цвета
Установки цветоделения
Полутоновые установки
Добавление цвета
Печать



ПЕЧАТЬ

Краткий обзор

Печать работы из Preps похожа на печать из любого другого приложения. Есть несколько способов печати, с ними легко обращаться и конфигурировать их.

Опции вывода

Имеются пять способов печати:

- Sending a PostScript File (посылка PostScript файла)
- Thumbnails (иконки)
- Template Mock-up (макет шаблона)
- Job Mock-up (макет работы)
- Imposed Output (импозированный вывод)

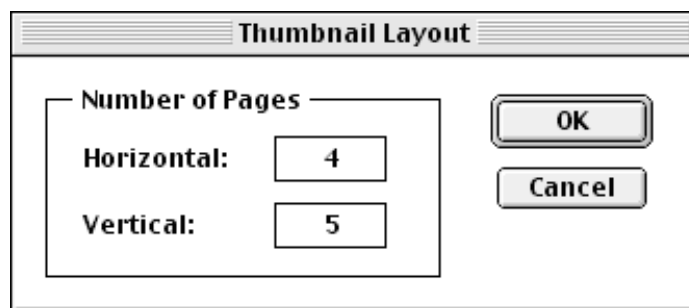
Посылка PostScript файла

Вы можете послать PostScript файл непосредственно на Ваше устройство вывода в обход любой обработки Preps.

Эта функция полезна для изоляции проблем PostScript. Если что-то неправильно с исходным файлом, то он и напечатается неправильно. Если он печатается правильно, это не обязательно подразумевает, что файл будет импозирован в Preps, потому что файл все еще может не иметь DSC-соответствия. (DSC основан на Adobe's Document Structuring Convention, и является стандартом для создания странично-независимых файлов PostScript, которые являются обязательным требованием для импозиции.)

Иконки Thumbnails

На раскладке иконок Thumbnails, страницы работы размещены в порядке, в котором они появляются в управляемом списке (Run List). Количество страниц на каждом листе определяется матрицей, в которой Вы вводите число страниц по горизонтали и вертикали. Иконки Thumbnails обычно печатаются на принтере. Иконки Thumbnails полезны для проверки правильности порядка вашего управляемого списка (Run List) и для изоляции проблем PostScript. Когда Preps печатает иконки Thumbnails, страницы обработаны в обратном порядке. Если иконки Thumbnails не могут быть напечатаны, вероятно, что PostScript файл не имеет DSC-соответствия.



Template Mock-ups (макеты шаблона)

Макеты шаблона обеспечивают быстрый способ проверить, что шаблон правилен. Изображения на страницах заменены пронумерованными рамками, отражающими порядок страниц в шаблоне. Весь шаблон и метки реза также печатаются. Макет шаблона полезен для проверки нумерации страниц шаблона, проверки самого шаблона и целостности маркеров.

Job Mock-ups (макеты работы)

Изображения на страницах заменены пронумерованными рамками, которые указывают порядок по которому страницы управляемого списка (Run List) следуют в сигнатурах. Весь шаблон и метки реза также печатаются. Макеты работы полезны для проверки правильности страниц в импозиции. Они также могут быть напечатаны или в уменьшенном масштабе на принтере, или в полном масштабе на конечном устройстве вывода.

Заключительный вывод

Заключительный вывод включает все изображения, маркеры и страницы импозированные на сигнатурах, согласно шаблону, выбранному в работе.

Цветные сепарации

Иконки Thumbnails, макеты шаблона, макеты работы, и заключительный вывод могут быть напечатаны как в композитном виде так и в цветоделенном. (Опции цветоделения более подробно обсуждаются далее в этой главе.)

Окно Status

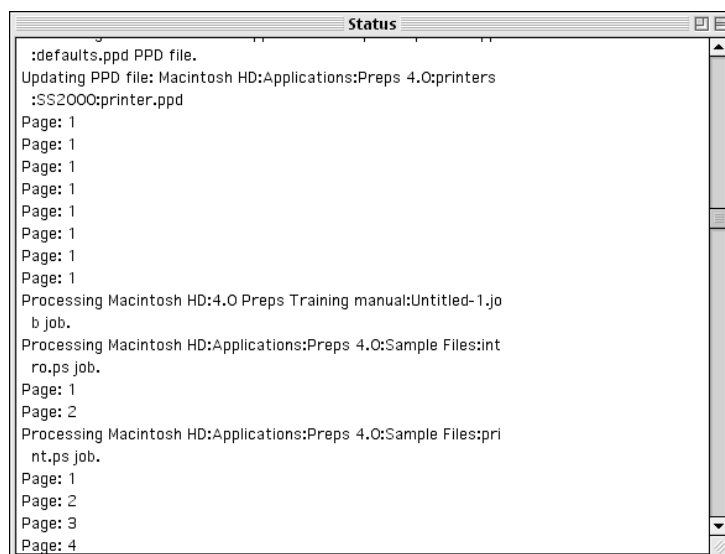
Когда работа Preps напечатана, протокол процесса печати, включая любые ошибки PostScript, отображается в окне Status.

Чтобы показать окно Status:

- ▶ Выберите Show Status в меню Windows.

Чтобы закрыть окно Status:

- ▶ Выберите Hide Status Window.



Размещение печати (Print Destination)

Когда Вы печатаете работу Ptops, Вы можете напечатать ее в файл, отменить вывод, послать ее на принтер, или вывести Adobe Job Ticket (билет работы).

File

Работа печатается как PostScript файл, который может быть передан другим препресс-фирмам или загружен в устройство вывода. Когда Вы выбираете эту опцию, Ptops предоставляет Вам ввести имя файла и выбрать его местоположение.

Discard

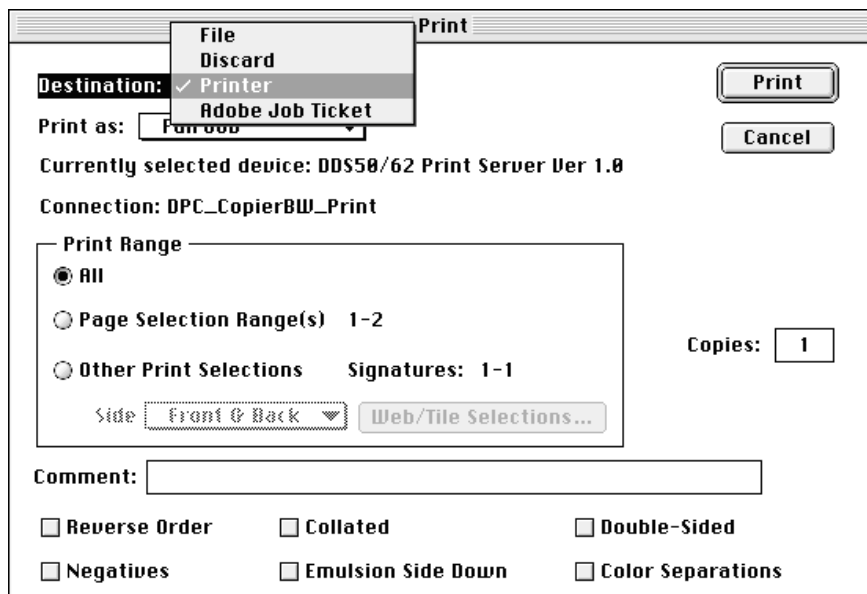
Эта опция отказывается от вывода, и полезна для проверки того, что работа может быть успешно обработана, без того, чтобы нагружать впустую устройство вывода или занимать место на диске.

Printer

Работа посылается непосредственно выбранному устройству вывода.

Adobe JT

Adobe Portable Job Ticket – спецификация относительно того, как импозировать и печатать работу. Эта опция создает *портативный билет* работы, который сохраняется в местоположении, которое Вы определяете.



Опции Print As

Вы можете печатать полную работу во всех версиях Preps. С версиями Preps Pro и Preps Plus Вы также можете печатать работу по частям. Когда Вы делите работу Preps на части, если есть проблема с одной из частей, остающиеся части продолжают печататься.

Эта особенность полезна для:

- Печати в файл большой работы, чтобы поделить ее на меньшие части — для записи работы на дисках малого объема.
- Мультиплексирующих (двойных RIP)
- Печати больших работ сразу (overnight), что потенциально может вызвать ошибку, в этом случае RIP может двигаться к следующему файлу без того, чтобы терять целую работу.

Вы можете напечатать работу как:

Full Job

Печатается полная работа. Если работа печатается в PostScript файл, создается отдельный файл.

Signatures

Каждая сигнатура печатается отдельно. Если работа печатается в PostScript файл, отдельный файл создается для каждой сигнатуры.

Press Sheets

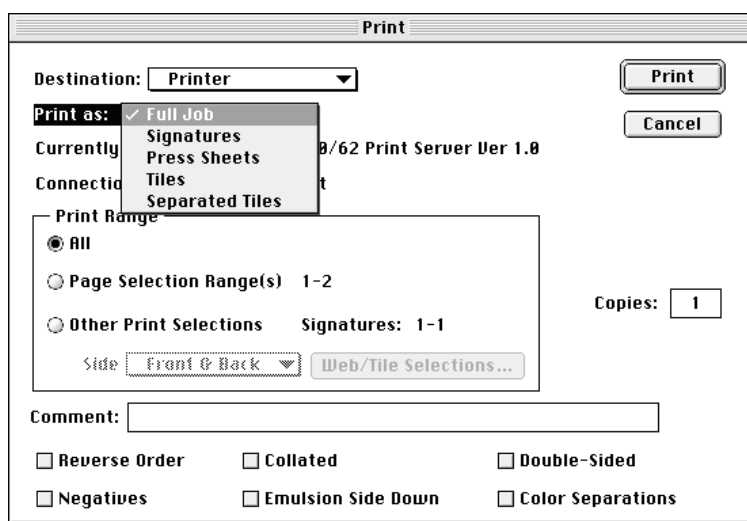
Каждый печатный лист печатается отдельно. Если работа печатается в PostScript файл, отдельный файл создается для каждого печатного листа.

Tiles

Каждая секция печатается отдельно. Если работа печатается в PostScript файл, отдельный файл создается для каждой секции.

Separated Tiles

Цветные сепарации для каждой секции печатаются индивидуально. Если работа печатается в PostScript файл, файл создается для каждой цветной сепарации каждой секции. Эта опция обычно используется для работ, которые печатаются по технологии computer-to-plate ("компьютер-на-печатную форму").



Опции Print Range

Вы можете печатать страницы, сигнатуры, рулоны (webs), секции или стороны. Вы можете также выбирать для печати отдельные номера страниц или сигнатур или диапазон страниц или сигнатур.

Print All

Выберите эту опцию, чтобы печатать все страницы, сигнатуры, рулоны, секции и стороны в единственной работе.

Page Selection Range

Когда Вы выбираете эту опцию, Вы можете вводить диапазон страниц управляемого списка (Run List), которые Вы хотите печатать.

Используйте дефис для указания диапазона страниц, и/или запятую для указания несмежных страниц.

Фактически число печатаемых страниц зависит от того, что выбрано в списке Print As. Например, если выбраны Tiles, и Вы выбираете одну страницу, чтобы печатать, печатаются все страницы данной секции.

Signatures

Когда выбрана опция Other Print Selections, Вы можете вводить диапазон сигнатур в поле ввода Signatures.

Используйте дефис для определения печати диапазона смежных сигнатур и/или запятую — для несмежных сигнатур.

Side

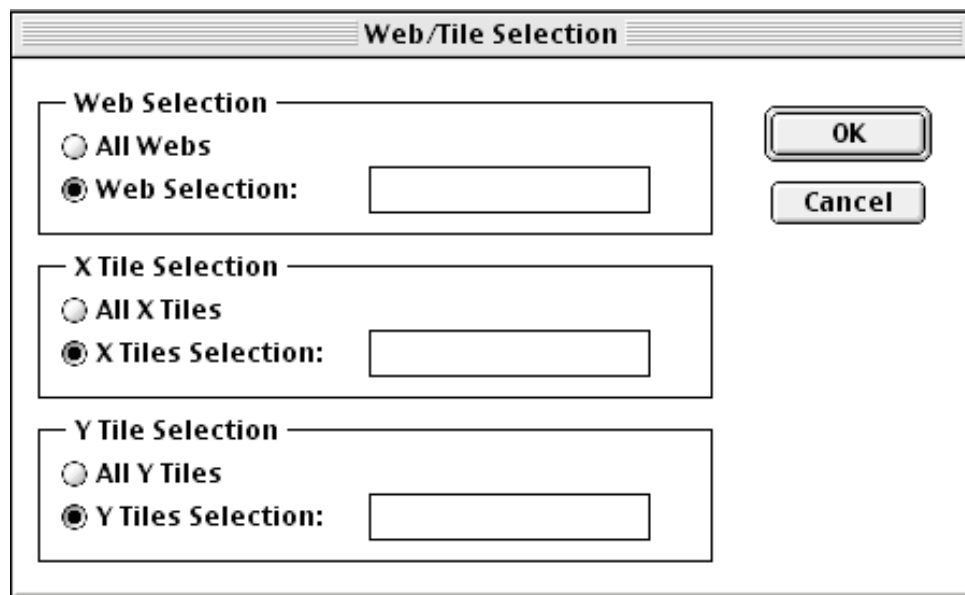
Вы можете печатать отдельно лицо, оборот, или обе стороны печатного листа.

The screenshot shows a 'Print' dialog box with the following elements:

- Destination:** A dropdown menu set to 'Printer'.
- Print as:** A dropdown menu set to 'Full Job'.
- Buttons:** 'Print' and 'Cancel' buttons in the top right corner.
- Device Information:** 'Currently selected device: DDS50/62 Print Server Ver 1.0' and 'Connection: DPC_CopierBW_Print'.
- Print Range Section:**
 - ☐ All
 - ☐ Page Selection Range(s) 1-2
 - ☒ Other Print Selections
 - Signatures:** A text input field containing '1-3'.
 - Copies:** A text input field containing '1'.
 - Side:** A dropdown menu with 'Front & Back' selected. A sub-menu is open showing 'Front' and 'Back' options.
 - Web/Tile Selections...** A button.
- Comment:** A text input field.
- Options:** A grid of checkboxes:
 - ☐ Reverse Order
 - ☐ Collated
 - ☐ Double-Sided
 - ☐ Negatives
 - ☐ Emulsion Side Down
 - ☐ Color Separations

Web / Tile Selection

Для сигнатур с многократным рулоном Вы можете выбрать рулоны и секции для печати. Секции также работают, когда Вы не имеете многорулонную сигнатуру.



The image shows a dialog box titled "Web/Tile Selection". It contains three sections, each with a title and two radio button options. The first section, "Web Selection", has "All Webs" and "Web Selection:" (selected). The second section, "X Tile Selection", has "All X Tiles" and "X Tiles Selection:" (selected). The third section, "Y Tile Selection", has "All Y Tiles" and "Y Tiles Selection:" (selected). Each selected option is followed by an empty text input field. To the right of these sections are "OK" and "Cancel" buttons.

X Tile Selection – Выбор относится к горизонтальным секциям;

Y Tile Selection – Выбор относится к вертикальным секциям.

X1, Y2	X2, Y2
X1, Y1	X2, Y1

Комментарии (Comment)

Текст в поле ввода Comment печатается, если “\$comment” маркер текста присутствует на шаблоне, используемом для работы.

Опции печати

Reverse Order (обратный порядок)

Сигнатуры, содержащие страницы работы, будут напечатаны в обратном порядке.

Collated (сопоставленный)

При печати многократных копий вашей работы, они будут сопоставлены.

Double-Sided (двухсторонняя печать)

Печать страниц работы с обеих сторон листа устройства, если выбранное устройство вывода поддерживает данную печать.

Negatives (негативы)

Цвета черно-белый полностью изменены, чтобы создать отрицательное изображение (не доступно в XL версии).

Emulsion Side Down (эмульсией вниз)

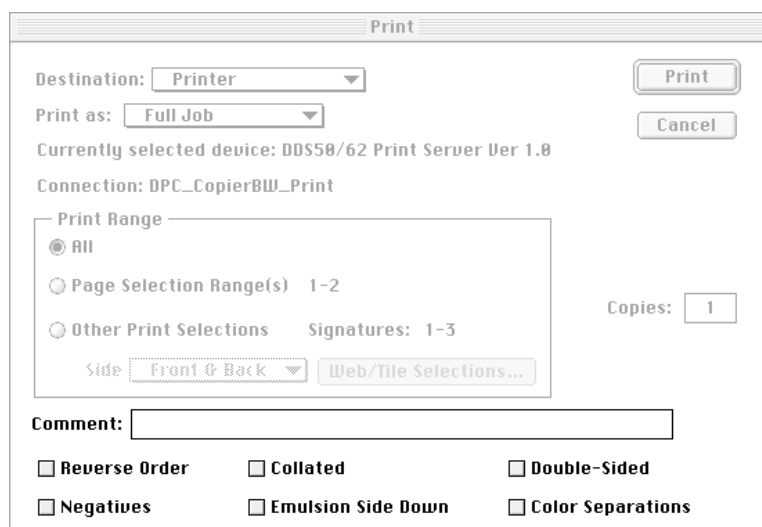
Работа “читаемая”, когда устройство вывода рассматривается со стороны эмульсии вниз. Если эта опция не выбрана, вывод “читаемый” когда рассматривается со стороны эмульсии вверх (не доступно в XL версии).

Color Separations (цветные сепарации)

Диалог Color Separation доступен для выполнения цветоделения. Если эта опция не выбрана, вывод печатается как композитный (не доступно в XL версии).

Техническое примечание

Опция *Negatives* перезаписывает любые подобные опции, встроенные в RIP, но не перезаписывает набор опций маркировки. Если эти опции выбраны и в *Preps* и на устройстве вывода, то они отменяют друг друга. Мы рекомендуем, чтобы Вы всегда устанавливали их на устройстве вывода, а не в *Preps*.



ПЕЧАТЬ ЦВЕТОДЕЛЕНИЙ

Краткий обзор

Preps принимает исходные файлы PostScript, EPS, DCS, TIFF и PDF, которые могут быть композитными или цветоделенными. Если Вы используете, и композитные и цветоделенные файлы в одной и той же работе, Вы должны печатать цветоделения из Preps.

Название цветов

Триадные цвета (Process)

Вы можете изменять опции углов растра, линиатуру и overprint для всех триадных цветов.

Плассечные цвета (Spot)

Вы можете изменять опции углов растра, линиатуры и overprint, а также печатать Spot-цвета как сепарированные плашки, конвертировать их в триадные цвета, или комбинировать их с другими Spot-цветами на той же самой форме. Вы также можете изменять триадные цвета для конвертированных Spot-цветов. Эта особенность полезна, когда у Вас исходные файлы из различных приложений, и приложения определили эквивалент для триадного цвета одного и того же Spot-цвета по-разному.

PostScript Color Name	Print Sep.	Print Color With	Over-Print	Knock-Out	Line Screen	Screen Angle
Process Cyan	Yes	Separately	No	No	100	15
Process Magenta	Yes	Separately	No	No	100	75
Process Yellow	Yes	Separately	No	No	100	90
Process Black	Yes	Separately	No	No	100	45
Orange	Yes	Separately	No	No	100	45
SSICustom1	Yes	Separately	No	No	100	45

Color Settings

Color Name: Process Cyan
Overprint: Application
☒ Print Separation

Line Screen: 100
Screen Angle: 15
Apply Settings

Halftone Settings

Spot Shape: Dot
Add Color

Printing

Options:
☐ Sort By Color
☒ Sort By Page
☐ Separate In RIP
Cancel
Print

Установки цветоделения

Линиатура и углы растра

Вы можете выбрать линиатуру и углы растра для каждого цвета в Color List. Линиатура и углы растра по умолчанию изменяются, в зависимости от выбранного устройства вывода и PPD.

Knockout / Overprint опции

Preps имеет три опции overprint. Вы можете выбрать различную опцию для каждого цвета.

Application – сохраняет установки для overprint, примененные приложением, которое создавало исходные файлы.

Must Overprint – вынуждает выбранный цвет печататься поверх всех других цветов. Эта опция полезна для исходных файлов, которые были созданы без применения overprint для черной краски. Эта опция применяется ко всем значениям раstra выбранного цвета и будет работать только с композитными исходными файлами.

Must Knockout – вычесть выбранный цвет из всех других сепараций. Если эта опция применяется, любая информация overprint для выбранного цвета отвергается. Эта опция применяется ко всем значениям раstra выбранного цвета.

Apply Settings

Всякий раз, когда сделаны изменения для любых установок в окне диалога Color Separation, Вы должны нажать кнопку Apply Settings для того, чтобы эти установки вступили в силу.

Полутоновые установки

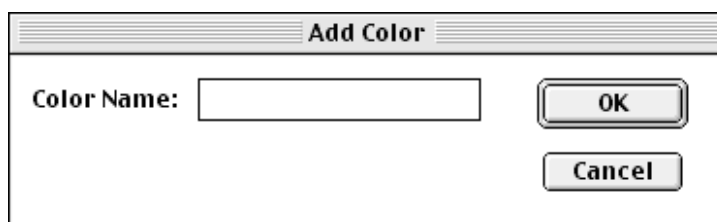
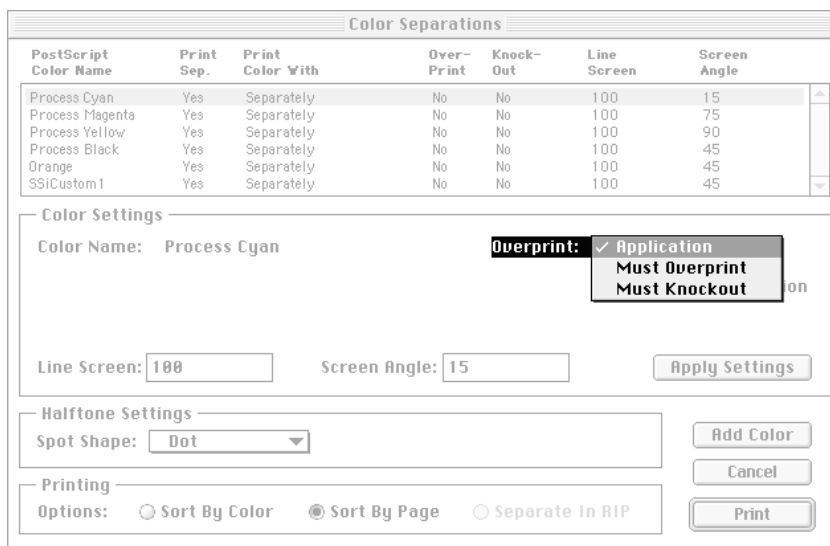
Форма полутоновой точки

Вы можете изменять форму полутоновой точки для всех цветов в работе. Доступные формы полутоновой точки формируют опции, находящиеся в PPD или PPX файле выбранного устройства вывода.

Добавление цвета (Add Color)

Если исходный файл не содержит адекватные комментарии DSC относительно цвета, Preps не получает информацию относительно цвета, и не может показать ее в диалоге Color Separation. Например, когда Вы печатаете композитный PostScript файл из документа QuarkXPress, название spot-цвета не появляется в диалоге Color Separation. Однако Вы можете вручную добавить цвет в список Color Name.

- ▶ Нажмите Add color.
- ▶ Точно введите название, как оно показано в исходном приложении.



Печать

Сортировать опцией Sort by Color

Когда выбрана опция Sort by Color, Preps выводит все cyan-формы, затем все magenta-формы, затем все yellow-формы, затем все black-формы, затем все плашечные цвета в том порядке, в котором они показаны в окне диалога Color Separation.

Сортировать опцией Sort by Page

Когда выбрана опция Sort By Page, Preps выводит все CMYK-формы плюс формы плашечных цветов для каждой страницы, затем все последующие наборы цветоделений для остающихся страниц.

PostScript Color Name	Print Sep.	Print Color With	Over-Print	Knock-Out	Line Screen	Screen Angle
Process Cyan	Yes	Separately	No	No	100	15
Process Magenta	Yes	Separately	No	No	100	75
Process Yellow	Yes	Separately	No	No	100	90
Process Black	Yes	Separately	No	No	100	45
Orange	Yes	Separately	No	No	100	45
SSICustom1	Yes	Separately	No	No	100	45

Color Settings

Color Name: Process Cyan Overprint: Application

☒ Print Separation

Line Screen: 100 Screen Angle: 15 Apply Settings

Halftone Settings

Spot Shape: Dot Add Color

Printing

Options: ☐ Sort By Color ☒ Sort By Page ☐ Separate In RIP Print

Separate in RIP (Сепарировать в RIP)

Эта опция сообщает Preps передать инструкции RIP, чтобы произвести цветоделение прежде чем Preps сделает это. Эта опция доступна только если Вы имеете RIP со способностями цветоделения PostScript Уровень 2 или 3, и установили сепарации in-RIP PostScript Уровень 2 для вашего устройства вывода. Если у Вас установлены сепарации in-RIP в меню Device Configuration, эта опция выбрана по умолчанию. Иначе она не доступна.

Техническое примечание

Исходный файл должен иметь DSC-соответствие, чтобы была возможность регулировать его информацию о плашечных цветах. Если исходный файл цветоделенный, плашечные цвета не могут быть преобразованы в триадные или напечатаны с другими плашечными цветами.

ГЛАВА 10: РАБОЧИЙ ПОТОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ PDF ФАЙЛОВ

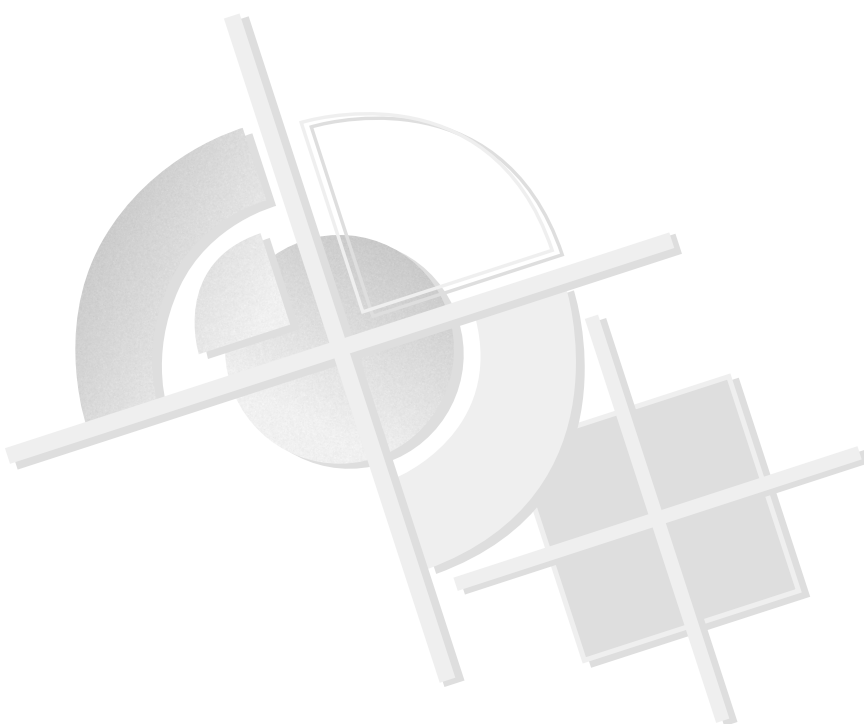
Использование PDF файлов в рабочем потоке

Краткий обзор

Создание “родной” PDF работы

Экспорт PDF работы

Маркеры шаблона



РАБОЧИЙ ПОТОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ PDF ФАЙЛОВ

Краткий обзор

Preps 4.0 позволяет Вам работать в потоке формата PDF. Это означает, что Вы используете PDF исходные файлы и вывод PDF из Preps. PostScript не вовлечен в этот процесс. Использование PDF рабочего потока очень похоже на рабочий поток PostScript, с несколькими исключениями:

- Вы используете те же самые шаблоны, которые Вы используете для PostScript или рабочих потоков со смешенными файлами, но любой заказной EPS маркер, который Вы помещаете в шаблон, должен также иметь свою PDF версию (большинство маркеров, которые встроены в Preps, имеют PDF эквиваленты)
- Ввод исходных файлов и вывод должны быть композитными.
- Вместо печати Вы экспортируете вывод в PDF или Adobe Job Ticket.
- Информация устройства вывода не используется.
- Обработка шрифта не происходит.
- Обработка OPI не происходит.

Упражнение 2 – Создание native (“родной”) PDF работы

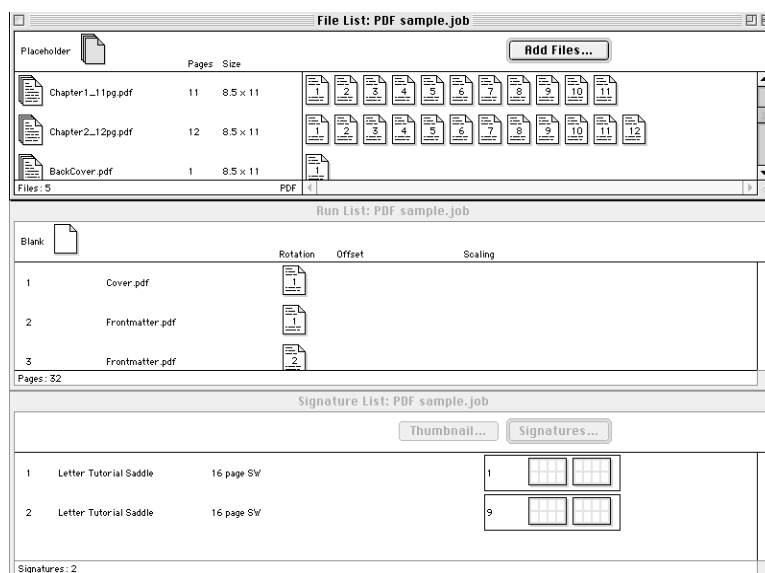
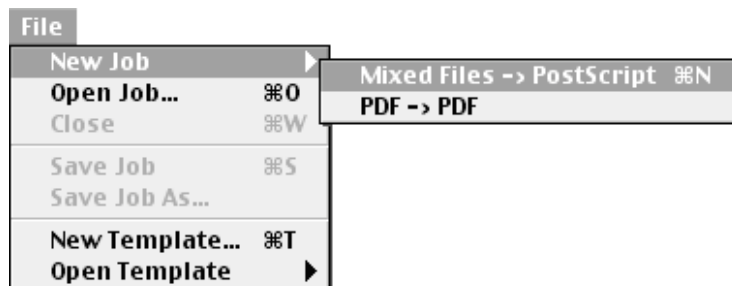
Следующее упражнение показывает Вам, как создать PDF работу и экспортировать ее в PDF файл.

Чтобы создать PDF работу:

- В меню File, выберите New Job, выберите PDF- > PDF.
- Вы можете добавить PDF файлы в работу, тем же самым способом, каким добавляете любые исходные файлы (см. Главу 1, Создание работы Preps).

► Из папки “Learning Preps>Exercise Files>US (Metric)>Art of Imagery>PDF” добавьте файлы “Cover.pdf, Frontmatter.pdf, Chapter1_11pg.pdf, Chapter2_12pg.pdf, Backcover.pdf” (“Cover_A4.pdf, Frontmatter_A4.pdf, Chapter1_11pg_A4.pdf, Chapter2_12pg_A4.pdf, Backcover_A4.pdf”) в список файлов (File List).

► Добавьте файлы в управляемый список (Run List) в порядке, описанном в данном руководстве выше.



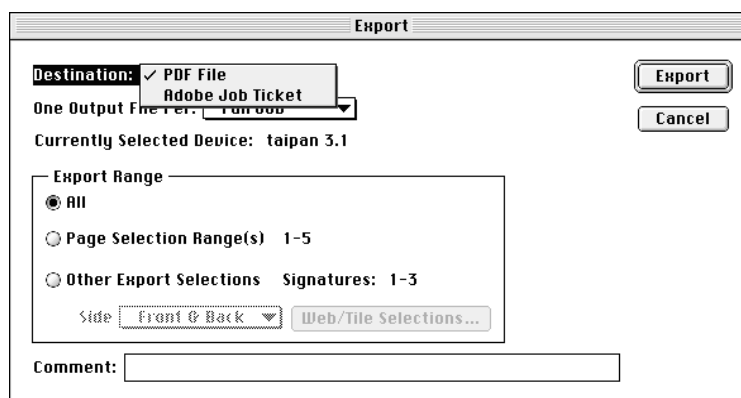
- ▶ В окне Signature List нажмите Signatures.
- ▶ Выберите связующий стиль Saddle Stitched, затем выберите “Letter Tutorial Saddle.”
- ▶ Нажмите Auto Select. Вы должны увидеть две сигнатуры “16 page SW” в списке внизу окна.
- ▶ Нажмите OK.

Экспорт PDF работы

Вы можете экспортировать вашу PDF работу как PDF или как Adobe Portable Job Ticket. Чтобы экспортировать PDF работу как PDF:

- ▶ В меню File, выберите Export.
- ▶ В окне диалога Export, из раскрывающегося списка Destination выберите PDF File.
- ▶ Выберите диапазон страниц, который Вы хотите экспортировать.
- ▶ Нажмите Export.
- ▶ Выберите местоположение и введите имя файла, затем нажмите OK.

Когда Preps закончит экспортировать работу, Вы можете открыть и просмотреть PDF в Adobe Acrobat 4.



Маркеры шаблона

Все встроенные маркеры Preps будут работать в PDF рабочем потоке, включая линии, прямоугольники, текст, и встроенные маркеры подбора сигнатур Preps (Маркеры подбора сигнатур A, B и C).

Однако, любые динамические EPS маркеры типа “sigcolla.eps”, “sigcollb.eps”, и т. д., не будут работать в PDF рабочем потоке.

Заказные EPS маркеры могут использоваться, если в папке “Marks” присутствуют их PDF эквиваленты. Вы можете создать PDF версию EPS маркера, экспортируя его из исходного приложения, в котором Вы создавали EPS (обеспечив поддержку спецификации 1.3), или используя Adobe Acrobat Distiller, чтобы создать из EPS PDF. Использование последнего метода может потребовать, чтобы Вы открыли PDF в Adobe Acrobat и использовали инструмент *crop*, чтобы подрезать его до правильного размера; Distiller не может создавать PDF меньший чем 1" x 1".



Вы можете создавать шаблоны с использованием маркеров TIFF или EPS. При экспорте PDF из Preps, PDF маркеры автоматически заменяются на маркеры TIFF или EPS. Это позволяет Вам иметь одни и те же шаблоны, которые могут использоваться и в PDF и в смешанном (TIF, PDF, PS) рабочих потоках.